



MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA  
Villa Clara - Entre Ríos



VILLA CLARA, 13 DE SEPTIEMBRE DE 2023

DECRETO MUNICIPAL N° 201 / 23

**VISTO:**

El evento Encuentro Coral a llevarse a cabo en la Ciudad de Santa Fe el día 15 de Septiembre; y;

**CONSIDERANDO:**

Que Viajan en representación de la localidad la Agrupación Coral Ilusiones para participar del Evento;

Que por vía de excepción, corresponde autorizar al área contable a realizar el desembolso de un monto de dinero, para cubrir los gastos del combustible que insumirá el viaje y otros gastos;

Que el remanente se devolverá por los procedimientos habituales al regresar la comitiva;

Por ello;

**LA PRESIDENTE MUNICIPAL DE VILLA CLARA**

**D E C R E T A**

**ARTICULO 1º)** Autorízase al Área Contable Municipal a proceder a otorgar un monto de dinero a fines del traslado de la Agrupación Coral Ilusiones de Villa Clara, a la Ciudad de Santa Fe, con motivo de llevarse a cabo el evento : Encuentro Coral anual. La suma a desembolsar es de PESOS TREINTA MIL (\$30.000,00) según los considerandos precedentes, y será entregada a la Sra. Directora del Coro, Prof. Dora Mercier.

**ARTÍCULO 2º)** Destínense Fondos de la Cuenta denominada “Actividades no Lucrativas Corrientes” a tales efectos.

**ARTICULO 3º)** Comuníquese, regístrese y archívese.

  
ALFONSIÑA M. ZIVELONGHI  
Secretaria de Gobierno  
Municipio de Villa Clara



  
SILVINA A. DOME  
Presidente Municipal  
Villa Clara



MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA  
Villa Clara - Entre Ríos



VILLA CLARA, 14 DE SEPTIEMBRE DE 2023

DECRETO MUNICIPAL N° 202 / 23

**VISTO:**

Las actuaciones promovidas por: el Área de Acción Social, mediante la cual se solicita el otorgamiento de un Subsidio No Reintegrable en el marco de la Ordenanza N° 021/21; y

**CONSIDERANDO:**

Que con el otorgamiento del Subsidio se aportará una ayuda necesaria, a esta persona para cubrir los gastos de subsistencia, cuya situación económica no permite a la familia solventar los gastos por sus propios recursos;

Que la evaluación sobre la situación Socio-Económica de la solicitante y su núcleo familiar, emitida por el Área de Acción Social Municipal, considera justificado dicho otorgamiento temporalmente;

**LA PRESIDENTE MUNICIPAL DE VILLA CLARA**

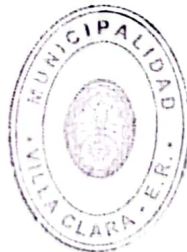
**DECRETA**

**ARTICULO 1°)** Otórguese a: LARREA, Carlos , DNI: 22.707.005, la suma de pesos cuatro mil cien (\$4.100,00), en concepto de Subsidio No Reintegrable en el marco de la Ordenanza N° 021/21 y según los considerandos vertidos.

**ARTICULO 2°):** Los gastos que demande el cumplimiento del presente Decreto serán imputados a FONDO "TRANSFERENCIAS" del Presupuesto General de Gastos Año 2023-.

**ARTÍCULO 3°):** Comuníquese, regístrese y archívese.

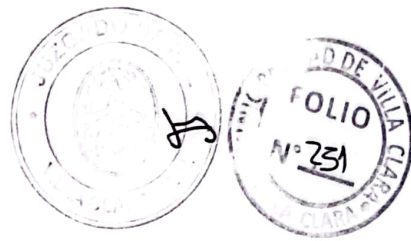
  
ANTONINA M. ZIVELONGHI  
Secretaria de Gobierno  
Municipio de Villa Clara



  
SILVINA A. DOME  
Presidente Municipal  
Villa Clara



MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA  
Villa Clara - Entre Ríos



VILLA CLARA, 14 DE SEPTIEMBRE DE 2023

DECRETO MUNICIPAL N° 203 / 23

**VISTO:**

Las actuaciones promovidas por: el Área de Acción Social, mediante la cual se solicita el otorgamiento de un Subsidio No Reintegrable en el marco de la Ordenanza N° 021/21; y

**CONSIDERANDO:**

Que con el otorgamiento del Subsidio se aportará una ayuda necesaria, a esta persona para cubrir los gastos de adquisición de anteojos recetados, cuya situación económica no permite a la familia solventar los gastos por sus propios recursos;

Que la evaluación sobre la situación Socio-Económica de la solicitante y su núcleo familiar, emitida por el Área de Acción Social Municipal, considera justificado dicho otorgamiento temporalmente;

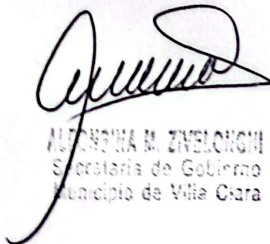
**LA PRESIDENTE MUNICIPAL DE VILLA CLARA**

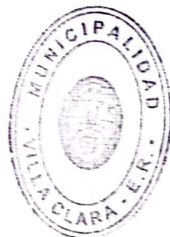
**DECRETA**

**ARTICULO 1º)** Otórguese a: VILLALBA, Silvina , DNI: 28.809.853, la suma de pesos quince mil (\$15.000,00); en concepto de Subsidio No Reintegrable en el marco de la Ordenanza N° 021/21 y según los considerandos vertidos.

**ARTICULO 2º):** Los gastos que demande el cumplimiento del presente Decreto serán imputados a FONDO "TRANSFERENCIAS" del Presupuesto General de Gastos Año 2023-.

**ARTÍCULO 3º):** Comuníquese, regístrese y archívese.

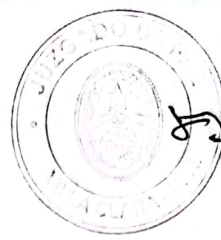
  
ANTONINA M. ZVELONGHI  
Secretaría de Gobierno  
Municipio de Villa Clara



  
SILVINA A. DOME  
Presidente Municipal  
Villa Clara



MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA  
Villa Clara - Entre Ríos



VILLA CLARA, 14 DE SEPTIEMBRE DE 2023

DECRETO MUNICIPAL N° 204 / 23

**VISTO:**

Las actuaciones promovidas por: el Área de Acción Social, mediante la cual se solicita el otorgamiento de un Subsidio No Reintegrable en el marco de la Ordenanza N° 021/21; y

**CONSIDERANDO:**

Que con el otorgamiento del Subsidio se aportará una ayuda necesaria, a esta persona para cubrir los gastos de estudios médicos, cuya situación económica no permite a la familia solventar los gastos por sus propios recursos;

Que la evaluación sobre la situación Socio-Económica de la solicitante y su núcleo familiar, emitida por el Área de Acción Social Municipal, considera justificado dicho otorgamiento temporalmente;

**LA PRESIDENTE MUNICIPAL DE VILLA CLARA**

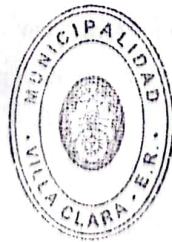
**DECRETA**

**ARTICULO 1º)** Otórguese a: CONSTANTE, Nazarena , DNI: 30.110.891, la suma de pesos seis mil (\$6.000,00), y a RODRÍGUEZ, Teresa, DNI: 23.799.385, la suma de pesos dieciséis mil (\$16.000,00); en concepto de Subsidio No Reintegrable en el marco de la Ordenanza N° 021/21 y según los considerandos vertidos.

**ARTICULO 2º)** Los gastos que demande el cumplimiento del presente Decreto serán imputados a FONDO "TRANSFERENCIAS" del Presupuesto General de Gastos Año 2023-.

**ARTÍCULO 3º):** Comuníquese, regístrese y archívese.

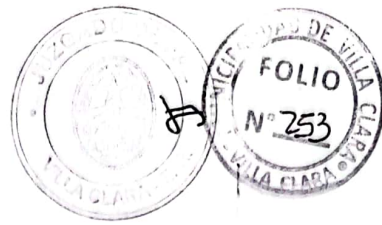
  
ALFONSINA M. ZIMELCHONI  
Secretaria de Gobierno  
Municipio de Villa Clara



  
SILVINA A. DOME  
Presidente Municipal  
Villa Clara



MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA  
Villa Clara - Entre Ríos



VILLA CLARA, 20 DE SEPTIEMBRE DE 2023

DECRETO MUNICIPAL N° 205 / 23

**VISTO:**

El Contrato de Locación de Obra rubricado con el Sr. Gerfó, Humberto; y

**CONSIDERANDO:**

Que la contratación de personal para la realización de obras por profesionales o técnicos constituye un mecanismo habitual de la administración pública, previsto en la Ley Orgánica de Municipios N° 10027 y sus modificatorias, delimitándose el mismo a los supuestos en los cuales el personal permanente no puede efectuar dicha tarea;

Que dichas contrataciones de Obra, se enmarcan en el Decreto Provincial N° 3722/08;

Que a los efectos de llevar adelante la Construcción de cuerpo de nichos en el Cementerio Municipal, segunda etapa, se determina la contratación del Sr. GERFÓ, Humberto Leopoldo;

Que la Obra está estipulada realizarse en un plazo estimativo de 30 días totales, abonándose por todo concepto la suma de PESOS UN MILLÓN CIENTO TRECE MIL TRESCIENTOS SETENTA Y SIETE CON OCHENTA Y TRÉS CENTAVOS (\$1.113.377,83), contra presentación de certificación de tramo de obra concluido;

Por ello;

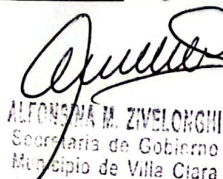
**LA PRESIDENTE MUNICIPAL DE VILLA CLARA**

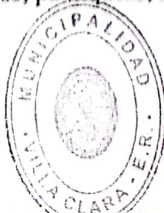
**DECRETA:**

**ARTÍCULO 1°.** Aprobar el Contrato de Obra y ejecución "Construcción de cuerpo de nichos en Cementerio Municipal", segunda etapa, que como Anexo I forma parte integrante del presente, según los considerandos vertidos.

**ARTÍCULO 2°.** Las Erogaciones emergentes del presente, serán atendidas con cargo a las Partida Cementerio del Presupuesto de Gastos vigente.

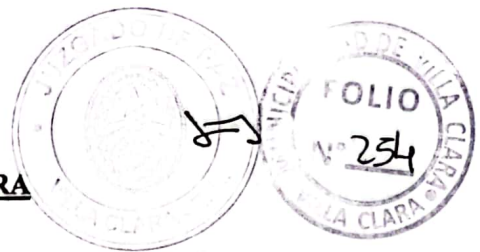
**ARTÍCULO 3°.** Regístrese, comuníquese, publíquese, archívese.

  
ALFONSIÑA M. ZIVELONCHINI  
Secretaría de Gobierno  
Municipio de Villa Clara



  
SILVINA A. DOME  
Presidente Municipal  
Villa Clara

## CONTRATO DE LOCACIÓN DE OBRA



En Villa Clara, Provincia de Entre Ríos, a los 16 días del mes de Septiembre de 2022, entre el Señor, GERFÓ, Humberto Leopoldo CUIT:20-18513962-0, en su carácter de constructor, constituyendo domicilio en calle Soberanía S/N, por una parte en adelante "EL LOCADOR" Y por la otra la Srta. Silvina A. Domé, en representación de la Municipalidad de Villa Clara, domiciliado en San Martín N° 301, de Provincia de Entre Ríos, en adelante "LA LOCATARIA" han convenido en formalizar el presente "Contrato de Locación de Obra" el que se regirá por las siguientes cláusulas:

**PRIMERA:** "LA LOCATARIA" contrata y "EL LOCADOR" acepta, la ejecución de los trabajos en el marco de la OBRA: " *Construcción de cuerpos sanitarios en el Cementerio local*".

**SEGUNDA:** El plazo de ejecución de los trabajos contratados se conviene en 30 días contados a partir de la fecha del Decreto de aprobación del presente contrato, teniendo en cuenta que puede retrasarse debido a las inclemencias del tiempo o alguna contingencia debidamente justificada.

**TERCERA:** "EL LOCADOR" percibirá en concepto de honorarios por la ejecución total de la obra encomendada, la suma total de PESOS QUINIENTOS CUARENTA Y DOS MIL CIENTO TREINTA (\$ 542.130,00) la que se abonará en dos pagos iguales y consecutivos.

**CUARTA:** Los pagos establecidos en la cláusula anterior se efectuarán previa certificación de avance de obra, extendida por "EL LOCATARIO" sobre las tareas ejecutadas, debiendo "EL LOCADOR", emitir las facturaciones pertinentes, de conformidad con las normas vigentes.

**QUINTA:** "EL LOCADOR" se compromete a ejecutar el trabajo encomendado, conforme a las reglas del buen arte y la técnica propios de la disciplina, respetar las normas de ética profesional ya no divulgar los informes y conclusiones a los que arribe -


**SEXTA:** La provisión de los materiales de construcción necesarios para la ejecución de la obra encomendada será a cargo de LA LOCATARIA y las herramientas a cargo de EL LOCADOR \* .

**SÉPTIMA:** La falta de cumplimiento de las obligaciones asumidas por "EL LOCADOR" dará derecho a "LA LOCATARIA" a resolver el contrato, en cuyo caso la resolución se producirá de pleno derecho y surtirá efectos desde que "LA LOCATARIA" comunique a la incumplidora, en forma fehaciente, su voluntad de resolver.-

**OCTAVA:** Para todos los efectos legales del presente las partes constituyen domicilio en los enunciados en el inicio debiendo dirimirse las cuestiones que se originen en el presente a través de la vía administrativa, por el procedimiento estatuido por el Decreto-Ley 7060 ratificado por Ley N° 7504.-

En prueba de conformidad, se firman Dos (2) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto, en el lugar y fecha indicados, recibiendo "EL LOCADOR" un (1) ejemplar del mismo.----

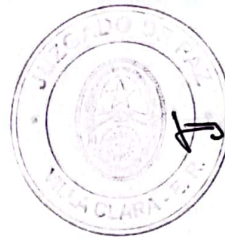


  
SILVINA A. DOMÉ  
Presidenta Municipal  
Villa Clara





MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA  
Villa Clara - Entre Ríos



VILLA CLARA, 20 DE SEPTIEMBRE DE 2023

DECRETO MUNICIPAL N° 206 / 23

**VISTO:**

Las diferentes acciones que viene realizando la Municipalidad de Villa Clara, atendiendo la problemática de la discapacidad; y

**CONSIDERANDO:**

Que es propósito de esta gestión de Gobierno fomentar políticas sociales para el desarrollo y cuidado de las personas con discapacidad, tendientes a analizar los distintos problemas y brindar soluciones viables en cada caso en particular;

Que el Área tiene el objetivo de profundizar las acciones tendientes a brindar servicios profesionales, asesoramiento, acompañamiento y contención para personas con discapacidad y sus familiares;

Que funcionará en el ámbito de la Coordinación de Desarrollo Social Municipal y permitirá, a su vez, la formalización de Convenios con la nación y la provincia para acceder a los distintos programas de financiamiento en la temática;

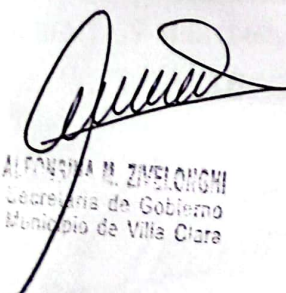
Por ello;

**LA PRESIDENTE MUNICIPAL DE VILLA CLARA**

**DECRETA**

**ARTICULO 1º)** Créase el Área de Discapacidad dependiente de la Coordinación de Desarrollo Social de la Municipalidad de Villa Clara, teniendo a su cargo la promoción de políticas sociales para el desarrollo y cuidado de las personas con discapacidad, según los considerandos vertidos.

**ARTICULO 2º)** Comuníquese, regístrese y archívese.

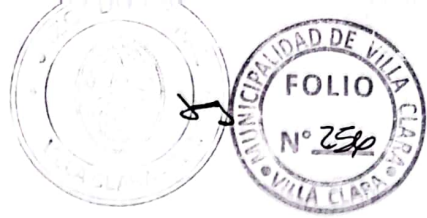
  
ALEJANDRA M. ZIVELONCHI  
Secretaria de Gobierno  
Municipio de Villa Clara



  
SILVINA A. DOME  
Presidente Municipal  
Villa Clara



MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA  
Villa Clara - Entre Ríos



VILLA CLARA, 20 DE SEPTIEMBRE DE 2023

DECRETO MUNICIPAL N° 207 / 23

**VISTO:**

La necesidad de realizar una recomposición salarial a la Administración Pública Municipal; y

**CONSIDERANDO:**

Que se hace necesario, recomponer los salarios de los Agentes de la Administración Pública Municipal de Villa Clara;

Que responde a los elevados índices inflacionarios que han dejado los sueldos de los trabajadores muy por debajo de los mismos. Correspondiendo, dentro de las posibilidades de las Arcas Municipales incrementar el salario del Escalafón a efectos de mejorar el poder adquisitivo del mismo;

Por ello;

**LA PRESIDENTE MUNICIPAL DE VILLA CLARA**

**DECRETA**

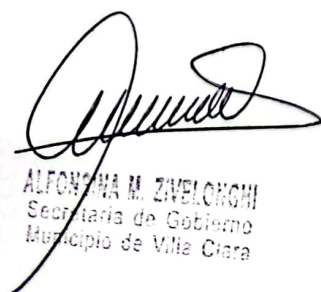
**ARTICULO 1º)** Fíjese un incremento salarial del 10%, al Escalafón de la Administración Pública Municipal de Villa Clara a regir desde el 01 de septiembre de 2023.

**ARTICULO 2º)** Aplíquese este porcentaje sobre el sueldo básico de las Categorías, según Anexo I del presente Instrumento Legal.

**ARTICULO 3º)** Atiéndase el Gasto con la Partida Presupuestaria N° 02- Personal-del Presupuesto vigente.

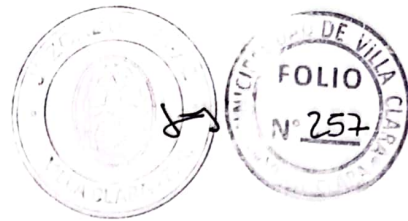
**ARTICULO 4º)** Fíjese el monto de la hora extra en PESOS CUATROCIENTOS SESENTA Y SEIS (\$466,00) a partir del 01 de septiembre de 2023.

**ARTICULO 5º)** Comuníquese, regístrese y archívese.

  
ALFONCINA M. ZIVELONCHI  
Secretaria de Gobierno  
Municipio de Villa Clara



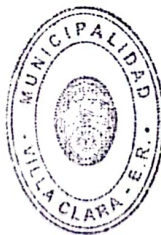
  
SILVINA A. DOME  
Presidente Municipal  
Villa Clara



MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA  
Villa Clara - Entre Ríos

| <b>ANEXO 1</b>   |                      |
|--|----------------------|
| <b><u>ESCALA DE SUELDO VIGENTE A PARTIR DEL 01 DE SEPTIEMBRE DE 2023</u></b> |                      |
| <b><u>CATEGORIA</u></b>  | <b><u>TOTAL</u></b>  |
| <b>CATEGORIA 01</b>  | <b>\$ 172.449,00</b> |
| <b>CATEGORIA 02</b>  | <b>\$ 151.706,00</b> |
| <b>CATEGORIA 03</b>  | <b>\$ 134.090,00</b> |
| <b>CATEGORIA 04</b>  | <b>\$ 118.722,00</b> |
| <b>CATEGORIA 05</b>  | <b>\$ 105.295,00</b> |
| <b>CATEGORIA 06</b>  | <b>\$ 100.723,00</b> |
| <b>CATEGORIA 07</b>  | <b>\$ 96.332,00</b>  |
| <b>CATEGORIA 08</b>  | <b>\$ 92.136,00</b>  |
| <b>CATEGORIA 09</b>  | <b>\$ 88.125,00</b>  |
| <b>CATEGORIA 10</b>  | <b>\$ 84.273,00</b>  |

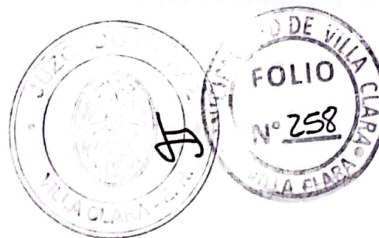
  
**ALFONSINA M. ZIVELONGHI**  
Secretaría de Gobierno  
Municipio de Villa Clara



  
**SILVINA A. DOME**  
Presidente Municipal  
Villa Clara



MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA  
Villa Clara - Entre Ríos



VILLA CLARA, 20 DE SEPTIEMBRE DE 2023

DECRETO MUNICIPAL N.º 208 / 23

**VISTO:**

La Ordenanza Municipal N° 027/86; el Decreto N° 022/22, 082/22; 143/22, 188/22 ; 246/22 ; 066/23; 084/23; 126/23; 178/23; y

**CONSIDERANDO:**

Que es necesario actualizar el monto en concepto de Bonificación Especial para el Personal de la Administración Pública Municipal, perteneciente a la Planta Contratada, que cuente a su cargo con Equipos Viales, Equipos de Servicios y/o Automotores Municipales;

Por ello

**LA PRESIDENTE MUNICIPAL DE VILLA CLARA**

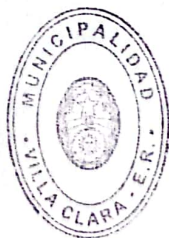
**DECRETA**

**ARTICULO 1º)** Abónese por desarrollar tareas de chofer de vehículos y maquinaria municipal, según los considerandos del presente Decreto, a partir del 01 de septiembre de 2023 y hasta la finalización del período de contratación vigente, pudiéndose renovar, al Personal Contratado que se detalla en el ANEXO del presente Decreto.

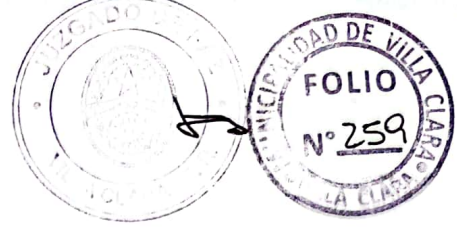
**ARTÍCULO 2º)** Las erogaciones emergentes de lo dispuesto por el presente Decreto, serán atendidas con cargo a las Partidas Presupuestarias autorizadas para gastos de Personal del Presupuesto en Vigencia.

**ARTICULO 3º)** Comuníquese, regístrese y archívese.

  
ALFONSINA M. ZIVELONGHI  
Secretaría de Gobierno  
Municipio de Villa Clara



  
SILVINA A. DOME  
Presidente Municipal  
Villa Clara




**MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA**  
Villa Clara - Entre Ríos

**ANEXO**

| <b>APELLIDO Y NOMBRE</b>     | <b>BONIFICACIÓN</b> |
|------------------------------|---------------------|
| <b>LARREA, Ricardo José</b>  | <b>\$ 16.854,60</b> |
| <b>BAY, Maximiliano</b>      | <b>\$ 16.854,60</b> |
| <b>Debrabandere, Gabriel</b> | <b>\$ 16.854,60</b> |
| <b>Figueroa, Jesús</b>       | <b>\$ 16.854,60</b> |
| <b>Scheffer, Pablo</b>       | <b>\$ 16.854,60</b> |
| <b>Scheffer, Claudio</b>     | <b>\$ 16.854,60</b> |
| <b>Grinberg Levi</b>         | <b>\$ 16.854,60</b> |
| <b>Fetter, Sergio</b>        | <b>\$ 16.854,60</b> |

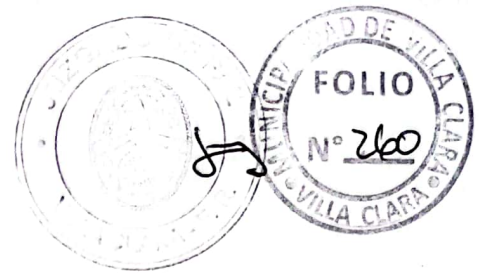
  
**ALFONSINA M. ZIVELONGHI**  
Secretaría de Gobierno  
Municipio de Villa Clara



  
**SILVINA A. DOME**  
Presidente Municipal  
Villa Clara



MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA  
Villa Clara - Entre Ríos



VILLA CLARA, 20 DE SEPTIEMBRE DE 2023

DECRETO MUNICIPAL N° 209 / 23

**VISTO:**

El Decreto N° 163/22; 217/22; 218/22 ; 029/23; 086 a/23; 126a /23 y

**CONSIDERANDO:**

Que la obra de Pavimentación de 8 cuadras de la Avda. San Martín, entre Avda. Barón Hirsch y Concordia llevada a cabo por Administración Municipal, se encuentra en un 85% de su ejecución;

Que en consecuencia, corresponde prorrogar el pago de la bonificación en concepto de jornada extendida a los agentes municipales asignados a tal efecto;

Por ello;

**EL PRESIDENTE MUNICIPAL DE VILLA CLARA  
D E C R E T A**

**ARTICULO 1°)** Prorrogase el pago de la bonificación por jornada extendida a los agentes detallados en el ANEXO, durante el mes de Septiembre de 2023 según los considerandos vertidos .

**ARTÍCULO 2°)** Autorícese al Área Contable a dar cumplimiento a los dispuesto en el Artículo 1°.

**ARTÍCULO 3°)** Destínense Fondos de la Partida Personal- Obras y Servicios Públicos del presupuesto de Gastos en vigencia para dar cumplimiento al Art. 1° del presente Decreto.

**ARTICULO 4°)** Comuníquese, regístrese y archívese.

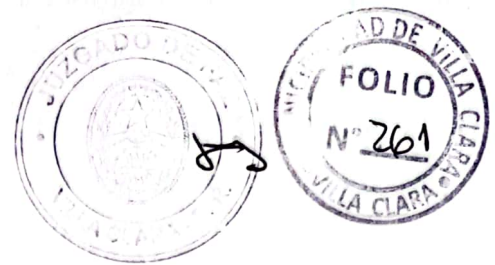
  
ALFONSINA M. ZIVELONGHI  
Secretaria de Gobierno  
Municipio de Villa Clara



  
SILVINA A. DOME  
Presidente Municipal  
Villa Clara




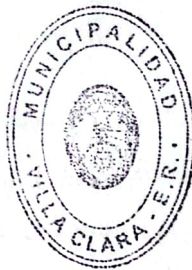
**MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA**  
Villa Clara - Entre Ríos




**ANEXO I**

|                   |                     |
|-------------------|---------------------|
| SOLARI, ANGEL     | \$ 30.000-          |
| RUIZ DÍAZ, RUBÉN  | \$25.000            |
| ACUÑA ,ALBERTO    | \$25.000            |
| GONZÁLEZ, CARLOS  | \$25.000            |
| LARREA, DANIEL    | \$20.000            |
| LARREA, LUIS      | \$20.000            |
| ORTEGA, CÉSAR     | \$20.000            |
| FETTER, MARTÍN    | \$20.000            |
| BAY, MAXIMILIANO  | \$25.000-Maquinaria |
| VITASSE, MARCELO  | \$25.000-Maquinaria |
| SCHEFFER, CLAUDIO | \$35.000 Maquinaria |
| CAUS JUAN JOSÉ G. | \$25.000-           |
| CORREA DANIEL     | \$20.000            |

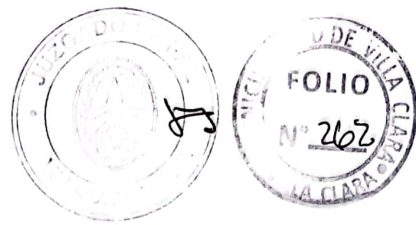
  
**ELEONORA M. ZIVELONGHI**  
Secretaría de Gobierno  
Municipio de Villa Clara



  
**SILVANA A. DOME**  
Presidente Municipal  
Villa Clara



MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA  
Villa Clara - Entre Ríos



VILLA CLARA, 26 DE SEPTIEMBRE 2023

DECRETO MUNICIPAL N° 210 / 23

**VISTO:**

La Ordenanza Municipal N° 023/22 en su Art. 3°; y

**CONSIDERANDO:**

Que es necesario, efectuar una modificación de presupuesto, dado el ingreso de montos de dinero en concepto de subsidios, con afectación específica;

Que ha ingresado: la cantidad de PESOS UN MILLÓN (\$1.000.000,00) correspondiente al subsidio otorgado en el Marco de Cultura en el Territorio de la Secretaría de Cultura del Gobierno de Entre Ríos, destinado a la construcción del anfiteatro Villa Clara, otorgado por el Resolución N°671/23 del SCG ;

Que teniendo en cuenta la inestabilidad económica actual debido a la variación de costos, dado el proceso inflacionario que vive nuestro país, y que dichos fondos se encuentran depositados en la cuenta del municipio a tales efectos, se hará uso del Art. 3° de la Ordenanza N° 023/22, cumpliendo con el envío del presente instrumento legal para su ratificación por el Concejo Deliberante;

Por ello;

**LA PRESIDENTE MUNICIPAL DE VILLA CLARA**

**DECRETA**

**ARTICULO 1°)** Amplíese el Presupuesto General AÑO 2023 en \$1.000.000,00, ascendiendo el mismo a un total de \$ 894.955.968,39.


**ARTICULO 2°)** Amplíese el Cálculo de Recursos 2023 en \$1.000.000,00, según Anexo I que forma parte legal y útil del presente Decreto.

**ARTÍCULO 3°)** Amplíese el Presupuesto General de Gastos 2023 en \$1.000.000,00, según Anexo II que forma parte legal y útil del presente Decreto.

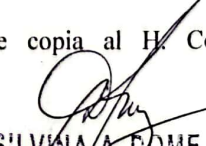
**ARTÍCULO 4°)** Refuércese las siguientes Partidas de Erogaciones (detalle en Anexos II y III):

Trabajos Públicos en \$1.000.000,00según Anexo III que forma parte legal y útil del presente Decreto.

**ARTÍCULO 5°)** Comuníquese, regístrese, elévese copia al H. Concejo Deliberante para su Ratificación y cumplido el trámite, archívese.

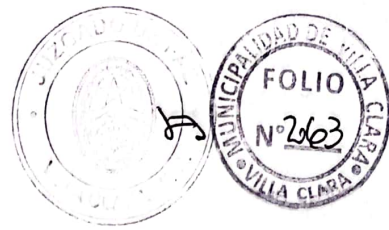
  
SILVINA A. DOME  
Secretaria de Gobierno  
Municipio de Villa Clara



  
SILVINA A. DOME  
Presidente Municipal  
Villa Clara



MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA  
Villa Clara - Entre Ríos



VILLA CLARA, 26 DE SEPTIEMBRE DE 2023

DECRETO MUNICIPAL N° 211 / 23

**VISTO:**

La solicitud de provisión elevada por la Dirección de Obras y Servicios Públicos; y

**CONSIDERANDO:**

Que se debe abastecer para atender las necesidades de refacción de viviendas sociales, de algunos materiales de construcción;

Que a tal fin, se debe proceder a la realización de un llamado a Concurso de Precios, según legislación municipal vigente en materia de Contrataciones (Ordenanza de Compras);

Por ello;

**LA PRESIDENTE MUNICIPAL DE VILLA CLARA**

**DECRETA**

**ARTICULO 1º)** Llamase a Concurso de Precios N.º 23/23, con fecha de apertura el día 3 de octubre de 2023, a las 11:00 horas, para adjudicar la compra de: hierro nervado 8 mm. (35); hierro nervado 6 mm. (30); alambre de fardo (5 Kg.), cemento bolsa de 50 Kg.(30), ladrillo 12x8x33(300), plasticor 40kg. (5), cal bolsa (7), hidrófugo (20) y malla sima 15x25x0.06 (4), destinado a la Dirección de Obras y Servicios Públicos municipal.

**ARTICULO 2º)** Apruébese el Pliego de Bases y Condiciones elaborado al efecto.

**ARTICULO 3º)** Comuníquese, regístrese y archívese.

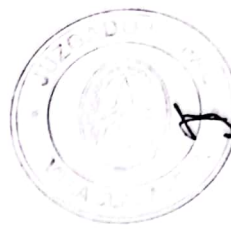
  
ALFONSIÑA M. ZIVELONCHI  
Secretaria de Gobierno  
Municipio de Villa Clara



  
SILVINA A. DOME  
Presidente Municipal  
Villa Clara



MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA  
Villa Clara - Entre Ríos



VILLA CLARA, 26 DE SEPTIEMBRE DE 2023

DECRETO MUNICIPAL N° 212 / 23

**VISTO:**

El Decreto Municipal N° 194/23, mediante el cual se procedió al llamado a Licitación Pública N° 02/23, para ejecución de los trabajos correspondientes a la Obra: Construcción de Filtro Biológico; y

**CONSIDERANDO:**

Que no se presentaron oferentes a la misma;

Que el informe vertido por la Comisión de Compras aconseja que se declare desierta la Licitación presente;

Por ello;

**LA PRESIDENTE MUNICIPAL DE VILLA CLARA**

**DECRETA**

**ARTICULO 1º)** Declárase desierta la Licitación Pública N° 02/23: Construcción de Filtro Biológico, en el marco del PLAN ARGENTINA HACE, financiado por el Ministerio de Obras Publicas a través del Ente Nacional de Obras Hídricas y Saneamiento (ENHOSA), según los considerandos vertidos precedentemente.

**ARTICULO 2º)** Comuníquese, regístrese y archívese.

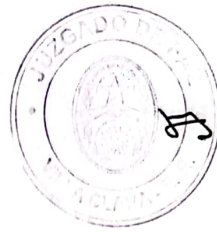
  
ALEJANDRA M. ZIVELONCHI  
Secretaría de Gobierno  
Municipio de Villa Clara



  
SILVINA A. BOME  
Presidente Municipal  
Villa Clara



MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA  
Villa Clara - Entre Ríos



VILLA CLARA, 2 DE OCTUBRE DE 2023

DECRETO MUNICIPAL N° 213 / 23

VISTO:

Las actuaciones promovidas por: el Área de Acción Social, mediante la cual se solicita el otorgamiento de un Subsidio No Reintegrable en el marco de la Ordenanza N° 021/21; y

CONSIDERANDO:

Que con el otorgamiento del Subsidio se aportará una ayuda necesaria, a esta persona para cubrir los gastos de estudios médicos, cuya situación económica no permite a la familia solventar los gastos por sus propios recursos;

Que la evaluación sobre la situación Socio-Económica de la solicitante y su núcleo familiar, emitida por el Área de Acción Social Municipal, considera justificado dicho otorgamiento temporalmente;

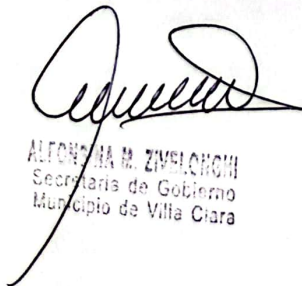
LA PRESIDENTE MUNICIPAL DE VILLA CLARA

DECRETA

**ARTICULO 1º)** Otórguese a: CONSTANTE, Silvia, DNI: 22.191.882, y TORRES, Eduardo, DNI: 26.083.699, la suma de pesos quince mil (\$15.000,00) a cada uno, GOMEZ, Gisel, DNI: 36.381.117; CORREA, Silvana, DNI: 35.298.701; Gómez, María, DNI: 21.774.851; CASTRO, Marisa, DNI: 31.139.589 y a CANO, Tamara, DNI: 39.603.027 la suma de pesos diez mil (\$10.000,00) a cada uno; en concepto de Subsidio No Reintegrable en el marco de la Ordenanza N° 021/21 y según los considerandos vertidos.

**ARTICULO 2º):** Los gastos que demande el cumplimiento del presente Decreto serán imputados a FONDO "TRANSFERENCIAS" del Presupuesto General de Gastos Año 2023-.

**ARTÍCULO 3º):** Comuníquese, regístrese y archívese.

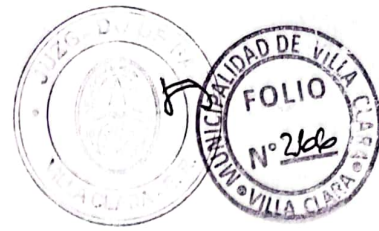
  
ALEJANDRA M. ZIVICHONI  
Secretaria de Gobierno  
Municipio de Villa Clara



  
SILVINA A. DOME  
Presidente Municipal  
Villa Clara



MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA  
Villa Clara - Entre Ríos



VILLA CLARA, 3 DE OCTUBRE DE 2023

DECRETO MUNICIPAL N° 214 / 23

**VISTO:**

Las actuaciones promovidas por: el Área de Acción Social, mediante la cual se solicita el otorgamiento de un Subsidio No Reintegrable en el marco de la Ordenanza N° 021/21; y

**CONSIDERANDO:**

Que con el otorgamiento del Subsidio se aportará una ayuda necesaria, a esta persona para cubrir los gastos de la adquisición de anteojos recetados, cuya situación económica no le permite solventar los gastos por sus propios recursos;

Que la evaluación sobre la situación Socio-Económica de la solicitante y su núcleo familiar, emitida por el Área de Acción Social Municipal, considera justificado dicho otorgamiento temporalmente;

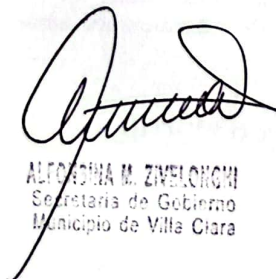
**LA PRESIDENTE MUNICIPAL DE VILLA CLARA**

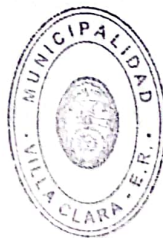
**DECRETA**

**ARTICULO 1°)** Otórguese a: CORREA, Alejandra, DNI: 26.026.785 la suma de pesos veinticinco mil (\$25.000,00) a cada uno; en concepto de Subsidio No Reintegrable en el marco de la Ordenanza N° 021/21 y según los considerandos vertidos.

**ARTICULO 2°)** Los gastos que demande el cumplimiento del presente Decreto serán imputados a FONDO "TRANSFERENCIAS" del Presupuesto General de Gastos Año 2023-.

**ARTÍCULO 3°):** Comuníquese, regístrese y archívese.

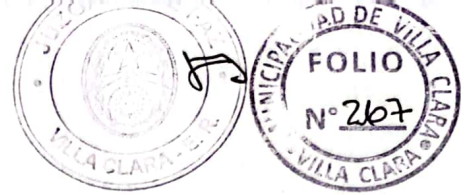
  
ALEJANDRA M. ZIVELONCHI  
Secretaria de Gobierno  
Municipio de Villa Clara



  
SILVINA A. DOME  
Presidente Municipal  
Villa Clara



MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA  
Villa Clara - Entre Ríos



VILLA CLARA, 3 DE OCTUBRE DE 2023

DECRETO MUNICIPAL N° 215 / 23

**VISTO:**

Las actuaciones promovidas por: el Área de Acción Social, mediante la cual se solicita el otorgamiento de un Subsidio No Reintegrable en el marco de la Ordenanza N° 021/21; y

**CONSIDERANDO:**

Que con el otorgamiento del Subsidio se aportará una ayuda necesaria, a esta persona para cubrir los gastos de subsistencia, cuya situación económica no le permite solventar los gastos por sus propios recursos;

Que la evaluación sobre la situación Socio-Económica de la solicitante y su núcleo familiar, emitida por el Área de Acción Social Municipal, considera justificado dicho otorgamiento temporalmente;

**LA PRESIDENTE MUNICIPAL DE VILLA CLARA**

**D E C R E T A**

**ARTICULO 1º)** Otórguese a: LÓPEZ, Ana, DNI: 38.387.516 la suma de pesos nueve mil (\$9.000,00); FERNÁNDEZ, Noemí, DNI: 31.373.911, la suma de pesos ocho (\$8.000,00); FETTER, Carolina, DNI: 40.162.128; GIMÉNEZ, Adela, DNI: 21.774.851, la suma de pesos seis mil (\$6.000,00) a cada una; GONZÁLEZ, Mariana, DNI:28.809.862; MARTÍNEZ, Pamela, DNI: 37.568.053; ACUÑA, Liliana, DNI: 17.706.301, la suma de pesos cinco mil (\$5.000,00) a cada uno; VILLALBA, Silvina, DNI: 28.809.853; ZABALA, Ángel, DNI: 30.110.859; ZABALA, Corina, DNI: 27.177.486; ROJAS, Romina, DNI: 35.717.309 ,la suma de pesos tres mil (\$3.000,00) a cada uno, en concepto de Subsidio No Reintegrable en el marco de la Ordenanza N° 021/21 y según los considerandos vertidos.

**ARTICULO 2º):** Los gastos que demande el cumplimiento del presente Decreto serán imputados a FONDO "TRANSFERENCIAS" del Presupuesto General de Gastos Año 2023-.

**ARTÍCULO 3º):** Comuníquese, regístrese y archívese.

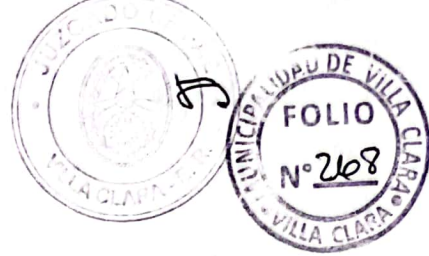
  
ALEJANDRA M. ZIVELONCHI  
Secretaría de Gobierno  
Municipio de Villa Clara



  
SILVINA A. DOME  
Presidente Municipal  
Villa Clara



**MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA**  
Villa Clara - Entre Ríos



**VILLA CLARA, 3 DE OCTUBRE DE 2023**

**DECRETO MUNICIPAL N° 216 / 23**

**VISTO:**

El informe del Área Contable Municipal;

**CONSIDERANDO:**


Que el Municipio cuenta con un remanente de dinero cuyo depósito en PLAZO FIJO se considera la mejor manera de proteger dichos fondos a efectos de poseer una reserva como garantía en situaciones que requieran gastos extraordinarios;

**LA PRESIDENTE MUNICIPAL DE VILLA CLARA**

**DECRETA**

**ARTICULO 1º)** Autorízase la constitución de un depósito en la modalidad "PLAZO FIJO" a nombre de la Municipalidad de Villa Clara, en la Cuenta Corriente 1/7 (Rentas Generales), en el NUEVO BANCO DE ENTRE RÍOS S.A. por un importe de PESOS OCHO MILLONES (\$8.000.000,00) por un plazo de 30 días.

**ARTICULO 2º)** Comuníquese, regístrese y archívese.

  
ALFONSINA M. ZIVICH  
Secretaria de Gobierno  
Municipio de Villa Clara



  
SILVINA A. DOME  
Presidente Municipal  
Villa Clara



MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA  
Villa Clara - Entre Ríos



VILLA CLARA, 3 DE OCTUBRE DE 2023

DECRETO MUNICIPAL N° 217 / 23

**VISTO:**

El Decreto Municipal N° 194/23, mediante el cual se convocaba a Licitación Pública a los interesados en la Ejecución de los trabajos de Construcción de filtro biológico en la localidad; y;

**CONSIDERANDO:**

Que no se presentaron oferentes, por lo que el acto se declaró desierto;

Que corresponde entonces, convocar a un nuevo llamado de Licitación Pública, según Reglamento de Compras y Contrataciones de la Municipalidad de Villa Clara a tales efectos;

Por ello;

**LA PRESIDENTE MUNICIPAL DE VILLA CLARA**

**DECRETA**

**ARTICULO 1º)** Convóquese a Licitación Pública N° 03/23, segundo llamado con fecha de apertura el día 18 de octubre de 2023, a las 10:30 horas, para adjudicar la Obra:

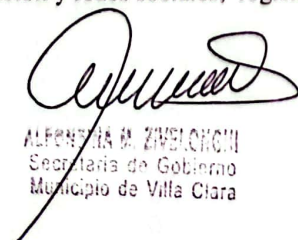
ITEM 01) Construcción de Filtro Biológico, en el marco del PLAN ARGENTINA HACE, financiado por el Ministerio de Obras Publicas a través del Ente Nacional de Obras Hídricas y Saneamiento (ENHOSA). Las demás especificaciones técnicas se hallan detalladas en el Pliego de Bases y Condiciones que se anexa al presente, según los considerandos vertidos.

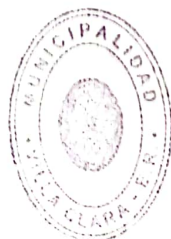
**ARTICULO 2º)** Fíjase el Presupuesto Oficial para la presente Licitación Pública en:

ITEM 01)- PESOS OCHENTA Y UN MILLONES SEISCIENTOS SETENTA Y SEIS MIL DIECISÉIS CON CUARENTA Y CUATRO CENTAVOS (\$81.676.016,44).

**ARTICULO 3º)** Apruébese el Pliego de Bases y Condiciones elaborado a tal efecto.

**ARTICULO 4º)** Comuníquese, publíquese por cinco días en el Boletín Oficial de la Provincia, en el Diario El Pueblo, en la Página Web del Municipio y en otros medios de comunicación y redes sociales, regístrese y archívese.

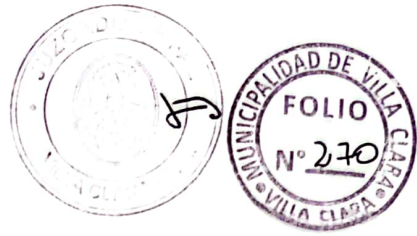
  
ALFONCINA M. ZIVELICHIN  
Secretaría de Gobierno  
Municipio de Villa Clara



  
SILVINA A. DOME  
Presidente Municipal  
Villa Clara



MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA  
Villa Clara - Entre Ríos



VILLA CLARA, 3 DE OCTUBRE DE 2023

DECRETO MUNICIPAL N° 218 / 23

**VISTO:**

El Decreto Municipal N° 211/23; y

**CONSIDERANDO:**

Que habiéndose presentado la Firma Comercial; “CASA SCHANTON” , según lo requerido en el Pliego de Bases y Condiciones correspondiente, resulta la adjudicación del presente Concurso de Precios de la siguiente manera;

Por ello;

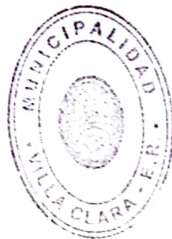
**LA PRESIDENTE MUNICIPAL DE VILLA CLARA**

**DECRETA**

**ARTICULO 1º)** Adjudíquese el Concurso de Precios N° 23/23 a la Firma “CASA SCHANTON S.A.” con domicilio en Acceso Norte de la ciudad de Villaguay, el Ítems 1 , por un monto total de pesos quinientos veintitrés mil seiscientos veintitrés con setenta y un centavos (\$523.623,71) según los considerandos vertidos.

**ARTICULO 2º)** Comuníquese, regístrese y archívese.

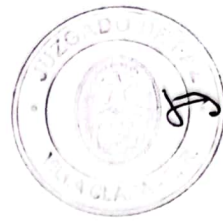
  
ALFONSIÑA M. ENSLINCHI  
Secretaría de Gobierno  
Municipio de Villa Clara



  
SILVINA A. DOME  
Presidente Municipal  
Villa Clara



MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA  
Villa Clara - Entre Ríos



VILLA CLARA, 6 DE OCTUBRE DE 2023

DECRETO MUNICIPAL N° 219 / 23

**VISTO:**

El Decreto Municipal N° 189, y la renuncia indeclinable presentada por el Agente Municipal NUTZ, Augusto a su cargo como Jefe de la División Compras Municipal; y

**CONSIDERANDO:**

Que este Municipio acepta la renuncia del mencionado Agente, atento a la nota que obra en el legajo del mismo, a partir del día 9 de Octubre de 2023;

Que debe reubicarse al Agente en la Administración General, correspondiéndole revistar en Categoría 8, por considerar que el hecho de desempeñarse en la Jefatura de División fue el motivo para ser designado en Categoría 4 del escalafón.

Que se da intervención al Área Contable a efectos de proseguir el trámite pertinente;

Por ello

**LA PRESIDENTE MUNICIPAL DE VILLA CLARA**

**DECRETA**

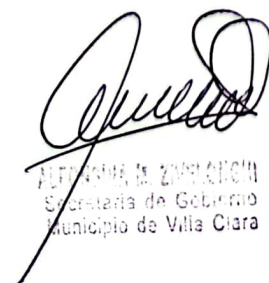
**ARTICULO 1º)** Acéptase la Renuncia del Agente Municipal NUTZ, Augusto, DNI N° 36.381.175, a su cargo como Jefe de la División Compras Municipal, a partir del día 9 de octubre de 2023.

**ARTICULO 2º)** Reubíquese al Agente en la Administración General revistando con categoría 8.

**ARTICULO 3º)** Déjese sin efecto el adicional otorgado por Decreto Municipal N° 194/23.

**ARTÍCULO 4º)** Dése conocimiento e intervención al Área Contable para lo que crea corresponder.

**ARTÍCULO 5º)** Comuníquese, regístrese y archívese.

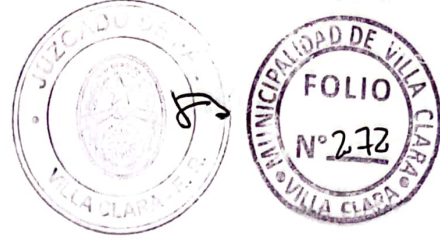
  
SECRETARÍA DE GOBIERNO  
Municipio de Villa Clara



  
SILVINA A. DOME  
Presidente Municipal  
Villa Clara



MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA  
Villa Clara - Entre Ríos



VILLA CLARA, 6 DE OCTUBRE DE 2023

DECRETO MUNICIPAL N° 220 / 23

**VISTO:**

Que, con fecha 5 de octubre de 2023, el Honorable Concejo Deliberante, ha sancionado la Ordenanza N° 017/23; y;

**CONSIDERANDO:**

Que para la puesta en vigencia de la referida Ordenanza se requiere de un Decreto promulgatorio;

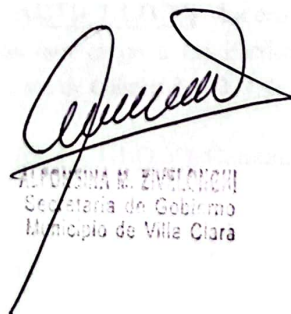
Por ello;

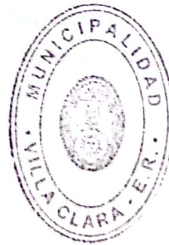
**LA PRESIDENTE MUNICIPAL DE VILLA CLARA**


**DECRETA**

**ARTICULO 1º)** Promulgase la Ordenanza N° 017/2023, “Ampliación y Modificación de presupuesto 2023” sancionada en Sesión extraordinaria del H. Concejo Deliberante el día 5 de octubre de 2023.

**ARTICULO 2º)** Comuníquese, publíquese, regístrese y oportunamente archívese.

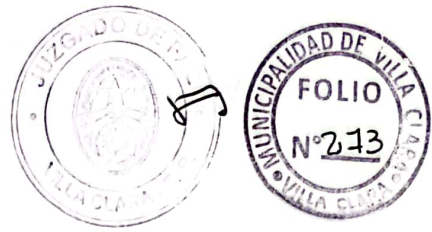
  
ANTONINA N. BINSTANICH  
Secretaria de Gobierno  
Municipio de Villa Clara



  
SILVANA A. DOME  
Presidente Municipal  
Villa Clara



MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA  
Villa Clara - Entre Ríos



VILLA CLARA, 09 DE OCTUBRE DE 2023

DECRETO MUNICIPAL N° 221 / 23

**VISTO:**

El Decreto Municipal N° 219/23, por medio del cual se acepta la renuncia del Agente Nutz, Augusto al cargo de Jefe de la División Compras Municipal; y

**CONSIDERANDO:**

Que debido a lo mencionado, es necesario y urgente la designación de un Agente remplazante quien pasará a ocupar dicho cargo;

Que, en el Presupuesto de Gastos se halla contemplada la Partida Presupuestaria para atender las erogaciones correspondientes a los efectos de la designación de Personal Municipal;

Que es conveniente designar al Agente Rubén Ezequiel Godoy, quien ha ocupado este puesto como suplente en varias ocasiones;

Por ello;

**LA PRESIDENTE MUNICIPAL DE LA MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA**

**DECRETA**

**ARTICULO 1º)** Designese en la División Compras Municipal, al Agente Rubén Ezequiel Godoy disponiendo su reubicación en la categoría 4 del Escalafón, correspondiente a la Jefatura que asume, según los considerandos vertidos. La designación se realiza desde el 9 de octubre, hasta el 10 de diciembre de 2023.

**ARTICULO 2º)** La erogación emergente de lo dispuesto por el presente Decreto serán atendidas con cargo a las Partidas Presupuestarias autorizadas para Gastos del Personal del Presupuesto de Gastos de 2023.

**ARTICULO 3º)** Comuníquese, regístrese y archívese.-

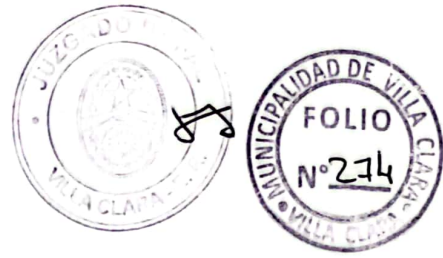
  
ANTONIA M. ZERBINI  
Secretaria de Gobierno  
Municipio de Villa Clara



  
SILVINA A. DOME  
Presidente Municipal  
Villa Clara



MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA  
Villa Clara - Entre Ríos



VILLA CLARA, 9 DE OCTUBRE DE 2023

DECRETO MUNICIPAL N° 222 / 23

**VISTO:**

Las actuaciones promovidas por: el Área de Acción Social, mediante la cual se solicita el otorgamiento de un Subsidio No Reintegrable en el marco de la Ordenanza N° 021/21; y

**CONSIDERANDO:**

Que con el otorgamiento del Subsidio se aportará una ayuda necesaria, a esta persona para cubrir los gastos de subsistencia, cuya situación económica no le permite solventar los gastos por sus propios recursos;

Que la evaluación sobre la situación Socio-Económica de la solicitante y su núcleo familiar, emitida por el Área de Acción Social Municipal, considera justificado dicho otorgamiento temporalmente;

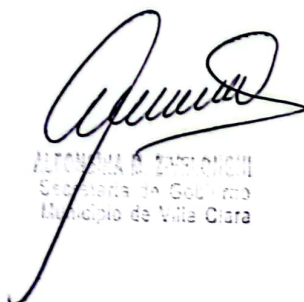
**LA PRESIDENTE MUNICIPAL DE VILLA CLARA**

**DECRETA**

**ARTICULO 1°)** Otórguese a: RETAMAR, Uriel, DNI: 44.368.458 BARRETO, Rodrigo, DNI: 43.348.602; CUTI, Walter, DNI: 41.696.959, la suma de pesos veinte mil (\$20.000,00) a cada uno; a CORREA, Julio, DNI: 35.717.336, la suma de pesos quince mil (\$15.000,00) y a GONZÁLEZ, Carolina, DNI: 35.717.350, la suma de pesos diez mil (\$10.000,00) en concepto de Subsidio No Reintegrable en el marco de la Ordenanza N° 021/21 y según los considerandos vertidos.

**ARTICULO 2°):** Los gastos que demande el cumplimiento del presente Decreto serán imputados a FONDO "TRANSFERENCIAS" del Presupuesto General de Gastos Año 2023-.

**ARTÍCULO 3°):** Comuníquese, regístrese y archívese.

  
ALEXANDRA ESTEBANINI  
Secretaria de Gobierno  
Municipio de Villa Clara



  
SILVANA A. DOME  
Presidente Municipal  
Villa Clara



MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA  
Villa Clara - Entre Ríos



VILLA CLARA, 9 DE OCTUBRE DE 2023

DECRETO MUNICIPAL N° 223 / 23

**VISTO:**

Las actuaciones promovidas por: el Área de Acción Social, mediante la cual se solicita el otorgamiento de un Subsidio No Reintegrable en el marco de la Ordenanza N° 021/21; y

**CONSIDERANDO:**

Que con el otorgamiento del Subsidio se aportará una ayuda necesaria, a esta persona para cubrir los gastos de subsistencia, cuya situación económica no le permite solventar los gastos por sus propios recursos;

Que la evaluación sobre la situación Socio-Económica de la solicitante y su núcleo familiar, emitida por el Área de Acción Social Municipal, considera justificado dicho otorgamiento temporalmente;

**LA PRESIDENTE MUNICIPAL DE VILLA CLARA**

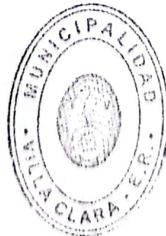
**DECRETA**

**ARTICULO 1°)** Otórguese a: GONZÁLEZ, Estefanía, DNI: 40.162.137 la suma de pesos cuarenta mil (\$40.000,00) en concepto de Subsidio No Reintegrable en el marco de la Ordenanza N° 021/21 y según los considerandos vertidos.

**ARTICULO 2°)** Los gastos que demande el cumplimiento del presente Decreto serán imputados a FONDO "TRANSFERENCIAS" del Presupuesto General de Gastos Año 2023-.

**ARTÍCULO 3°)** Comuníquese, regístrese y archívese.

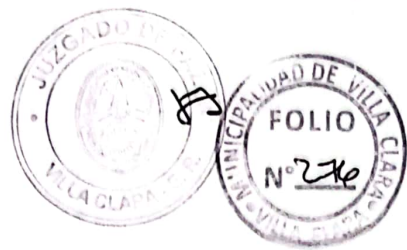
  
ALFONSINA M. ZAVELONCHI  
Secretaría de Gobierno  
Municipio de Villa Clara



  
SILVINA A. DOME  
Presidenta Municipal  
Villa Clara



MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA  
Villa Clara - Entre Ríos



VILLA CLARA, 9 DE OCTUBRE DE 2023

DECRETO MUNICIPAL N° 224 / 23

**VISTO:**

Las actuaciones promovidas por: el Área de Acción Social, mediante la cual se solicita el otorgamiento de un Subsidio No Reintegrable en el marco de la Ordenanza N° 021/21; y

**CONSIDERANDO:**

Que con el otorgamiento del Subsidio se aportará una ayuda necesaria, a esta persona para cubrir los gastos de la adquisición de anteojos recetados, cuya situación económica no le permite solventar los gastos por sus propios recursos;

Que la evaluación sobre la situación Socio-Económica de la solicitante y su núcleo familiar, emitida por el Área de Acción Social Municipal, considera justificado dicho otorgamiento temporalmente;


**LA PRESIDENTE MUNICIPAL DE VILLA CLARA**

**DECRETA**

**ARTICULO 1º)** Otórguese a: LÓPEZ, Mónica, DNI: 20.388.685 la suma de pesos nueve mil quinientos (\$9.500,00) en concepto de Subsidio No Reintegrable en el marco de la Ordenanza N° 021/21 y según los considerandos vertidos.

**ARTICULO 2º):** Los gastos que demande el cumplimiento del presente Decreto serán imputados a FONDO "TRANSFERENCIAS" del Presupuesto General de Gastos Año 2023-.

**ARTÍCULO 3º):** Comuníquese, regístrese y archívese.

  
ALFONSIÑA M. ZAMBONI  
Secretaria de Gobierno  
Municipio de Villa Clara



  
SILVINA ARDOME  
Presidente Municipal  
Villa Clara



MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA  
Villa Clara - Entre Ríos



VILLA CLARA, 9 DE OCTUBRE DE 2023

DECRETO MUNICIPAL N° 225 / 23

**VISTO:**

Las actuaciones promovidas por: el Área de Acción Social, mediante la cual se solicita el otorgamiento de un Subsidio No Reintegrable en el marco de la Ordenanza N° 021/21; y

**CONSIDERANDO:**

Que con el otorgamiento del Subsidio se aportará una ayuda necesaria, a esta persona para cubrir los gastos de estudios médicos, cuya situación económica no le permite solventar los gastos por sus propios recursos;

Que la evaluación sobre la situación Socio-Económica de la solicitante y su núcleo familiar, emitida por el Área de Acción Social Municipal, considera justificado dicho otorgamiento temporalmente;

**LA PRESIDENTE MUNICIPAL DE VILLA CLARA**

**DECRETA**

**ARTICULO 1º)** Otórguese a: ORTEGA, Antonella, DNI: 38.387.521 la suma de pesos veinticinco mil (\$25.000,00) ; GÓMEZ, Laura, DNI: 53.263.327, la suma de pesos veinte mil (\$20.000,00) y FETTER, Jaquelina, DNI: 37.568.004, la suma de pesos doce mil (\$12.000,00) en concepto de Subsidio No Reintegrable en el marco de la Ordenanza N° 021/21 y según los considerandos vertidos.

**ARTICULO 2º):** Los gastos que demande el cumplimiento del presente Decreto serán imputados a FONDO "TRANSFERENCIAS" del Presupuesto General de Gastos Año 2023-.

**ARTÍCULO 3º):** Comuníquese, regístrese y archívese.

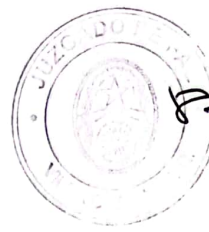
  
ALEJANDRA M. ZAMBONI  
Secretaria de Gobierno  
Municipio de Villa Clara



  
SILVINA A. DOME  
Presidente Municipal  
Villa Clara



MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA  
Villa Clara - Entre Ríos



VILLA CLARA, 10 DE OCTUBRE DE 2023  
DECRETO MUNICIPAL N° 226 / 23

**VISTO:**

Las actuaciones promovidas por: el Área de Acción Social, mediante la cual se solicita el otorgamiento de un Subsidio No Reintegrable en el marco de la Ordenanza N° 021/21; y

**CONSIDERANDO:**

Que con el otorgamiento del Subsidio se aportará una ayuda necesaria, a esta persona para cubrir los gastos de subsistencia, cuya situación económica no le permite solventar los gastos por sus propios recursos;

Que la evaluación sobre la situación Socio-Económica de la solicitante y su núcleo familiar, emitida por el Área de Acción Social Municipal, considera justificado dicho otorgamiento temporalmente;

**LA PRESIDENTE MUNICIPAL DE VILLA CLARA**

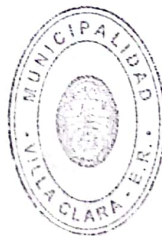
**DECRETA**

**ARTICULO 1º)** Otórguese a: Lascof, Fidel, DNI: 45.759.386 la suma de pesos cuarenta mil (\$40.000,00) en concepto de Subsidio No Reintegrable en el marco de la Ordenanza N° 021/21 y según los considerandos vertidos.

**ARTICULO 2º):** Los gastos que demande el cumplimiento del presente Decreto serán imputados a FONDO "TRANSFERENCIAS" del Presupuesto General de Gastos Año 2023-.

**ARTÍCULO 3º):** Comuníquese, regístrese y archívese.

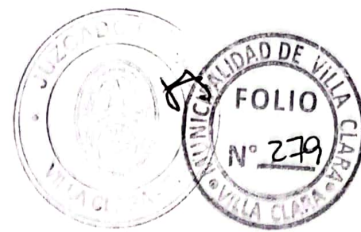
  
ALFONSINA M. ZIVELONCHI  
Secretaría de Gobierno  
Municipio de Villa Clara



  
SILVINA A. DOME  
Presidente Municipal  
Villa Clara



MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA  
Villa Clara - Entre Ríos



VILLA CLARA, 10 DE OCTUBRE DE 2023  
DECRETO MUNICIPAL N° 227 / 23

**VISTO:**

Las actuaciones promovidas por: el Área de Acción Social, mediante la cual se solicita el otorgamiento de un Subsidio No Reintegrable en el marco de la Ordenanza N° 021/21; y

**CONSIDERANDO:**

Que con el otorgamiento del Subsidio se aportará una ayuda necesaria, a esta persona para cubrir los gastos de subsistencia, cuya situación económica no le permite solventar los gastos por sus propios recursos;

Que la evaluación sobre la situación Socio-Económica de la solicitante y su núcleo familiar, emitida por el Área de Acción Social Municipal, considera justificado dicho otorgamiento temporalmente;

**LA PRESIDENTE MUNICIPAL DE VILLA CLARA**

**DECRETA**

**ARTICULO 1º)** Otórguese a: Mautone, Evangelina, DNI: 44.734.378 la suma de pesos cuarenta mil (\$40.000,00) en concepto de Subsidio No Reintegrable en el marco de la Ordenanza N° 021/21 y según los considerandos vertidos.

**ARTICULO 2º):** Los gastos que demande el cumplimiento del presente Decreto serán imputados a FONDO "TRANSFERENCIAS" del Presupuesto General de Gastos Año 2023-.

**ARTÍCULO 3º):** Comuníquese, regístrese y archívese.

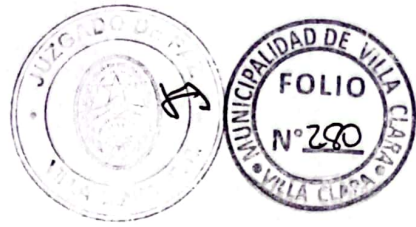
  
ALEJANDRA M. ZIVELONICH  
Secretaria de Gobierno  
Municipio de Villa Clara



  
SILVINA A. DOME  
Presidente Municipal  
Villa Clara



MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA  
Villa Clara - Entre Ríos



VILLA CLARA, 10 DE OCTUBRE DE 2023

DECRETO MUNICIPAL N° 228 / 23

**VISTO:**

El Decreto Municipal N° 160/23; y

**CONSIDERANDO:**

Que habiendo dejado de concurrir al Curso de Mandatario del Automotor los beneficiarios Donet, Daniela y Franco, Álvaro, corresponde su baja;

Por ello;

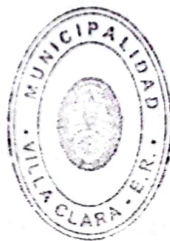
**LA PRESIDENTE MUNICIPAL DE VILLA CLARA**

**DECRETA**

**ARTICULO 1º)** Procédase a dar de baja en el beneficio de Beca Municipal, a los Sres.: Álvaro Rodrigo Franco, DNI: 42.602.367 y Daniela Soledad Donet, DNI: 28.834.299, a partir del 1 de Octubre de 2023, según los considerandos vertidos.

**ARTÍCULO 2º)** Comuníquese, regístrese y archívese.

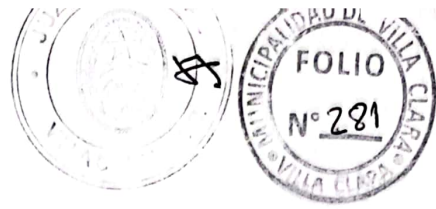
  
ALFONSO M. ZENTILIONI  
Secretaría de Gobierno  
Municipalidad de Villa Clara



  
SILVINA A. DOME  
Presidente Municipal  
Villa Clara



MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA  
Villa Clara - Entre Ríos



VILLA CLARA, 11 DE OCTUBRE DE 2023  
DECRETO MUNICIPAL N° 229 / 23

**VISTO:**

Las actuaciones promovidas por: el Área de Acción Social, mediante la cual se solicita el otorgamiento de un Subsidio No Reintegrable en el marco de la Ordenanza N° 021/21; y

**CONSIDERANDO:**

Que con el otorgamiento del Subsidio se aportará una ayuda necesaria, a esta persona para cubrir los gastos de subsistencia, cuya situación económica no le permite solventar los gastos por sus propios recursos;

Que la evaluación sobre la situación Socio-Económica de la solicitante y su núcleo familiar, emitida por el Área de Acción Social Municipal, considera justificado dicho otorgamiento temporalmente;

**LA PRESIDENTE MUNICIPAL DE VILLA CLARA**

**DECRETA**

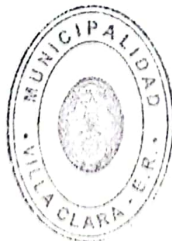
**ARTICULO 1°)** Otórguese a: Martínez, Alan, DNI: 44.624.311 la suma de pesos quince mil ciento noventa (\$15.190,00) en concepto de Subsidio No Reintegrable en el marco de la Ordenanza N° 021/21 y según los considerandos vertidos.

**ARTICULO 2°):** Los gastos que demande el cumplimiento del presente Decreto serán imputados a FONDO "TRANSFERENCIAS" del Presupuesto General de Gastos Año 2023-.

**ARTICULO 3°):** Transfírase el monto consignado en el Artículo 1° a la cuenta cuyo CBU es: 000000310005184164224.-

**ARTÍCULO 4°):** Comuníquese, regístrese y archívese.

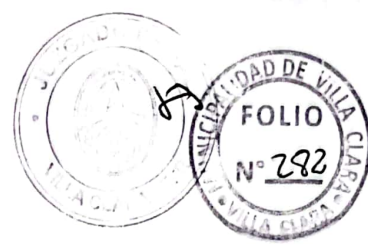
  
ALEXANDRA M. ZANGLIONI  
Secretaría de Gobierno  
Municipio de Villa Clara



  
SILVINA A. DOME  
Presidente Municipal  
Villa Clara



MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA  
Villa Clara - Entre Ríos



VILLA CLARA, 12 DE OCTUBRE 2023

DECRETO MUNICIPAL N° 230 / 23

VISTO:

La Ordenanza Municipal N° 023/22 en su Art. 3°; y

CONSIDERANDO:

Que fue elevado al Concejo Deliberante la ampliación de Presupuesto que incluye el monto de seiscientos cincuenta mil pesos (\$650.000,00) que ingresó en concepto de Subsidio No Reintegrable, otorgado por el Ministerio de Cultura, Secretaría de gestión Cultural, en el Marco del Programa "Colectividades Argentinas";

Que teniendo en cuenta la inestabilidad económica actual debido a la variación de costos, dado el proceso inflacionario que vive nuestro país, y que dichos fondos se encuentran depositados en la cuenta del municipio a tales efectos, se hará uso del Art. 3° de la Ordenanza N° 023/22, es necesario hacer uso de los mismos, cumpliendo con el envío del presente instrumento legal al Concejo Deliberante, a efectos de su notificación, ya que se encuentra incluido en el Proyecto de Ordenanza de ampliación de presupuesto recientemente presentado;

Por ello;

**LA PRESIDENTE MUNICIPAL DE VILLA CLARA**

**DECRETA**

**ARTICULO 1°)** Ampliase el Presupuesto General Año 2023 en \$650.000,00 (pesos seiscientos cincuenta mil) ascendiendo el mismo a un total de \$895.605.968,39 (pesos ochocientos noventa y cinco millones seiscientos cinco mil novecientos sesenta y ocho con treinta y nueve centavos).

**ARTICULO 3°)** Ampliase el Cálculo de Recursos 2023 en \$650.000,00 (pesos seiscientos cincuenta mil).

**ARTICULO 4°)** Ampliase el Presupuesto de Gastos 2023 en \$650.000,00 (pesos seiscientos cincuenta mil).

**ARTÍCULO 4°)** Refuércese las siguientes Partidas de Erogaciones:  
**Transferencias.**

**ARTÍCULO 5°)** Comuníquese, regístrese, elévese copia al H. Concejo Deliberante para su Notificación, y cumplido el trámite, archívese.

  
SILVINA M. ZAVOLONI  
Secretaría de Gobierno  
Municipio de Villa Clara



  
SILVINA A. DOME  
Presidente Municipal  
Villa Clara



MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA  
Villa Clara - Entre Ríos



VILLA CLARA, 17 DE OCTUBRE DE 2023

DECRETO MUNICIPAL N° 231 / 23

**VISTO:**

El Contrato de Locación de Obra rubricado con el Sr. Gerfó, Humberto; y

**CONSIDERANDO:**

Que la contratación de personal para la realización de obras por profesionales o técnicos constituye un mecanismo habitual de la administración pública, previsto en la Ley Orgánica de Municipios N° 10027 y sus modificatorias, delimitándose el mismo a los supuestos en los cuales el personal permanente no puede efectuar dicha tarea;

Que dichas contrataciones de Obra, se enmarcan en el Decreto Provincial N° 3722/08;

Que a los efectos de llevar adelante la Construcción de cuerpo de nichos en el Cementerio Municipal, tercera etapa, se determina la contratación del Sr. GERFÓ, Humberto Leopoldo;

Que la Obra está estipulada realizarse en un plazo estimativo de 30 días totales, abonándose por todo concepto la suma de PESOS QUINIENTOS OCHENTA Y UN MIL CINCUENTA CON CINCUENTA CENTAVOS (\$581.050,50), contra presentación de certificación de tramo de obra concluido;

Por ello;

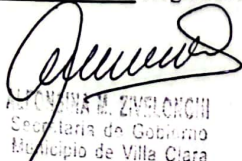
**LA PRESIDENTE MUNICIPAL DE VILLA CLARA**

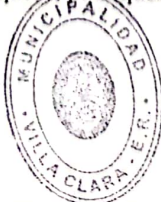
**DECRETA:**

**ARTÍCULO 1°.** Aprobar el Contrato de Obra y ejecución "Construcción de cuerpo de nichos en Cementerio Municipal", tercera etapa, que como Anexo I forma parte integrante del presente, según los considerandos vertidos.

**ARTÍCULO 2°.** Las Erogaciones emergentes del presente, serán atendidas con cargo a las Partida Cementerio del Presupuesto de Gastos vigente.

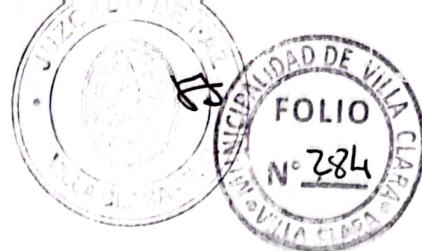
**ARTÍCULO 3°.** Regístrese, comuníquese, publíquese, archívese.

  
SILVINA A. DOME  
Secretaria de Gobierno  
Municipio de Villa Clara



  
SILVINA A. DOME  
Presidente Municipal  
Villa Clara

## CONTRATO DE LOCACIÓN DE OBRA



En Villa Clara, Provincia de Entre Ríos, a los 17 días del mes de octubre de 2023, entre el Señor, GERFÓ, Humberto Leopoldo CUIT:20-18513962-0, domiciliado en Villa Clara, en su carácter de constructor, por una parte en adelante "EL LOCADOR" Y por la otra la Srta. Silvina A. Domé, en representación de la Municipalidad de Villa Clara, domiciliado en San Martín N° 301, de Provincia de Entre Ríos, en adelante "LA LOCATARIA" han convenido en formalizar el presente "Contrato de Locación de Obra" el que se regirá por las siguientes cláusulas:

**PRIMERA:** "LA LOCATARIA" contrata y "EL LOCADOR" acepta, la ejecución de los trabajos en el marco de la OBRA: "Construcción de cuerpo de nichos en Cementerio Municipal" 3° etapa que consiste en la colocación de: exterior completo; azotado más grueso a la cal; terminación material de frente.-

**SEGUNDA:** El plazo de ejecución de los trabajos contratados se conviene en 30 días contados a partir de la fecha del Decreto de aprobación del presente contrato, teniendo en cuenta que puede retrasarse debido a las inclemencias del tiempo o alguna contingencia debidamente justificada.

**TERCERA:** "EL LOCADOR" percibirá en concepto de honorarios por la ejecución de la obra encomendada, la suma total de PESOS QUINIENTOS OCHENTA Y UN MIL CINCUENTA CON CINCUENTA CENTAVOS (\$ 581.050,50) la que se abonará en un pago.

**CUARTA:** El pago establecido en la cláusula anterior se efectuarán previa certificación de avance de obra, extendida por "EL LOCATARIO" sobre las tareas ejecutadas, debiendo "EL LOCADOR", emitir las facturaciones pertinentes, de conformidad con las normas vigentes.


**QUINTA:** "EL LOCADOR" se compromete a ejecutar el trabajo encomendado, conforme a las reglas del buen arte y la técnica propios de la disciplina, respetar las normas de ética profesional ya no divulgar los informes y conclusiones a los que arribe -

**SEXTA:** La provisión de los materiales de construcción necesarios para la ejecución de la obra encomendada será a cargo de LA LOCATARIA y las herramientas a cargo de EL LOCADOR - .

**SÉPTIMA:** La falta de cumplimiento de las obligaciones asumidas por "EL LOCADOR" dará derecho a "LA LOCATARIA" a resolver el contrato, en cuyo caso la resolución se producirá de pleno derecho y surtirá efectos desde que "LA LOCATARIA" comunique a la incumplidora, en forma fehaciente, su voluntad de resolver.-

**OCTAVA:** Para todos los efectos legales del presente las partes constituyen domicilio en los enunciados en el inicio debiendo dirimirse las cuestiones que se originen en el presente a través de la vía administrativa, por el procedimiento estatuido por el Decreto-Ley 7060 ratificado por Ley N° 7504.-

En prueba de conformidad, se firman Dos (2) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto, en el lugar y fecha indicados, recibiendo "EL LOCADOR" un (1) ejemplar del mismo.----

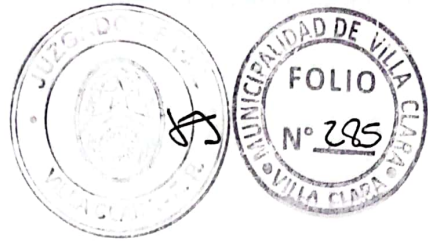
  
Gerfo Humberto Leopoldo.

  
MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA

  
SILVINA A. DOME  
Presidente Municipal  
Villa Clara



MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA  
Villa Clara - Entre Ríos



VILLA CLARA, 17 DE OCTUBRE DE 2023

DECRETO MUNICIPAL N° 232 / 23

**VISTO:**

Que, con fecha 12 de octubre de 2023, el Honorable Concejo Deliberante, ha sancionado la Ordenanza N° 018/23; y;

**CONSIDERANDO:**

Que para la puesta en vigencia de la referida Ordenanza se requiere de un Decreto promulgatorio;

Por ello;

**LA PRESIDENTE MUNICIPAL DE VILLA CLARA**

**DECRETA**

**ARTICULO 1º)** Promulgase la Ordenanza N° 018/2023, "Ampliación y Modificación de Presupuesto 2023" sancionada en Sesión ordinaria del H. Concejo Deliberante el día 12 de octubre de 2023.

**ARTICULO 2º)** Comuníquese, publíquese, regístrese y oportunamente archívese.

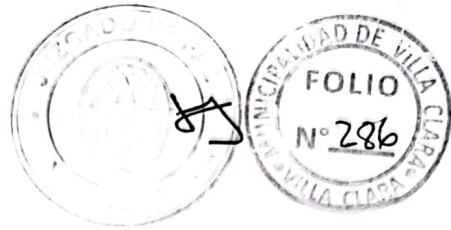
  
ALFONSINA M. ZIVELONGHI  
Secretaria de Gobierno  
Municipio de Villa Clara



  
SILVINA A. DOME  
Presidente Municipal  
Villa Clara



MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA  
Villa Clara - Entre Ríos



VILLA CLARA, 17 DE OCTUBRE DE 2023

DECRETO MUNICIPAL N° 232a / 23

**VISTO:**

La actuación del Coordinador de Deportes Municipal, solicitando la compra de trofeos para ser entregados al finalizar el Torneo Provincial de la Liga Amateur; y;

**CONSIDERANDO:**

Que por vía de excepción, corresponde autorizar a Contaduría a realizar el desembolso de un monto de dinero, para cubrir el gasto de adquisición de trofeos para el Torneo Provincial de la Liga Amateur de fútbol;

Que la solicitud la realizó la Coordinación de Deportes Municipal, responsabilidad de Sr. Jorge Díaz;

Por ello;

**LA PRESIDENTE MUNICIPAL DE VILLA CLARA**

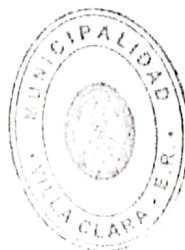
**DECRETA**

**ARTICULO 1º)** Autorízase a Contaduría Municipal a proceder a otorgar un monto de dinero a fines de la adquisición de trofeos para el Torneo Provincial de la Liga Amateur de fútbol . La suma a desembolsar es de PESOS CINCUENTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS CINCO (\$54.905,00) según los considerandos precedentes, con cargo a rendir cuentas, y será entregada al Sr. Coordinador de Deportes Municipal Jorge Díaz.

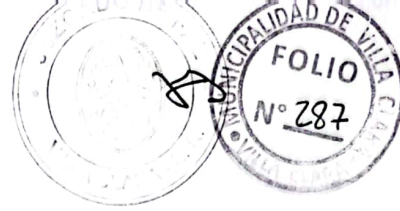
**ARTÍCULO 2º)** Destínense Fondos de la Cuenta denominada “Actividades no Lucrativas Corrientes” a tales efectos.

**ARTICULO 3º)** Comuníquese, regístrese y archívese.

  
ALFONCINA M. ZIVELONCHI  
Secretaria de Gobierno  
Municipio de Villa Clara



  
SILVINA A. DOME  
Presidente Municipal  
Villa Clara



MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA  
Villa Clara - Entre Ríos

VILLA CLARA, 18 DE OCTUBRE DE 2023

DECRETO MUNICIPAL N° 233 / 23

**VISTO:**

Las actuaciones promovidas por: el Área de Acción Social, mediante la cual se solicita el otorgamiento de un Subsidio No Reintegrable en el marco de la Ordenanza N° 021/21; y

**CONSIDERANDO:**

Que con el otorgamiento del Subsidio se aportará una ayuda necesaria, a esta persona para cubrir los gastos de subsistencia, cuya situación económica no le permite solventar los gastos por sus propios recursos;

Que la evaluación sobre la situación Socio-Económica de la solicitante y su núcleo familiar, emitida por el Área de Acción Social Municipal, considera justificado dicho otorgamiento temporalmente;

**LA PRESIDENTE MUNICIPAL DE VILLA CLARA**

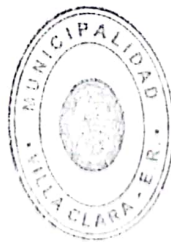
**DECRETA**

**ARTICULO 1º)** Otórguese a: Hernández, Leonel, DNI: 38.387.520; Hernández, Lorena, DNI: 27.256.642; Hernández, Nora, DNI: 21.595.764; Cano, Roberto, DNI: 33.654.821, la suma de pesos quince mil (\$15.000,00) a cada uno; y a Sánchez, Nahuel, DNI: 35.544.560, la suma de pesos veinte mil (\$20.000,00) en concepto de Subsidio No Reintegrable en el marco de la Ordenanza N° 021/21 y según los considerandos vertidos.

**ARTICULO 2º):** Los gastos que demande el cumplimiento del presente Decreto serán imputados a FONDO "TRANSFERENCIAS" del Presupuesto General de Gastos Año 2023-.

**ARTÍCULO 3º):** Comuníquese, regístrese y archívese.

  
ALFONSINA M. ZAVELONCHI  
Secretaría de Gobierno  
Municipio de Villa Clara



  
SILVINA A. DOME  
Presidente Municipal  
Villa Clara



MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA  
Villa Clara - Entre Ríos



VILLA CLARA, 18 DE OCTUBRE DE 2023  
DECRETO MUNICIPAL N° 234 / 23

**VISTO:**

Las actuaciones promovidas por: el Área de Acción Social, mediante la cual se solicita el otorgamiento de un Subsidio No Reintegrable en el marco de la Ordenanza N° 021/21; y

**CONSIDERANDO:**

Que con el otorgamiento del Subsidio se aportará una ayuda necesaria, a esta persona para cubrir los gastos de subsistencia, cuya situación económica no le permite solventar los gastos por sus propios recursos;

Que la evaluación sobre la situación Socio-Económica de la solicitante y su núcleo familiar, emitida por el Área de Acción Social Municipal, considera justificado dicho otorgamiento temporalmente;

**LA PRESIDENTE MUNICIPAL DE VILLA CLARA**

**DECRETA**

**ARTICULO 1º)** Otórguese a: Rojas, Romina, DNI: 35.717.309, la suma de pesos siete mil (\$7.000,00); Evangelista, Agustina, DNI: 43.348.626, la suma de pesos quince mil (\$15.000,00); Acosta, Rosana, DNI: 31.706.029, la suma de pesos veinte mil (\$20.000,00) en concepto de Subsidio No Reintegrable en el marco de la Ordenanza N° 021/21 y según los considerandos vertidos.

**ARTICULO 2º):** Los gastos que demande el cumplimiento del presente Decreto serán imputados a FONDO "TRANSFERENCIAS" del Presupuesto General de Gastos Año 2023-.

**ARTÍCULO 3º):** Comuníquese, regístrese y archívese.

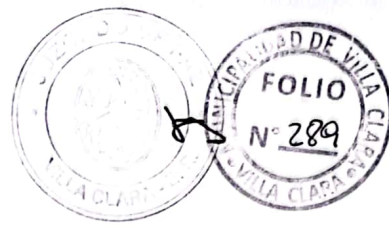
  
ALEJANDRA ZAVALLONI  
Secretaría de Gobierno  
Municipio de Villa Clara



  
SILVINA A. DOME  
Presidente Municipal  
Villa Clara



MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA  
Villa Clara - Entre Ríos



VILLA CLARA, 18 DE OCTUBRE DE 2023

DECRETO MUNICIPAL N° 235 / 23

**VISTO:**

Las actuaciones promovidas por: el Área de Acción Social, mediante la cual se solicita el otorgamiento de un Subsidio No Reintegrable en el marco de la Ordenanza N° 021/21; y

**CONSIDERANDO:**

Que con el otorgamiento del Subsidio se aportará una ayuda necesaria, a esta persona para cubrir los gastos de adquisición de anteojos recetados, cuya situación económica no le permite solventar los gastos por sus propios recursos;

Que la evaluación sobre la situación Socio-Económica de la solicitante y su núcleo familiar, emitida por el Área de Acción Social Municipal, considera justificado dicho otorgamiento temporalmente;

**LA PRESIDENTE MUNICIPAL DE VILLA CLARA**

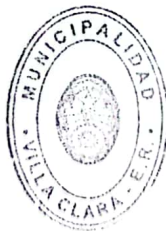
**DECRETA**

**ARTICULO 1°)** Otórguese a: Escobar, Rafael, DNI: 27.165.228, la suma de pesos veinte mil (\$20.000,00) en concepto de Subsidio No Reintegrable en el marco de la Ordenanza N° 021/21 y según los considerandos vertidos.

**ARTICULO 2°)** Los gastos que demande el cumplimiento del presente Decreto serán imputados a FONDO "TRANSFERENCIAS" del Presupuesto General de Gastos Año 2023-.

**ARTÍCULO 3°):** Comuníquese, regístrese y archívese.

  
ALEJANDRA M. ZMSICHON  
Secretaria de Gobierno  
Municipio de Villa Clara



  
SILVINA A. DOME  
Presidente Municipal  
Villa Clara



MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA  
Villa Clara - Entre Ríos



VILLA CLARA, 18 DE OCTUBRE DE 2023

DECRETO MUNICIPAL N° 236 / 23

**VISTO:**

El Decreto Municipal N° 217/23, mediante el cual se procedió al llamado a Licitación Pública N° 03/23, para ejecución de los trabajos correspondientes a la Obra: Construcción de Filtro Biológico; y

**CONSIDERANDO:**

Que no se presentaron oferentes a la misma;

Que el informe vertido por la Comisión de Compras aconseja que se declare desierta la Licitación presente;

Que, en este caso, habiéndose cumplido con dos instancias del mismo Procedimiento, queda expedita la modalidad de "compra o contratación directa";

Por ello;

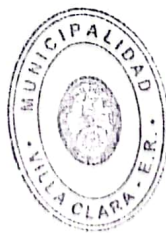
**LA PRESIDENTE MUNICIPAL DE VILLA CLARA**

**DECRETA**

**ARTICULO 1º)** Declárase desierta la Licitación Pública N° 03/23: Construcción de Filtro Biológico, en el marco del PLAN ARGENTINA HACE, financiado por el Ministerio de Obras Publicas a través del Ente Nacional de Obras Hídricas y Saneamiento (ENHOSA), según los considerandos vertidos precedentemente.

**ARTICULO 2º)** Comuníquese, regístrese y archívese.

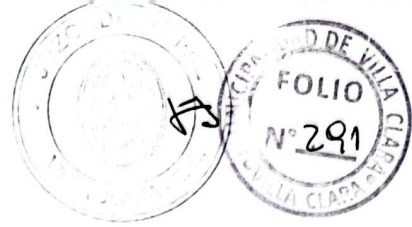
  
ALEJANDRA M. ZUPLIONI  
Secretaria de Gobierno  
Municipio de Villa Clara



  
SILVANA A. DOME  
Presidente Municipal  
Villa Clara



MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA  
Villa Clara - Entre Ríos



VILLA CLARA, 19 DE OCTUBRE DE 2023

DECRETO MUNICIPAL N° 237 / 23

VISTO:

La Ordenanza Municipal N° 016/20; y

CONSIDERANDO:

Que se adjudicó un lote por el Programa "MI LOTE EN MI PUEBLO II" al Sr. MIRÓ, Mariano José, DNI N° 35.717.339, una fracción de terreno en el marco del Programa "MI LOTE EN MI PUEBLO II", Ordenanzas N°: 016/20, ubicado en Manzana 1760, calle Pública entre calle Federación y Concordia, de la Planta Urbana de Villa Clara;

Que el Convenio de Venta se realizó por el precio total de PESOS CIENTO SESENTA Y OCHO MIL SEISCIENTOS TRES CON SETENTA Y CUATRO CENTAVOS (\$168.603,74), pagaderos en treinta y seis cuotas, el cual se encuentra saldado;

Que habiendo cancelado el total del precio del Lote fijado, aplicando el doble avalúo fiscal del mismo, corresponde su adjudicación;


Por ello;

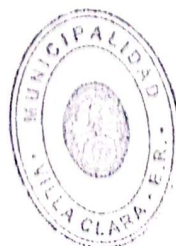
**LA PRESIDENTE MUNICIPAL DE VILLA CLARA**

**DECRETA**

**ARTICULO 1º)** Adjudicar la fracción de terreno correspondiente al Plan Municipal "MI LOTE EN MI PUEBLO II", Ordenanzas N°: 016/20, ubicado en Manzana 1760, calle Publica entre calle Federación y Concordia, de la Planta Urbana de Villa Clara, Part. Prov. 126632, Partida Municipal N°1229; según los considerandos del Presente Instrumento Legal, al Sr. MIRÓ, Mariano José, DNI N° 35.717.339.

**ARTICULO 2º)** Comunicar, registrar, entregar copia legalizada al interesado y oportunamente archivar.

  
ALEJANDRA M. ZIVELONCHI  
Secretaria de Gobierno  
Municipio de Villa Clara



  
SILVANA A. DOME  
Presidente Municipal  
Villa Clara



MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA  
Villa Clara - Entre Ríos



VILLA CLARA, 20 DE OCTUBRE DE 2023

DECRETO MUNICIPAL N° 238 / 23

**VISTO:**

Las actuaciones promovidas por: el Área de Acción Social, mediante la cual se solicita el otorgamiento de un Subsidio No Reintegrable en el marco de la Ordenanza N° 021/21; y

**CONSIDERANDO:**

Que con el otorgamiento del Subsidio se aportará una ayuda necesaria, a esta persona para cubrir los gastos de subsistencia, cuya situación económica no le permite solventar los gastos por sus propios recursos;

Que la evaluación sobre la situación Socio-Económica de la solicitante y su núcleo familiar, emitida por el Área de Acción Social Municipal, considera justificado dicho otorgamiento temporalmente;


**LA PRESIDENTE MUNICIPAL DE VILLA CLARA**

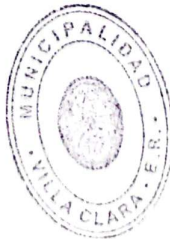
**DECRETA**

**ARTICULO 1º)** Otórguese a: Rivero, Emmanuel, DNI: 34.583.053, la suma de pesos veinte cuatro mil (\$24.000,00) en concepto de Subsidio No Reintegrable en el marco de la Ordenanza N° 021/21 y según los considerandos vertidos.

**ARTICULO 2º):** Los gastos que demande el cumplimiento del presente Decreto serán imputados a FONDO "TRANSFERENCIAS" del Presupuesto General de Gastos Año 2023-.

**ARTÍCULO 3º):** Comuníquese, regístrese y archívese.

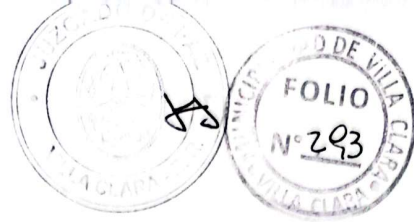
  
ALFONSINA M. ZIVELONCHI  
Secretaría de Gobierno  
Municipio de Villa Clara



  
SILVINA A. DOME  
Presidente Municipal  
Villa Clara



MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA  
Villa Clara - Entre Ríos



VILLA CLARA, 25 DE OCTUBRE DE 2023

DECRETO MUNICIPAL N° 239 / 23

**VISTO:**

El Decreto N° 163/22; 217/22; 218/22 ; 029/23; 086 a/23; 126a /23 ;  
209/23, y

**CONSIDERANDO:**

Que la obra de Pavimentación de 8 cuadras de la Avda. San Martín, entre Avda. Barón Hirsch y Concordia llevada a cabo por Administración Municipal, se encuentra en un 95% de su ejecución;

Que en consecuencia, corresponde prorrogar el pago de la bonificación en concepto de jornada extendida a los agentes municipales asignados a tal efecto;

Por ello;

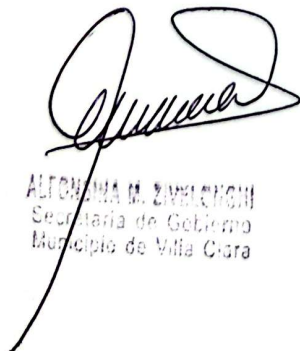
**EL PRESIDENTE MUNICIPAL DE VILLA CLARA  
D E C R E T A**

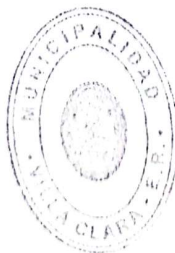
**ARTICULO 1°)** Prorrogase el pago de la bonificación por jornada extendida a los agentes detallados en el ANEXO, durante el mes de octubre de 2023 según los considerandos vertidos .

**ARTÍCULO 2°)** Autorícese al Área Contable a dar cumplimiento a los dispuesto en el Artículo 1°.

**ARTÍCULO 3°)** Destínense Fondos de la Partida Personal- Obras y Servicios Públicos del presupuesto de Gastos en vigencia para dar cumplimiento al Art. 1° del presente Decreto.

**ARTICULO 4°)** Comuníquese, regístrese y archívese.

  
ANTONINA M. ZAVELONCHI  
Secretaría de Gobierno  
Municipio de Villa Clara



  
SILVINA A. DOME  
Presidente Municipal  
Villa Clara



**MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA**  
Villa Clara - Entre Ríos

**ANEXO I**

|                   |                     |
|-------------------|---------------------|
| SOLARI, ANGEL     | \$ 30.000-          |
| RUIZ DÍAZ, RUBÉN  | \$25.000            |
| ACUÑA ,ALBERTO    | \$25.000            |
| GONZÁLEZ, CARLOS  | \$25.000            |
| LARREA, DANIEL    | \$20.000            |
| LARREA, LUIS      | \$20.000            |
| ORTEGA, CÉSAR     | \$20.000            |
| FETTER, MARTÍN    | \$20.000            |
| BAY, MAXIMILIANO  | \$25.000-Maquinaria |
| VITASSE, MARCELO  | \$25.000-Maquinaria |
| SCHEFFER, CLAUDIO | \$35.000 Maquinaria |
| CAUS JUAN JOSÉ G. | \$25.000-           |
| CORREA DANIEL     | \$20.000            |

  
**ALFONSINA M. ZIVELONGHI**  
Jefa de Gobierno  
de Villa Clara



  
**SILVINA A. BONE**  
Presidenta Municipal  
Villa Clara



**MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA**  
Villa Clara - Entre Ríos



**VILLA CLARA, 26 DE OCTUBRE DE 2023**

**DECRETO MUNICIPAL N° 240 / 23**

**VISTO:**

Las actuaciones promovidas por: el Área de Acción Social, mediante la cual se solicita el otorgamiento de un Subsidio No Reintegrable en el marco de la Ordenanza N° 021/21; y

**CONSIDERANDO:**

Que con el otorgamiento del Subsidio se aportará una ayuda necesaria, a esta persona para cubrir los gastos de subsistencia, cuya situación económica no le permite solventar los gastos por sus propios recursos;

Que la evaluación sobre la situación Socio-Económica de la solicitante y su núcleo familiar, emitida por el Área de Acción Social Municipal, considera justificado dicho otorgamiento temporalmente;

**LA PRESIDENTE MUNICIPAL DE VILLA CLARA**

**DECRETA**

**ARTICULO 1º)** Otórguese a: Azogaray, Brian, DNI: 45.754.576, la suma de pesos seis mil (\$6.000,00) en concepto de Subsidio No Reintegrable en el marco de la Ordenanza N° 021/21 y según los considerandos vertidos.

**ARTICULO 2º):** El monto consignado en el Art. 1º, deberá ser transferido a la Cuenta cuyo CBU es: 0110155930015512582383.

**ARTÍCULO 3º):** Los gastos que demande el cumplimiento del presente Decreto serán imputados a FONDO "TRANSFERENCIAS" del Presupuesto General de Gastos Año 2023-.

**ARTÍCULO 4º):** Comuníquese, regístrese y archívese.

  
ALFONSINA M. ZAMBALONI  
Secretaria de Gobierno  
Municipio de Villa Clara



  
SILVINA A. DOME  
Presidente Municipal  
Villa Clara



MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA  
Villa Clara - Entre Ríos



VILLA CLARA, 26 DE OCTUBRE DE 2023  
DECRETO MUNICIPAL N° 241 / 23

**VISTO:**

Las actuaciones promovidas por: el Área de Acción Social, mediante la cual se solicita el otorgamiento de un Subsidio No Reintegrable en el marco de la Ordenanza N° 021/21; y

**CONSIDERANDO:**

Que con el otorgamiento del Subsidio se aportará una ayuda necesaria, a esta persona para cubrir los gastos de subsistencia, cuya situación económica no le permite solventar los gastos por sus propios recursos;

Que la evaluación sobre la situación Socio-Económica de la solicitante y su núcleo familiar, emitida por el Área de Acción Social Municipal, considera justificado dicho otorgamiento temporalmente;

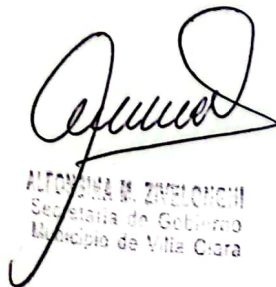
**LA PRESIDENTE MUNICIPAL DE VILLA CLARA**

**DECRETA**

**ARTICULO 1º)** Otórguese a: López Olga, DNI: 22.191.897, la suma de pesos veintiocho mil (\$28.000,00) ; a Muller, Yamila, DNI: 39.030.257, la suma de pesos veinte mil (\$20.000,00); Correa, Carla, DNI: 35.717.317, la suma de pesos quince mil (\$15.000,00); Rodríguez, María Laura, DNI: 30.110.882, la suma de pesos siete mil (\$7.000,00), en concepto de Subsidio No Reintegrable en el marco de la Ordenanza N° 021/21 y según los considerandos vertidos.

**ARTÍCULO 2º):** Los gastos que demande el cumplimiento del presente Decreto serán imputados a FONDO "TRANSFERENCIAS" del Presupuesto General de Gastos Año 2023-.

**ARTÍCULO 3º):** Comuníquese, regístrese y archívese.

  
ANTONINA M. ZANELONCHI  
Secretaria de Gobierno  
Municipio de Villa Clara



  
SILVINA A. DOME  
Presidente Municipal  
Villa Clara



**MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA**  
Villa Clara - Entre Ríos

**VILLA CLARA, 26 DE OCTUBRE DE 2023**

**DECRETO MUNICIPAL N° 242 / 23**

**VISTO:**

Las actuaciones promovidas por: el Área de Acción Social, mediante la cual se solicita el otorgamiento de un Subsidio No Reintegrable en el marco de la Ordenanza N° 021/21; y

**CONSIDERANDO:**

Que con el otorgamiento del Subsidio se aportará una ayuda necesaria, a esta persona para cubrir los gastos de subsistencia, cuya situación económica no le permite solventar los gastos por sus propios recursos;

Que la evaluación sobre la situación Socio-Económica de la solicitante y su núcleo familiar, emitida por el Área de Acción Social Municipal, considera justificado dicho otorgamiento temporalmente;

**LA PRESIDENTE MUNICIPAL DE VILLA CLARA**

**DECRETA**

**ARTÍCULO 1º)** Otórguese a: Fleitas, Daniela, DNI: 32.025.950, la suma de pesos diez mil (\$10.000,00) en concepto de Subsidio No Reintegrable en el marco de la Ordenanza N° 021/21 y según los considerandos vertidos.

**ARTÍCULO 2º):** El importe dispuesto en el Art. 1º deberá transferirse a la cuenta cuyo CBU es: 3860035505000046890747.

**ARTÍCULO 3º):** Los gastos que demande el cumplimiento del presente Decreto serán imputados a FONDO "TRANSFERENCIAS" del Presupuesto General de Gastos Año 2023-.

**ARTÍCULO 4º):** Comuníquese, regístrese y archívese.

  
ALEJANDRA M. ZAMBONI  
Secretaría de Gobierno  
Municipio de Villa Clara



  
SILVINA A. DOME  
Presidente Municipal  
Villa Clara



MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA  
Villa Clara - Entre Ríos



VILLA CLARA, 31 DE OCTUBRE DE 2023

DECRETO MUNICIPAL N° 243 / 23

**VISTO:**

Las actuaciones promovidas por: el Área de Acción Social, mediante la cual se solicita el otorgamiento de un Subsidio No Reintegrable en el marco de la Ordenanza N° 021/21; y

**CONSIDERANDO:**

Que con el otorgamiento del Subsidio se aportará una ayuda necesaria, a esta persona para cubrir los gastos de subsistencia, cuya situación económica no le permite solventar los gastos por sus propios recursos;

Que la evaluación sobre la situación Socio-Económica de la solicitante y su núcleo familiar, emitida por el Área de Acción Social Municipal, considera justificado dicho otorgamiento temporalmente;

**LA PRESIDENTE MUNICIPAL DE VILLA CLARA**

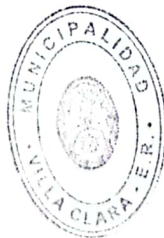
**DECRETA**

**ARTICULO 1º)** Otórguese a: Cáceres, María Luisa, DNI: 26.540.893, la suma de pesos cincuenta mil (\$50.000,00) ; y Sánchez, Nahuel, DNI: 38.544.560, la suma de pesos treinta mil (\$30.000,00) , en concepto de Subsidio No Reintegrable en el marco de la Ordenanza N° 021/21 y según los considerandos vertidos.

**ARTÍCULO 2º):** Los gastos que demande el cumplimiento del presente Decreto serán imputados a FONDO "TRANSFERENCIAS" del Presupuesto General de Gastos Año 2023-.

**ARTÍCULO 3º):** Comuníquese, regístrese y archívese.

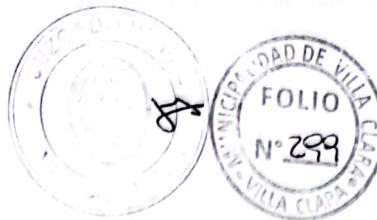
  
ALEJANDRA M. ZAMBONI  
Secretaria de Gobierno  
Municipio de Villa Clara



  
SILVINA A. DOME  
Presidente Municipal  
Villa Clara



MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA  
Villa Clara - Entre Ríos



VILLA CLARA, 31 DE OCTUBRE DE 2023

DECRETO MUNICIPAL N° 244 / 23

**VISTO:**

Las actuaciones promovidas por: el Área de Acción Social, mediante la cual se solicita el otorgamiento de un Subsidio No Reintegrable en el marco de la Ordenanza N° 021/21; y

**CONSIDERANDO:**

Que con el otorgamiento del Subsidio se aportará una ayuda necesaria, a esta persona para cubrir los gastos de subsistencia, cuya situación económica no le permite solventar los gastos por sus propios recursos;

Que la evaluación sobre la situación Socio-Económica de la solicitante y su núcleo familiar, emitida por el Área de Acción Social Municipal, considera justificado dicho otorgamiento temporalmente;

**LA PRESIDENTE MUNICIPAL DE VILLA CLARA**

**DECRETA**

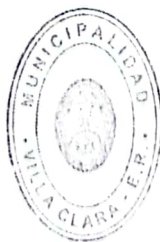
**ARTICULO 1°)** Otórguese a: Sánchez, Cintia, DNI: 32.818.337, la suma de pesos veinte mil (\$20.000,00) ; y a Taborda ,Patricia, DNI: 30.964.802, la suma de pesos cincuenta mil (\$50.000,00) , en concepto de Subsidio No Reintegrable en el marco de la Ordenanza N° 021/21 y según los considerandos vertidos.

**ARTÍCULO 2°):** Transfírase el monto determinado en el Art. 1° correspondiente a la Sra. Taborda al siguiente N° de CBU: 3860055305000046020003.

**ARTÍCULO 3°):** Los gastos que demande el cumplimiento del presente Decreto serán imputados a FONDO "TRANSFERENCIAS" del Presupuesto General de Gastos Año 2023-.

**ARTÍCULO 4°):** Comuníquese, registrese y archívese.

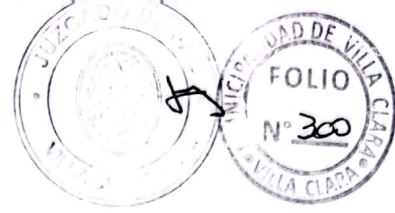
  
AUTORIDAD DE REGULACION  
Secretaría de Gobierno  
Municipio de Villa Clara



  
SILVINA A. DOME  
Presidente Municipal  
Villa Clara



MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA  
Villa Clara - Entre Ríos



VILLA CLARA, 2 DE NOVIEMBRE DE 2023

DECRETO MUNICIPAL N° 245 / 23

**VISTO:**

El Convenio firmado entre el Ente Nacional de Obras Hídricas de Saneamiento –ENOHSA- y la Municipalidad de Villa Clara, a efectos de la Construcción de Filtro Biológico en la localidad, mediante un aporte económico no reintegrable en el marco del Programa “ARGENTINA HACE”; y

**CONSIDERANDO:**

Que el mencionado Convenio asigna a la Municipalidad un aporte no Reintegrable de Pesos cuarenta y tres millones ciento diecinueve mil ocho, con noventa y tres centavos (\$43.119.008,93);

Que fue efectivamente transferido al Municipio el importe equivalente al treinta por ciento (30%) del monto total de la obra en concepto de anticipo financiero, o que significó la cantidad de pesos doce millones novecientos treinta y cinco mil setecientos dos con sesenta y ocho centavos (\$12.935.702,68);

Que a efectos de la contratación para la ejecución de la Obra, se llevaron a cabo los siguientes procedimientos normados en la Ordenanza de Compras y Contrataciones del Municipio:

1- Licitación Pública N° 03/2022-llamado a través del Decreto N° 107/22.

Declarada desierta por Decreto N° 117/2022.

2- Licitación Pública N° 04/2022- convocada a través del Decreto N° 118/22.

Declarada desierta por Decreto N° 125ª/22.

Que habiendo fracasado ambos procedimientos, se requirió al ENOHSA la actualización del monto del Presupuesto asignado para la Obra, con lo cual se firmó un nuevo convenio Marco , que destinó el monto de PESOS OCHENTA Y UN MILLONES SEISCIENTOS SETENTA Y SEIS MIL DIECISÉIS CON CUARENTA Y CUATRO CENTAVOS (\$81.676.016,44) a tal fin ;

Que se procedió nuevamente al llamado de:

1-Licitación Pública N° 02/2023, llamado a través del Decreto N° 194/23.

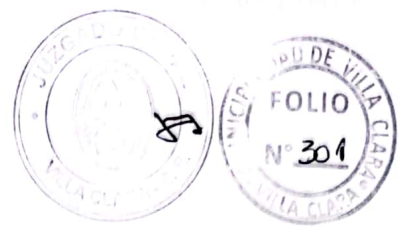
Declarada desierta por Decreto N° 212/2023.

2-Licitación Pública N° 03/2023- convocada por Decreto N° 217/2023.

Declarada desierta por Decreto N° 236/2023.



**MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA**  
Villa Clara - Entre Ríos



Que, el anticipo financiero recibido ha permanecido en depósito en cuenta N° 5601130277 del Banco de la Nación Argentina, sin movimiento alguno desde la fecha del mismo, corresponde su devolución al Ente emisor, considerando que el Municipio no puede financiar la diferencia del precio actualizado de la obra con fondos propios;

Por ello;

**LA PRESIDENTE MUNICIPAL DE VILLA CLARA**  
**DECRETA**

**ARTICULO 1º)** Procédase a la devolución del monto depositado en la cuenta N° 5601130277 del Banco de la Nación Argentina, correspondiente al anticipo financiero del 80% del subsidio de ENOHSA, aprobado por convenio del 3 de junio de 2022, para la construcción de Filtro Biológico en la localidad, que asciende la cantidad de pesos doce millones novecientos treinta y cinco mil setecientos dos con sesenta y ocho centavos (\$12.935.702,68), de acuerdo a los considerandos vertidos y según el procedimiento indicado por el ENOHSA.

**ARTICULO 2º)** Remítase copia del presente al ENOHSA junto al comprobante correspondiente.

**ARTICULO 3º)** Comuníquese, regístrese y oportunamente archívese.

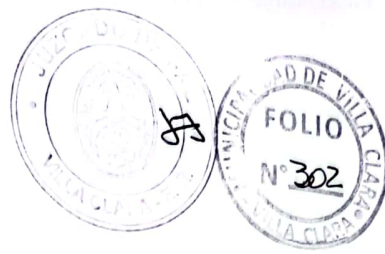
  
ANTONIA M. ZUCCHI  
Secretaria de Gobierno  
Municipio de Villa Clara



  
SILVINA A. DOME  
Presidente Municipal  
Villa Clara



MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA  
Villa Clara - Entre Ríos



VILLA CLARA, 3 DE NOVIEMBRE DE 2023  
DECRETO MUNICIPAL N° 246 / 23

**VISTO:**

El informe del Área Contable Municipal;

**CONSIDERANDO:**


Que el Municipio cuenta con un remanente de dinero cuyo depósito en PLAZO FIJO se considera la mejor manera de proteger dichos fondos a efectos de poseer una reserva como garantía en situaciones que requieran gastos extraordinarios;

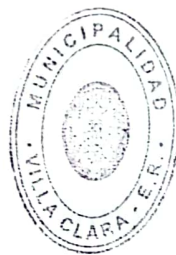
**LA PRESIDENTE MUNICIPAL DE VILLA CLARA**

**DECRETA**

**ARTICULO 1°)** Autorízase la constitución de un depósito en la modalidad "PLAZO FIJO" a nombre de la Municipalidad de Villa Clara, en la Cuenta Corriente 1/7 (Rentas Generales), en el NUEVO BANCO DE ENTRE RÍOS S.A. por un importe de PESOS NUEVE MILLONES QUINIENTOS MIL (\$9.500.000,00) por un plazo de 30 días.

**ARTICULO 2°)** Comuníquese, regístrese y archívese.

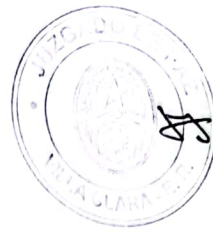
  
ALFONCINA M. ZIVELONGHI  
Secretaria de Gobierno  
Municipio de Villa Clara



  
SILVINA A. DOME  
Presidente Municipal  
Villa Clara



MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA  
Villa Clara - Entre Ríos



VILLA CLARA, 03 DE NOVIEMBRE DE 2023  
DECRETO MUNICIPAL N° 247 / 23

**VISTO:**

Que el día 8 de noviembre de 1959 se constituía la Confederación de Obreros y Empleados Municipales de la República Argentina, COEMA, organización sindical que agrupa a todas las Federaciones de Trabajadores Municipales de las Provincias Argentinas, y la adhesión a la fecha por Ordenanza N° 016/84; y

**CONSIDERANDO:**

Que por tal motivo se festeja el Día del Trabajador Municipal Argentino, considerándose Asueto para todos los empleados municipales;

Que éste año dicho Asueto se otorgará en éste Municipio el día viernes 10 de Noviembre, favoreciendo además el descanso y el encuentro de los trabajadores con sus familias;

Por ello;

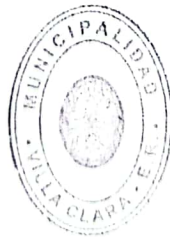
**LA PRESIDENTE MUNICIPAL DE VILLA CLARA**

**DECRETA**

**ARTICULO 1º)** Establécese para la Municipalidad de Villa Clara, el día viernes 10 de Noviembre de 2023, Asueto Administrativo con motivo de la celebración del “DIA DEL TRABAJADOR MUNICIPAL ARGENTINO”, atendiendo a los considerandos del presente Instrumento Legal.

**ARTICULO 2º)** Comuníquese, regístrese y archívese.

  
ANTONIA M. ZAMBONI  
Secretaria de Gobierno  
Municipio de Villa Clara



  
SILVINA A. DOME  
Presidente Municipal  
Villa Clara



MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA  
Villa Clara - Entre Ríos



VILLA CLARA, 6 DE NOVIEMBRE DE 2023

DECRETO MUNICIPAL N° 248 / 23

**VISTO:**

La Ordenanza 021/21, y las actuaciones promovidas por la Asociación de Bomberos Voluntarios de Villa Clara; y

**CONSIDERANDO:**

Que dicha Asociación a través de su Comisión Directiva, ha solicitado al Municipio un subsidio no reintegrable para solventar los gastos de reparación de los inyectores y bomba de la camioneta de la Institución designada como Unidad H3;

Que es política de este Municipio colaborar activamente con las Instituciones de la Localidad, más aún con la Asociación de Bomberos por su labor encomiable en pos de los ciudadanos de Villa Clara;

Que por lo antes expuesto, corresponde el otorgamiento del Subsidio requerido;

Por ello;

**LA PRESIDENTE MUNICIPAL DE VILLA CLARA**

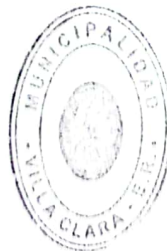
**DECRETA**

**ARTICULO 1º)** Otórguese a la Asociación Civil Bomberos Voluntarios de Villa Clara, NPJ: 2152210, la suma de PESOS TRESCIENTOS MIL (\$300.000,00) en concepto de subsidio no reintegrable para la reparación de la camioneta de la Institución (Unidad H3), según los considerandos vertidos.

**ARTICULO 2º)** Los gastos que demande el cumplimiento del presente Decreto serán imputados a PARTIDA PRINCIPAL-TRANSFERENCIAS -del Presupuesto General de Gastos Año 2023, y transferidos al CBU: 3860055303000057501450-.

**ARTICULO 3º)** Comuníquese, regístrese y archívese.

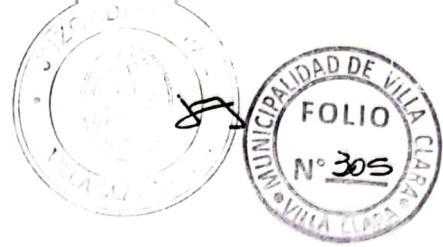
  
ALFONSINA M. ZIVELONCHI  
Secretaria de Gobierno  
Municipio de Villa Clara



  
SILVINA A. DOME  
Presidente Municipal  
Villa Clara



MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA  
Villa Clara - Entre Ríos



VILLA CLARA, 7 DE NOVIEMBRE DE 2023

DECRETO MUNICIPAL N° 249 / 23

**VISTO:**

El menoscabo creciente del poder adquisitivo del salario; y

**CONSIDERANDO:**

Que, es decisión del Departamento Ejecutivo otorgar a los empleados de la Municipalidad, y funcionarios, en ocasión de Conmemorarse el Día del Empleado Público Municipal, una bonificación extraordinaria;

Por lo antes mencionado;

**LA PRESIDENTE MUNICIPAL DE VILLA CLARA**

**DECRETA**

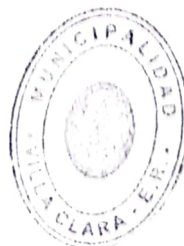
**ARTÍCULO 1º):** Otórguese un monto de PESOS QUINCE MIL (\$ 15.000,00) en concepto de compensación económica, en forma extraordinaria, por única vez, al Personal de la Administración Pública Municipal, Funcionarios, Departamento Ejecutivo y Concejales, según los considerandos vertidos.

**ARTÍCULO 2º):** Abónese el monto dispuesto en el Artículo 1º por Tesorería Municipal.

**ARTÍCULO 3º):** Autorícese al Área Administrativo-Contable a efectuar las erogaciones correspondientes de las Partidas Presupuestarias destinada a Personal del presupuesto de Gastos en vigencia.

**ARTÍCULO 4º):** Comuníquese, publíquese, y oportunamente archívese.

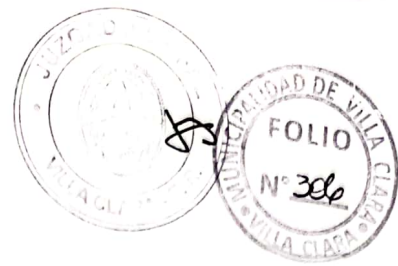
  
ALEJANDRA M. ZAMBONI  
Secretaria de Gobierno  
Municipio de Villa Clara



  
SILVINA A. DOME  
Presidente Municipal  
Villa Clara



MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA  
Villa Clara - Entre Ríos



VILLA CLARA, 8 DE NOVIEMBRE DE 2023

DECRETO MUNICIPAL N° 250 / 23

**VISTO:**

La solicitud de provisión elevada por el Departamento Obras y Servicios Públicos; y

**CONSIDERANDO:**

La necesidad de proceder a realizar llamado a Concurso de Precios para la Provisión de 6.000 litros de combustible (Gas Oil), según legislación municipal vigente en materia de Contrataciones (Ordenanza de Compras);

Por ello;

**LA PRESIDENTE MUNICIPAL DE VILLA CLARA**

**DECRETA**

**ARTICULO 1º)** Llamase a Concurso de Precios N.º 24/23, con fecha de apertura el día 14 de noviembre de 2023, a las 11:00 horas, para adjudicar la compra de: 6000 litros de combustible (Gas Oil) destinado a la Dirección de Obras y Servicios Públicos municipal.

**ARTICULO 2º)** Apruébese el Pliego de Bases y Condiciones elaborado al efecto.

**ARTICULO 3º)** Comuníquese, regístrese y archívese.

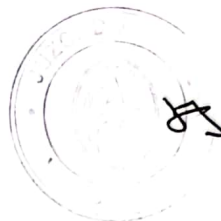
  
ALEJANDRA M. ZANICHONI  
Secretaria de Gobierno  
Municipio de Villa Clara



  
SILVANA A. DOME  
Presidente Municipal  
Villa Clara



MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA  
Villa Clara - Entre Ríos



VILLA CLARA, 13 DE NOVIEMBRE DE 2023

DECRETO MUNICIPAL N° 251 / 23

VISTO:

Las actuaciones promovidas por: el Área de Acción Social, mediante la cual se solicita el otorgamiento de un Subsidio No Reintegrable en el marco de la Ordenanza N° 021/21; y

CONSIDERANDO:

Que con el otorgamiento del Subsidio se aportará una ayuda necesaria, a esta persona para cubrir los gastos de tratamiento médico de su hija, cuya situación económica no le permite solventar los gastos por sus propios recursos;

Que la evaluación sobre la situación Socio-Económica de la solicitante y su núcleo familiar, emitida por el Área de Acción Social Municipal, considera justificado dicho otorgamiento temporalmente;

LA PRESIDENTE MUNICIPAL DE VILLA CLARA

DECRETA

**ARTICULO 1º)** Otórguese a: a Taborda , Patricia, DNI: 30.964.802, la suma de pesos cincuenta mil (\$50.000,00) , en concepto de Subsidio No Reintegrable en el marco de la Ordenanza N° 021/21 y según los considerandos vertidos.

**ARTÍCULO 2º):** Transfírase el monto determinado en el Art. 1º correspondiente a la Sra. Taborda al siguiente N° de CBU: 3860055305000046020003.

**ARTÍCULO 3º):** Los gastos que demande el cumplimiento del presente Decreto serán imputados a FONDO "TRANSFERENCIAS" del Presupuesto General de Gastos Año 2023-.

**ARTÍCULO 4º):** Comuníquese, regístrese y archívese.

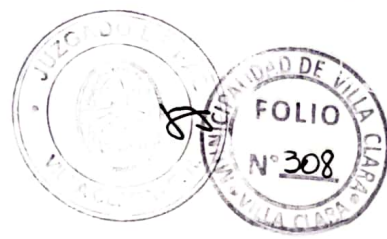
  
ALEJANDRA M. ZIVICHON  
Secretaria de Gobierno  
Municipio de Villa Clara



  
SILVINA A. DOME  
Presidente Municipal  
Villa Clara



MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA  
Villa Clara - Entre Ríos



VILLA CLARA, 13 DE NOVIEMBRE DE 2023  
DECRETO MUNICIPAL N° 252 / 23

**VISTO:**

Las actuaciones promovidas por: el Área de Acción Social, mediante la cual se solicita el otorgamiento de un Subsidio No Reintegrable en el marco de la Ordenanza N° 021/21; y

**CONSIDERANDO:**

Que con el otorgamiento del Subsidio se aportará una ayuda necesaria, a esta persona para cubrir los gastos de subsistencia, cuya situación económica no le permite solventar los gastos por sus propios recursos;

Que la evaluación sobre la situación Socio-Económica de la solicitante y su núcleo familiar, emitida por el Área de Acción Social Municipal, considera justificado dicho otorgamiento temporalmente;

**LA PRESIDENTE MUNICIPAL DE VILLA CLARA**

**DECRETA**

**ARTICULO 1°)** Otórguese a: Rodríguez, Teresa, DNI: 23.799.385, la suma de pesos diez mil (\$10.000,00) ; a Sánchez, Nahuel, DNI: 38.544.560, la suma de pesos treinta mil (\$30.000,00); a Kuperstein, Lucía, DNI: 27.256.754, la suma de pesos trece mil (\$13.000,00) y a Cano, Sandra, DNI: 34.421.199, la suma de pesos cinco mil (\$5.000,00), en concepto de Subsidio No Reintegrable en el marco de la Ordenanza N° 021/21 y según los considerandos vertidos.

**ARTÍCULO 2°):** Los gastos que demande el cumplimiento del presente Decreto serán imputados a FONDO "TRANSFERENCIAS" del Presupuesto General de Gastos Año 2023-.

**ARTÍCULO 3°):** Comuníquese, regístrese y archívese.

  
ALEJANDRA M. ESPINOCCHI  
Secretaria de Gobierno  
Municipio de Villa Clara



  
SILVINA A. DOME  
Presidente Municipal  
Villa Clara



MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA  
Villa Clara - Entre Ríos



VILLA CLARA, 13 DE NOVIEMBRE DE 2023

DECRETO MUNICIPAL N° 253 / 23

**VISTO:**

Las actuaciones promovidas por: el Área de Acción Social, mediante la cual se solicita el otorgamiento de un Subsidio No Reintegrable en el marco de la Ordenanza N° 021/21; y

**CONSIDERANDO:**

Que con el otorgamiento del Subsidio se aportará una ayuda necesaria, a esta persona para cubrir los gastos de subsistencia, cuya situación económica no le permite solventar los gastos por sus propios recursos;

Que la evaluación sobre la situación Socio-Económica de la solicitante y su núcleo familiar, emitida por el Área de Acción Social Municipal, considera justificado dicho otorgamiento temporalmente;

**LA PRESIDENTE MUNICIPAL DE VILLA CLARA**

**DECRETA**

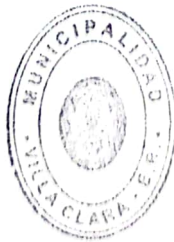
**ARTICULO 1°)** Otórguese a: Ortega, Antonella, DNI: 38.387.521, la suma de pesos treinta mil (\$30.000,00), en concepto de Subsidio No Reintegrable en el marco de la Ordenanza N° 021/21 y según los considerandos vertidos.

**ARTÍCULO 2°):** Transfírase el monto del Art. 1° a la cuenta cuyo CBU es: 3860055305000040002393.

**ARTÍCULO 3°):** Los gastos que demande el cumplimiento del presente Decreto serán imputados a FONDO "TRANSFERENCIAS" del Presupuesto General de Gastos Año 2023-.

**ARTÍCULO 4°):** Comuníquese, regístrese y archívese.

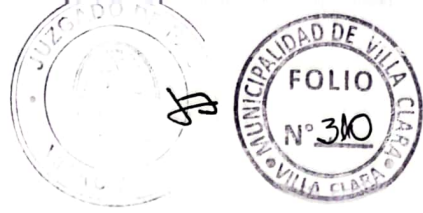
  
ALEJANDRA D. ZAMBONI  
Secretaria de Gobierno  
Municipio de Villa Clara



  
SILVINA A. DOME  
Presidente Municipal  
Villa Clara



MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA  
Villa Clara - Entre Ríos



VILLA CLARA, 13 DE NOVIEMBRE DE 2023  
DECRETO MUNICIPAL N° 254 / 23

**VISTO:**

Las actuaciones promovidas por: el Área de Acción Social, mediante la cual se solicita el otorgamiento de un Subsidio No Reintegrable en el marco de la Ordenanza N° 021/21; y

**CONSIDERANDO:**

Que con el otorgamiento del Subsidio se aportará una ayuda necesaria, a esta persona para cubrir los gastos de confección de anteojos recetados, cuya situación económica no le permite solventar los gastos por sus propios recursos;

Que la evaluación sobre la situación Socio-Económica de la solicitante y su núcleo familiar, emitida por el Área de Acción Social Municipal, considera justificado dicho otorgamiento temporalmente;

**LA PRESIDENTE MUNICIPAL DE VILLA CLARA**

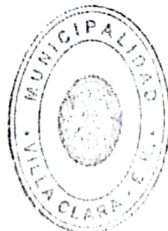
**DECRETA**

**ARTICULO 1°)** Otórguese a: Acosta, Rosa, DNI: 24.149.205, y a Soto, Mabel, DNI: 22.191.887, la suma de pesos diez mil (\$10.000,00) a cada una, en concepto de Subsidio No Reintegrable en el marco de la Ordenanza N° 021/21 y según los considerandos vertidos.

**ARTÍCULO 2°):** Los gastos que demande el cumplimiento del presente Decreto serán imputados a FONDO "TRANSFERENCIAS" del Presupuesto General de Gastos Año 2023-.

**ARTÍCULO 3°):** Comuníquese, regístrese y archívese.

  
ALEJANDRA M. ZINDELONI  
Secretaría de Gobierno  
Municipio de Villa Clara



  
SILVINA A. DIONE  
Presidenta Municipal  
Villa Clara



MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA  
Villa Clara - Entre Ríos



VILLA CLARA, 13 de NOVIEMBRE DE 2023

DECRETO MUNICIPAL N° 255 / 23

**VISTO:**

Las actuaciones realizadas por la Vice-Rectora de la Esc. Secundaria N° 2 “Dr. Delio Panizza”, solicitando se otorgue un Subsidio No Reintegrable, para solventar los gastos de participación de alumnos representantes del Colegio en la instancia Final Provincial del 16° Certamen Educativo de Gestión de Empresas “Sembrando Empresarios”; y

**CONSIDERANDO:**

Que el Municipio ha implementado e incentivado a través de diversas acciones el fortalecimiento de las actividades culturales, como así también apoyar la realización de eventos organizados por las Instituciones educativas en la localidad;

Que el mencionado Encuentro se realizará en la ciudad de Paraná, los días 15,16 y 17 de noviembre de 2023;

Que Contaduría Municipal ha emitido informe favorable a tal pedido;

Por ello;

**LA PRESIDENTE MUNICIPAL DE VILLA CLARA**

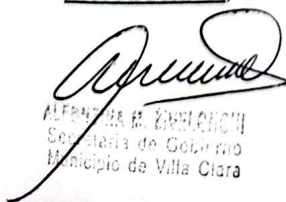
**DECRETA**

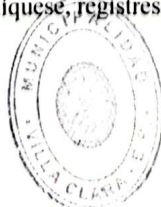
**ARTICULO 1º)** Otórgase a la Esc. Secundaria N° 2 “Dr. Delio Panizza”, un Subsidio No Reintegrable de PESOS TREINTA MIL (\$30.000,00), destinado a solventar los gastos de participación de alumnos del Colegio en representación del Departamento Villaguay en la instancia Final Nacional del 16° Certamen Educativo de Gestión de Empresas “Sembrando Empresarios”, a realizarse en la ciudad de Paraná los días 15,16 y 17 de noviembre de 2023 según los considerandos vertidos.

**ARTICULO 2º)** Abónese el monto de dinero a la profesora Carla Micaela GUY, DNI: 40.991.112, en representación del mencionado Colegio.

**ARTÍCULO 3º)** Impútese el gasto emergente del presente Decreto a Actividades No Lucrativas Corrientes, del Presupuesto de Gastos en vigencia.

**ARTICULO 4º)** Comuníquese, regístrese y archívese.

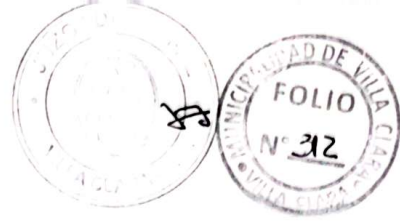
  
ALFONSIÑA B. ZAMBONI  
Secretaría de Gobierno  
Municipio de Villa Clara



  
SILVINA A. DOME  
Presidente Municipal  
Villa Clara



MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA  
Villa Clara - Entre Ríos



VILLA CLARA, 13 DE NOVIEMBRE DE 2023

DECRETO MUNICIPAL N° 256 / 23

**VISTO:**

Que, con fecha 9 de noviembre de 2023, el Honorable Concejo Deliberante, ha sancionado la Ordenanza N° 019/23; y;

**CONSIDERANDO:**

Que para la puesta en vigencia de la referida Ordenanza se requiere de un Decreto promulgatorio;

Por ello;

**LA PRESIDENTE MUNICIPAL DE VILLA CLARA**

**DECRETA**

**ARTICULO 1º)** Promulgase la Ordenanza N° 019/2023, “Ampliación y Modificación de presupuesto 2023” sancionada en Sesión extraordinaria del H. Concejo Deliberante el día 9 de noviembre de 2023.

**ARTICULO 2º)** Comuníquese, publíquese, regístrese y oportunamente archívese.

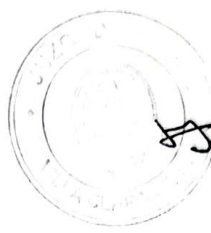
  
ALEJANDRA M. ZAMBONI  
Secretaria de Gobierno  
Municipio de Villa Clara



  
SILVINA A. DOME  
Presidente Municipal  
Villa Clara



MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA  
Villa Clara - Entre Ríos



VILLA CLARA, 14 DE NOVIEMBRE DE 2023

DECRETO MUNICIPAL N° 257 / 23

**VISTO:**

El Decreto Municipal N° 250/23, mediante el cual se dispone el llamado a Concurso de Precios N° 24 /23; y

**CONSIDERANDO:**

Que de las propuestas presentadas según Planilla Comparativa de Precios elaborada al efecto, surge:

Que la Firma: LEVEAL S.A. única oferente, se ajusta a lo requerido según las especificaciones expresadas en el llamado a Concurso;

Que se procede a la adjudicación del Concurso de Precios N° 24/23;

Por ello;

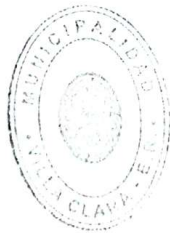
**LA PRESIDENTE MUNICIPAL DE VILLA CLARA**

**DECRETA**

**ARTICULO 1º)** Adjudíquese a la Firma "LEVEAL S.A." con domicilio en Ruta N° 18, KM. 105 de la ciudad de Villaguay, el Ítem 1): 6.000 litros de Combustible (gasoil) por un monto total de PESOS DOS MILLONES SEISCIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL DOSCIENTOS (\$ 2.698.200,00), por ser la única oferta, según los considerandos vertidos.

**ARTICULO 2º)** Comuníquese, regístrese y archívese.

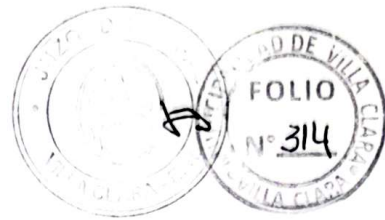
ALEXANDRA M. BARRALDI  
Secretaría de Gobierno  
Municipio de Villa Clara



SILVINA A. DOME  
Presidente Municipal  
Villa Clara



MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA  
Villa Clara - Entre Ríos



VILLA CLARA, 16 DE NOVIEMBRE DE 2023

DECRETO MUNICIPAL N° 258 / 23

**VISTO:**

El Convenio firmado entre la Secretaría de Articulación de Política Social del Ministerio de Desarrollo Social de la Nación y la Municipalidad de Villa Clara, mediante el cual se otorgó un subsidio Institucional con el objeto de brindar una respuesta oportuna y adecuada que permita implementar acciones específicas a fin de atender las situaciones de emergencia social que se presentan en distintos puntos del territorio; y

**CONSIDERANDO:**

Que el mencionado Convenio asigna a la Municipalidad un Subsidio con carácter de No Reintegrable sujeto a rendición de cuentas en el marco de la Resolución N° 553/20 para la implementación del Proyecto denominado: "Proyecto de Emergencia de Villa Clara";

Que por lo antes expresado, la Secretaría transfirió a la Municipalidad la suma de PESOS CINCO MILLONES (\$5.000.000,00), destinado a la adquisición de materiales de construcción ;

Que habiéndose llevado a cabo los procesos Licitatorios correspondientes para la compra de los materiales, por un monto menor al recibido para tal fin, se procede a la devolución del remanente a la Cuenta, cuyos datos aportó la Secretaría;

Por ello;

**LA PRESIDENTE MUNICIPAL DE VILLA CLARA**

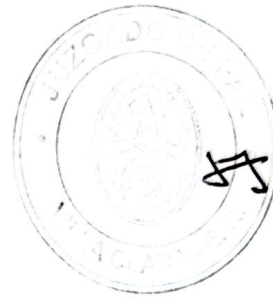
**D E C R E T A**

**ARTICULO 1º)** Cúmplase a requerimiento de la Secretaría de Articulación de Política Social del Ministerio de Desarrollo Social de la Nación, y según el procedimiento indicado a la devolución de PESOS CIENTO NOVENTA Y CINCO MIL SEISCIENTOS TREINTA (\$195.630,00) en el día de la fecha, de acuerdo a los considerandos vertidos.

**ARTICULO 2º)** Transfírase el monto referido en el Art. 1º a la Cuenta cuya Denominación es: MDSYMA-8500/311-CUT PAGADORA. Titular: Ministerio de Desarrollo Social. Banco de la Nación Argentina: Cuenta Corriente N° 2682/22-Sucueral 85- Plaza de Mayo-(C.A.B.A.). CUIT: 30-70704639-9, CBU: 01105995-200000002682220.-

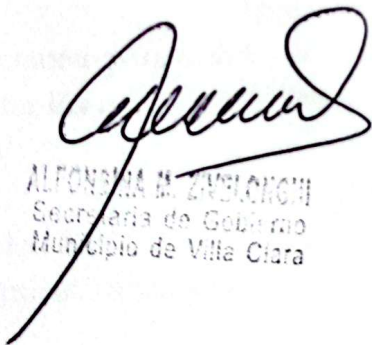


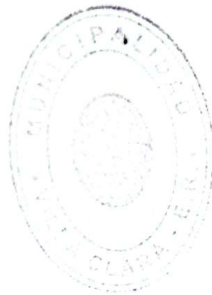
**MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA**  
Villa Clara - Entre Ríos



**ARTÍCULO 3º)** Remítase copia del presente a la Dependencia Gubernamental mencionada en el Art. 1º, junto al comprobante correspondiente.

**ARTICULO 4º)** Comuníquese, regístrese y oportunamente archívese.

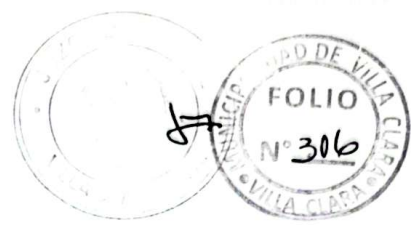
  
ALFONCINA M. ZAVELONCHI  
Secretaría de Gobierno  
Municipio de Villa Clara



  
SILVINA A. DOME  
Presidente Municipal  
Villa Clara



MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA  
Villa Clara - Entre Ríos



VILLA CLARA, 16 DE NOVIEMBRE DE 2023

DECRETO MUNICIPAL N° 259 / 23

**VISTO:**

Las actuaciones promovidas por: el Área de Acción Social, mediante la cual se solicita el otorgamiento de un Subsidio No Reintegrable en el marco de la Ordenanza N° 021/21; y

**CONSIDERANDO:**

Que con el otorgamiento del Subsidio se aportará una ayuda necesaria, a esta persona para cubrir los gastos de subsistencia, cuya situación económica no le permite solventar los gastos por sus propios recursos;

Que la evaluación sobre la situación Socio-Económica de la solicitante y su núcleo familiar, emitida por el Área de Acción Social Municipal, considera justificado dicho otorgamiento temporalmente;

**LA PRESIDENTE MUNICIPAL DE VILLA CLARA**

**DECRETA**

**ARTÍCULO 1º)** Otórguese a: Cano, Luana, DNI: 28.809.851, la suma de pesos veinticinco mil (\$25.000,00); a Mautone, Evangelina, DNI: 44.734.378, la suma de pesos cuarenta mil (\$40.000,00) y a Cáceres, María Luisa, DNI: 26.540.893, la suma de pesos cincuenta mil (\$50.000,00), en concepto de Subsidio No Reintegrable en el marco de la Ordenanza N° 021/21 y según los considerandos vertidos.

**ARTÍCULO 2º):** Los gastos que demande el cumplimiento del presente Decreto serán imputados a FONDO "TRANSFERENCIAS" del Presupuesto General de Gastos Año 2023-.

**ARTÍCULO 3º):** Comuníquese, regístrese y archívese.

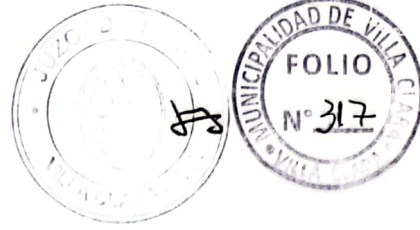
  
ALEJANDRA M. ESPINOSA  
Secretaria de Gobierno  
Municipalidad de Villa Clara



  
SILVINA A. DOME  
Presidente Municipal  
Villa Clara



MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA  
Villa Clara - Entre Ríos



VILLA CLARA, 16 DE NOVIEMBRE DE 2023

DECRETO MUNICIPAL N° 260 / 23

**VISTO:**

Las actuaciones promovidas por: el Área de Acción Social, mediante la cual se solicita el otorgamiento de un Subsidio No Reintegrable en el marco de la Ordenanza N° 021/21; y

**CONSIDERANDO:**

Que con el otorgamiento del Subsidio se aportará una ayuda necesaria, a esta persona para cubrir los gastos de subsistencia, cuya situación económica no le permite solventar los gastos por sus propios recursos;

Que la evaluación sobre la situación Socio-Económica de la solicitante y su núcleo familiar, emitida por el Área de Acción Social Municipal, considera justificado dicho otorgamiento temporalmente;

**LA PRESIDENTE MUNICIPAL DE VILLA CLARA**

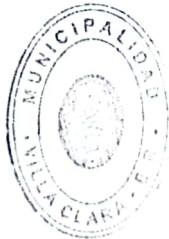
**DECRETA**

**ARTICULO 1º)** Otórguese a: González, Estefanía, DNI: 40.162.137, y a Lascof, Fidel, DNI: 45.759.386, la suma de pesos cuarenta mil (\$40.000,00) a cada uno, en concepto de Subsidio No Reintegrable en el marco de la Ordenanza N° 021/21 y según los considerandos vertidos.

**ARTÍCULO 2º):** Los gastos que demande el cumplimiento del presente Decreto serán imputados a FONDO "TRANSFERENCIAS" del Presupuesto General de Gastos Año 2023-.

**ARTÍCULO 3º):** Comuníquese, regístrese y archívese.

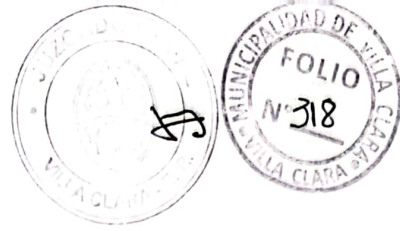
  
SECRETARÍA MUNICIPAL  
Municipio de Villa Clara



  
SILVINA A. DOME  
Presidente Municipal  
Villa Clara



MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA  
Villa Clara - Entre Ríos



VILLA CLARA, 16 DE NOVIEMBRE DE 2023

DECRETO MUNICIPAL N° 261 / 23

**VISTO:**

Las actuaciones de Desarrollo Social Municipal; y

**CONSIDERANDO:**

Que se constató la ausencia del Sr. Ramón Bargas en el mes de abril del año 2022 de la vivienda que le fuera pre-adjudicada por Decreto N° 016/22;

Que realizado el informe correspondiente, se decide pre-adjudicar a la Srta. Bargas Verónica, que ocupa efectivamente la vivienda;

Por ello;


**LA PRESIDENTE MUNICIPAL DE VILLA CLARA**

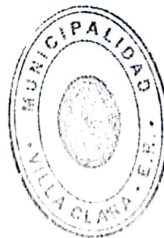
**DECRETA**

**ARTICULO 1º)** Dejar sin efecto la pre-adjudicación dada a Ramón Bargas, por Decreto N° 016/22, por los considerandos vertidos.

**ARTÍCULO 2º)** Pre-adjudicar la vivienda ubicada en calle 12 de Octubre S/Nº, Manzana N°162 de la localidad del Plano Catastral de Villa Clara, correspondiente al Plan de Viviendas Económicas Municipales”, según los considerandos del Presente Instrumento Legal, a la Srta. Bargas Verónica, DNI: 35.717.349.

**ARTICULO 3º)** Comuníquese, regístrese, y oportunamente archívese.

  
ALEXANDRA M. BRUNO  
Secretaría de Gobierno  
Municipio de Villa Clara



  
SILVINA A. DOME  
Presidente Municipal  
Villa Clara



MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA  
Villa Clara - Entre Ríos



VILLA CLARA, 22 DE NOVIEMBRE DE 2023

DECRETO MUNICIPAL N° 262 / 23

**VISTO:**

Lo dispuesto por el Gobierno de la Provincia respecto a la mejora en las Asignaciones Familiares para el Personal de la Administración Pública, mediante el Decreto N° 2905/23 M.E.H.F.; y

**CONSIDERANDO:**

Que, la Municipalidad de Villa Clara en consonancia con lo Normado en la Provincia, dispone medidas similares para el Personal de la Administración Pública Municipal, teniendo en cuenta la difícil situación financiera que se atraviesa, lo que no permitió actualizar los montos hasta la fecha ;

Que, se han tomado las previsiones presupuestarias y financieras, para atender el gasto por incrementos en las mismas, promediando los montos previstos en ambos decretos provinciales, según lo permiten las arcas municipales;

Por ello;

**LA PRESIDENTE MUNICIPAL DE VILLA CLARA**

**DECRETA**

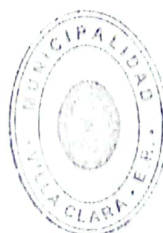
**ARTICULO 1°)** Fijanse a partir del 1° de noviembre de 2023, los montos de las Asignaciones Familiares por los conceptos que a continuación se indican:

- |  |              |
|--|--------------|
| - Asignación por Hijo y Prenatal:                | \$ 13.864,00 |
| - Asignación por Hijo con Capacidades Diferentes | \$ 45.147,00 |
| - Asignación por Nacimiento                      | \$ 16.160,00 |
| - Asignación por Adopción                        | \$ 96.639,00 |
| - Asignación por Matrimonio                      | \$ 24.199,00 |

**ARTICULO 2°)** Las erogaciones emergentes de lo dispuesto por el presente Decreto serán atendidas con cargo a las Partidas Presupuestarias autorizadas para gastos de Personal del Presupuesto de Gastos en vigencia.

**ARTICULO 3°)** Comuníquese, publíquese y archívese.

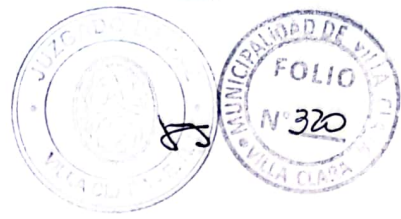
  
SECRETARÍA DE GOBIERNO  
Municipio de Villa Clara



  
SILVINA A. DOME  
Presidente Municipal  
Villa Clara



MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA  
Villa Clara - Entre Ríos



VILLA CLARA, 22 DE NOVIEMBRE DE 2023

DECRETO MUNICIPAL N° 263 / 23

**VISTO:**

La movilidad ascendente en la estructura de la administración municipal, que requiere la reubicación del personal de Planta Permanente en diferentes categorías, según antigüedad e idoneidad en la tarea encomendada; y

**CONSIDERANDO:**

Que es necesario reubicar de Categoría de Revista a los Agentes de la Administración Pública Municipal que por antigüedad y desempeño tienen responsabilidades varias;

Que además se ha decidido otorgar el pase a Planta Permanente a doce empleados que venían desempeñándose hace más de un año en Planta Contratada, realizando con responsabilidad e idoneidad las tareas en diferentes reparticiones del Municipio;

Por ello;

**LA PRESIDENTE MUNICIPAL DE VILLA CLARA**

**DECRETA**

**ARTICULO 1°** Reubíquese, a partir del mes de noviembre de 2023, al Personal de la Administración Pública Municipal, en la Categoría que a continuación se detallan:

| <u>AGENTE</u>          | <u>CATEGORIA</u> | <u>NUEVA CATEGORIA</u> |
|------------------------|------------------|------------------------|
| ALEGRE, Diego Armando  | 08               | 07                     |
| ALFARO, José           | 06               | 05                     |
| BENÍTEZ, Juan Ramón    | 08               | 07                     |
| CHALLIOL, Eliana       | 09               | 08                     |
| CONSTANTIN, Cristina   | 03               | 02                     |
| CORREA, Santos         | 09               | 08                     |
| CONSTANTE, Carlos      | 09               | 08                     |
| CONSTANTE, Juan Ramón  | 09               | 08                     |
| DERUDDER, Mariana      | 04               | 03                     |
| ESPARZA, Claudio       | 07               | 06                     |
| FETTER, Cristian       | 07               | 06                     |
| FLORES, América Otilia | 09               | 08                     |
| GERFÓ, Rocío           | 04               | 03                     |
| GÓMEZ, Ariel Andrés    | 06               | 05                     |
| GÓMEZ, Ariel Edgardo   | 06               | 05                     |
| GONZÁLEZ, Roberto      | 09               | 08                     |
| HONEKER, Juan Julián   | 05               | 04                     |
| KAPPES, Ana María      | 05               | 04                     |
| KUPERSTEIN, Sara       | 06               | 05                     |



MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA  
Villa Clara - Entre Ríos

|                        |    |    |
|------------------------|----|----|
| MACAUDIERE, Araceli    | 04 | 03 |
| MILÁN, Juan Carlos     | 09 | 08 |
| MIOTTI, Juan Carlos    | 07 | 06 |
| MIRO, Pedro            | 09 | 08 |
| NOIR, Hernán Arturo    | 04 | 03 |
| PAVÁN, Marcela         | 04 | 03 |
| REIM, Pablo            | 06 | 05 |
| REYES, Marcelo         | 05 | 04 |
| ROBLES, Silvia Liliana | 09 | 08 |
| SOLARI, Miguel Ángel   | 04 | 03 |
| VITASSE, Marcelo       | 05 | 04 |
| ZABALA, Luis Ariel     | 09 | 08 |
| ZERMATTEN, Marcelo     | 02 | 01 |

**ARTICULO 2º)** Incorpórese a partir del 01 de noviembre de 2023, a la Planta Permanente del Municipio, a los siguientes Agentes en la categoría 10 del Escalafón :

|                              |                |  |
|------------------------------|----------------|--|
| Acuña Nicolás Rafael A.      | DNI:39.685.749 | Dirección de Obras y Servicios Públicos. |
| Cuti, Lucía Silvina          | DNI:33.649.965 | Desarrollo Social                        |
| Debrabandere, Arturo Gabriel | DNI:22.540.682 | Dirección de Obras y Serv. Públicos.     |
| Fetter, Juan José,           | DNI:17.706.306 | Dirección De Obras y Serv. Públicos.     |
| Fleitas, Ramiro Adrián       | DNI:33.319.656 | Dirección De Obras y Serv. Públicos.     |
| García, Malvina Ester        | DNI:27.813.347 | Coordinación de Cult. y Prensa, Museos.  |

|                               |                |                                 |
|-------------------------------|----------------|---------------------------------|
| Grinberg, Adriel Levi Joaquín | DNI:39.030.265 | Chofer Combi Municipal          |
| Gómez, Maximiliano Sebastián  | DNI:35.717.368 | Direcc. De O. y Serv.Públicos   |
| Lascoff, Sergio Daniel        | DNI:35.717.328 | Direcc. De O. y Serv.Públicos   |
| Martínez, Belkis Gisela       | DNI:32.114.735 | Producción                      |
| Ramat, Myriam Ma. Del Rosario | DNI:34.582.986 | Coordinación de Cult. y Prensa. |
| Ramírez, Nancy                | DNI:22.919.197 | Ordenanza                       |

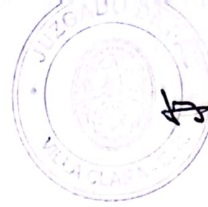
**ARTÍCULO 3º)** La aplicación de lo dispuesto en el artículo anterior queda sujeta a los siguientes requisitos:

No haber incurrido en más de cinco inasistencias injustificadas .No haber sido sancionado con alguna de las penas administrativas previstas en el artículo 36 ,inc. b) y siguientes del Estatuto del Empleado Público vigente.

No encontrarse, a la fecha, sometido a sumario administrativo o afectado por una información sumaria para averiguar incumplimientos de deberes y obligaciones.

No ser deudor moroso de alimentos reclamados por vía judicial.

Presentar el examen psicofísico con sellado de un Organismo Oficial de Salud , dentro de los 30 días de notificado ante Recursos Humanos Municipal.



**MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA**  
Villa Clara - Entre Ríos

**ARTÍCULO 4º)** Las erogaciones emergentes de lo dispuesto por el presente Decreto, serán atendidas con cargo a las Partidas Presupuestarias para Personal, autorizadas en el Presupuesto General de Gastos para el año 2023.

**ARTICULO 5º)** Dispónese el reconocimiento de estabilidad en el Empleo Público a partir del 1º de mayo de 2023 y hasta tanto se produzcan las vacantes para su incorporación definitiva a la Planta Permanente de la Administración Pública Municipal, a los Agentes que se detallan en Anexo I. Estos tendrán prioridad para ser incluidos en la misma. En uso de las atribuciones emergentes del Art. 263º de la Constitución Provincial vigente.

**ARTÍCULO 6º)** Comuníquese, regístrese y archívese.

  
**ALFONSINA M. ZIVELONGHI**  
Secretaria de Gobierno  
Municipio de Villa Clara



  
**SILVANA A. BORE**  
Presidente Municipal  
Villa Clara

**ANEXO I**

| <b>APELLIDO Y NOMBRE</b> | <b>DNI</b> |
|--------------------------|------------|
| MERCIER FABIAN           | 21.869.668 |
| LARREA RICARDO           | 18.309.817 |
| LOPÉZ JULIO              | 26.371.804 |
| SCHEFFER PABLO           | 38.387.509 |
| TABORDA HUGO             | 17.045.268 |
| CANO SERGIO              |            |
| FERNANDEZ CRISTIAN       | 30.110.864 |
| FERNANDEZ WALTER         | 34.421.157 |
| BAY MAXIMILIANO          | 32.818.320 |
| CANO MATIAS              | 39.030.266 |
| LEDERHOS ROMINA          | 38.263.364 |
| BIONDI MARIA LIA         | 32.400.788 |
| LOPEZ CLAUDIA            | 29.263.453 |
| RUIZ DIAZ DORA           | 18.630.150 |
| MIRANDA LUCAS            | 38.387.503 |
| FIGUEROA JESUS           | 35.050.212 |
| ACUÑA ALBERTO            | 16.233.107 |
| BARRETO SILVESTRE        | 14.486.862 |
| FIGUEROA EDUARDO         | 39.685.723 |
| MIRO OSCAR               | 16.312.295 |
| ESCOBAR ARIEL            | 24.288.461 |
| NUÑEZ CARLOS             | 36.381.106 |
| SUAREZ MARIA NELIDA      | 20.299.701 |
| KLER VERONICA            | 35.443.620 |
| CARVALLO JUAN PALO       | 38.387.533 |
| SANCHEZ ANGEL            | 31.706.028 |
| MERCIER AXEL             | 39.030.280 |
| ORTEGA CESAR             | 28.809.865 |
| FETTER SERGIO            | 16.610.355 |
| LARREA DANIEL            | 31.373.906 |
| REYES ROMINA             | 34581.628  |
| AMARILLO NATALIA         | 21.667.889 |
| SCHEFFER CLAUDIO         | 28.809.899 |
| RUIZ DIAZ RUBEN          | 26.996.713 |
| FETTER MARTIN            | 14.486.851 |
| LARREA OSCAR             | 24.647.321 |
| ACOSTA OSCAR             | 17.045.286 |
| MERCIER KEVIN            | 37.568.019 |



**MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA**  
Villa Clara - Entre Ríos

|                       |            |
|-----------------------|------------|
| MENA JESÚS            | 41.696.977 |
| ZABALA EMERSON        | 44.210.948 |
| ACUÑA ROBERTO         | 21.556.951 |
| LABANCA FÉLIX         | 28.424.917 |
| BECKER, Stefano Paolo | 31.373.930 |





MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA  
Villa Clara - Entre Ríos



VILLA CLARA, 27 DE NOVIEMBRE DE 2023

DECRETO MUNICIPAL N° 264 / 23

**VISTO:**

Que, con fecha 23 de noviembre de 2023, el Honorable Concejo Deliberante, ha sancionado la Ordenanza N° 020/23; y;

**CONSIDERANDO:**

Que para la puesta en vigencia de la referida Ordenanza se requiere de un Decreto promulgatorio;

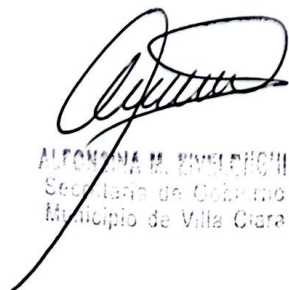
Por ello;

**LA PRESIDENTE MUNICIPAL DE VILLA CLARA**

**DECRETA**

**ARTICULO 1º)** Promulgase la Ordenanza N° 020/2023, “Transferir bajo la forma de donación con cargo, a favor de Bomberos Voluntarios de Villa Clara, un inmueble propiedad de este Municipio” sancionada en Sesión ordinaria del H. Concejo Deliberante el día 23 de noviembre de 2023.

**ARTICULO 2º)** Comuníquese, publíquese, regístrese y oportunamente archívese.

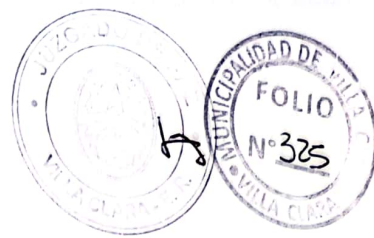
  
ALFONCINA M. ZAMBONI  
Secretaria de Gobierno  
Municipio de Villa Clara



  
SILVINA A. DOME  
Presidente Municipal  
Villa Clara



MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA  
Villa Clara - Entre Ríos



VILLA CLARA, 27 DE NOVIEMBRE DE 2023  
DECRETO MUNICIPAL N° 265 / 23

**VISTO:**

Que, con fecha 23 de noviembre de 2023, el Honorable Concejo Deliberante, ha sancionado la Ordenanza N° 021/23; y;

**CONSIDERANDO:**

Que para la puesta en vigencia de la referida Ordenanza se requiere de un Decreto promulgatorio;

Por ello;

**LA PRESIDENTE MUNICIPAL DE VILLA CLARA**

**DECRETA**

**ARTICULO 1º)** Promulgase la Ordenanza N° 021/2023, “Aprobar el Presupuesto general a regir durante el año 2024” sancionada en Sesión ordinaria del H. Concejo Deliberante el día 23 de noviembre de 2023.

**ARTICULO 2º)** Comuníquese, publíquese, regístrese y oportunamente archívese.

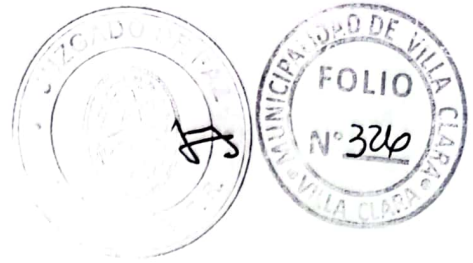
  
ALEJANDRA M. BIVELONGHI  
Secretaria de Gobierno  
Municipio de Villa Clara



  
SILVINA A. DOME  
Presidente Municipal  
Villa Clara



**MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA**  
Villa Clara - Entre Ríos



**VILLA CLARA, 27 DE NOVIEMBRE DE 2023**

**DECRETO MUNICIPAL N° 266 / 23**

**VISTO:**

Que, con fecha 23 de noviembre de 2023, el Honorable Concejo Deliberante, ha sancionado la Ordenanza N° 022/23; y;

**CONSIDERANDO:**

Que para la puesta en vigencia de la referida Ordenanza se requiere de un Decreto promulgatorio;


Por ello;

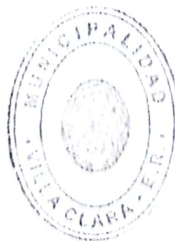
**LA PRESIDENTE MUNICIPAL DE VILLA CLARA**

**DECRETA**

**ARTICULO 1º)** Promulgase la Ordenanza N° 022/2023, “Aprobar Ordenanza Impositiva a regir durante el año 2024” sancionada en Sesión ordinaria del H. Concejo Deliberante el día 23 de noviembre de 2023.

**ARTICULO 2º)** Comuníquese, publíquese, regístrese y oportunamente archívese.

  
ANTONIA M. ZAMBONI  
Secretaria de Gobierno  
Municipio de Villa Clara



  
SILVINA A. DOME  
Presidente Municipal  
Villa Clara



MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA  
Villa Clara - Entre Ríos



VILLA CLARA, 27 DE NOVIEMBRE DE 2023

DECRETO MUNICIPAL N° 267 / 23

**VISTO:**

Que, con fecha 23 de noviembre de 2023, el Honorable Concejo Deliberante, ha sancionado la Ordenanza N° 023/23; y;

**CONSIDERANDO:**

Que para la puesta en vigencia de la referida Ordenanza se requiere de un Decreto promulgatorio;

Por ello;

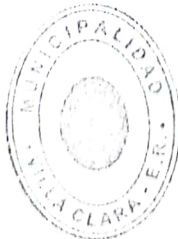
**LA PRESIDENTE MUNICIPAL DE VILLA CLARA**

**DECRETA**

**ARTICULO 1º)** Promulgase la Ordenanza N° 023/2023, "Programa municipal Mi Lote en mi Pueblo III" ,sancionada en Sesión ordinaria del H. Concejo Deliberante el día 23 de noviembre de 2023.

**ARTICULO 2º)** Comuníquese, publíquese, regístrese y oportunamente archívese.

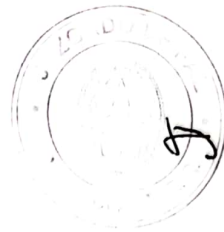
  
ALFONSO M. BARRALDI  
Secretario de Gobierno  
Municipio de Villa Clara



  
SILVINA A. DOME  
Presidente Municipal  
Villa Clara



**MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA**  
Villa Clara - Entre Ríos



**VILLA CLARA, 27 DE NOVIEMBRE DE 2023**

**DECRETO MUNICIPAL N° 268 / 23**

**VISTO:**

La necesidad de contar con servicio de Kiosco en el Sector de Natatorios del Centro Polideportivo Municipal; y

**CONSIDERANDO:**

Que debido a la apertura de la temporada 2023/2024, se hace necesario contar con los servicios de Kiosco en el Sector de Natatorios del Centro Polideportivo Municipal;

Que por lo antes expuesto se debe realizar la contratación mediante el sistema de Concurso de Precios la explotación del servicio de Kiosco por el término de dos (2) meses;

Por ello;

**LA PRESIDENTE MUNICIPAL DE VILLA CLARA**

**DECRETA**

**ARTICULO 1°)** Llamase a Concurso de Precios N.º 25/23, para la explotación del servicio de Kiosco en el Sector de Natatorios del Centro Polideportivo Municipal por el término de dos (2) meses, con fecha de Apertura el día 4 de Diciembre de 2023, a las 11:00 horas.

**ARTICULO 2°)** Apruébese el Pliego de Bases y Condiciones elaborado al efecto.

**ARTICULO 3°)** Comuníquese, regístrese y archívese.

  
SECRETARÍA MUNICIPAL  
Villa Clara - Entre Ríos  
Municipio de Villa Clara



  
SILVINA A. DOME  
Presidente Municipal  
Villa Clara



MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA  
Villa Clara - Entre Ríos



VILLA CLARA, 1 DE DICIEMBRE DE 2023

DECRETO MUNICIPAL N° 269 / 23

**VISTO:**

Que, con fecha 30 de noviembre de 2023, el Honorable Concejo Deliberante, ha sancionado la Ordenanza N° 024/23; y;

**CONSIDERANDO:**

Que para la puesta en vigencia de la referida Ordenanza se requiere de un Decreto promulgatorio;


Por ello;

**LA PRESIDENTE MUNICIPAL DE VILLA CLARA**

**DECRETA**

**ARTICULO 1º)** Promulgase la Ordenanza N° 024/2023, “Modificación del Presupuesto 2023” .sancionada en Sesión extraordinaria del H. Concejo Deliberante el día 30 de noviembre de 2023.

**ARTICULO 2º)** Comuníquese, publíquese, regístrese y oportunamente archívese.

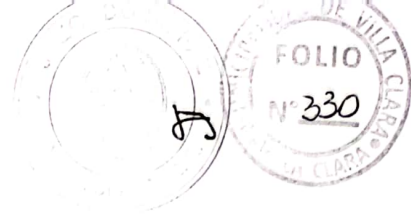
  
Municipalidad de Villa Clara  
Secretaría de Gobierno  
Municipio de Villa Clara



  
SILVINA A. DOME  
Presidente Municipal  
Villa Clara



MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA  
Villa Clara - Entre Ríos



VILLA CLARA, 5 DE DICIEMBRE DE 2023

DECRETO MUNICIPAL N° 270 / 23

**VISTO:**

La entrega de una unidad vehicular modelo camión cisterna patentado, en el marco del Convenio firmado con el ENOHSA ; y;

**CONSIDERANDO:**

Que la presidente municipal junto al personal que oficia de chofer deberá viajar a retirar el vehículo a

Que por vía de excepción, corresponde autorizar al área contable a realizar el desembolso de un monto de dinero, para cubrir los gastos del combustible y peajes que insumirá el viaje y otros gastos;

Que el remanente se reintegrará con rendición de lo gastado a Contaduría Municipal ;

Por ello;

**LA PRESIDENTE MUNICIPAL DE VILLA CLARA**

**D E C R E T A**

**ARTICULO 1°)** Autorízase al Área Contable Municipal a proceder a otorgar un monto de dinero a fines del retiro de la unidad vehicular entregada por ENOHSA a Provincia de Buenos Aires, Avda. Balbín 2984, partido de San Martín. Otórguese la suma de PESOS CIENTO TREINTA Y TRES MIL (\$133.000,00) según los considerandos precedentes, y será entregada a la presidente Municipal Silvina A. Domé.

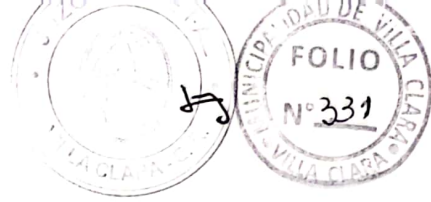
**ARTÍCULO 2°)** Destínense Fondos de la Cuenta denominada “Consumo” a tales efectos.

**ARTICULO 3°)** Comuníquese, regístrese y archívese.

  
ALFONSINA M. ZIVELONGHI  
Secretaría de Gobierno  
Municipio de Villa Clara



  
SILVINA A. DOME  
Presidente Municipal  
Villa Clara



MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA  
Villa Clara - Entre Ríos

VILLA CLARA, 05 DE DICIEMBRE DE 2023

DECRETO MUNICIPAL N° 271 / 23

**VISTO:**

El Decreto Municipal N° 161/23; y

**CONSIDERANDO:**

Que ha finalizado el Curso de Mandatario del Automotor;

Que corresponde la baja del beneficio de Beca Municipal  
a los estudiantes que gozaban del mismo;

Por ello;

**LA PRESIDENTE MUNICIPAL DE VILLA CLARA**

**DECRETA**

**ARTICULO 1º)** Dése de baja el beneficio de Beca Municipal a : Fernández, María Isabel; Hernández, Daniela Alejandra y Soto, Noelia Agustina, dado la finalización del Curso Mandatario Nacional del Automotor, que se dictó en el ámbito de este Municipio, a partir del día de la fecha.

**ARTÍCULO 2º)** Comuníquese, regístrese y archívese.

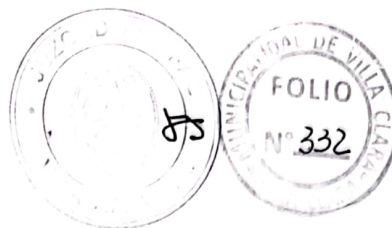
  
ALFONSINA M. ZVELONGHI  
Secretaria de Gobierno  
Municipio de Villa Clara



  
SILVINA A. DOME  
Presidente Municipal  
Villa Clara



MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA  
Villa Clara - Entre Ríos



VILLA CLARA, 05 DE DICIEMBRE DE 2023

DECRETO MUNICIPAL N.º 272 / 23

**VISTO:**

El Decreto Municipal N° 268/23, mediante el cual se dispone el llamado a Concurso de Precios N° 25 /23; y

**CONSIDERANDO:**

Que, de las propuestas presentadas para la explotación del Kiosco en el Natatorio Municipal, temporada 2023-2024, según Acta de la División Compras elaborada a tales efectos, surge: que de dos oferentes: 1- Hernández, Alberto y 2- Muller, Yamila Lucrecia, ésta no registra en el Área de Comercio Antecedentes, y no presentó el Pliego debidamente firmado;

Que, en consecuencia se procede a la adjudicación del Concurso de Precios N° 25/23 al primer oferente que cumplimenta lo requerido en el Pliego de Bases y Condiciones;

Por ello;

**LA PRESIDENTE MUNICIPAL DE VILLA CLARA**

**DECRETA**

**ARTICULO 1º)** Adjudíquese el Concurso de Precios N° 025/23, al Sr. Hernández, Alberto Patricio, por un monto total de PESOS CUARENTA Y CINCO MIL (\$ 45.000,00) según los considerandos vertidos.

**ARTICULO 2º)** Comuníquese, regístrese y archívese.

  
ALEJANDRA M. ZIVELONGHI  
Secretaria de Gobierno  
Municipio de Villa Clara



  
SILVINA A. DOME  
Presidente Municipal  
Villa Clara



MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA  
Villa Clara – Entre Ríos



VILLA CLARA, 11 DE DICIEMBRE DE 2023

DECRETO MUNICIPAL N° 273 / 23

**VISTO:**

Que la nueva Ley vigente N° 10.027 que rige a los Municipios de la Provincia, instituye una nueva organización municipal; y

**CONSIDERANDO:**

La necesidad de cubrir el cargo de Secretario de Poder Ejecutivo Municipal;

**EL PRESIDENTE MUNICIPAL DE LA MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA**

**DECRETA**

**ARTICULO 1º)** Desígnase, a partir del 11 de Diciembre de 2023 en el cargo de Secretario del Poder Ejecutivo Municipal al Señor Matías Alberto Cattaneo.

**ARTICULO 2º)** Comuníquese, regístrese y archívese.



  
**LUIS ANGEL GUY**  
Presidente Municipal  
Villa Clara Entre Ríos



MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA  
Villa Clara - Entre Ríos



VILLA CLARA, 11 DE DICIEMBRE DE 2023

DECRETO MUNICIPAL N° 274 / 23

**VISTO:**

El Decreto Municipal N° 221/23, por medio del cual se designa hasta el 10 de Diciembre de 2023 al Agente Rubén Ezequiel Godoy, al cargo de Jefe de la División Compras Municipal; y

**CONSIDERANDO:**

Que debido a lo mencionado, es necesario y urgente la designación de un Agente a ocupar dicho cargo;

Que, en el Presupuesto de Gastos se halla contemplada la Partida Presupuestaria para atender las erogaciones correspondientes a los efectos de la designación de Personal Municipal;

Que es conveniente designar al Agente Rubén Ezequiel Godoy, quien ha estado ocupando este puesto;  
Por ello;

**EL PRESIDENTE MUNICIPAL DE LA MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA**

**DECRETA**

**ARTICULO 1º)** Designese en la División Compras Municipal, al Agente Rubén Ezequiel Godoy disponiendo su reubicación en la categoría 4 del Escalafón, correspondiente a la Jefatura que asume, según los considerandos vertidos. La designación se realiza desde el 11 de Diciembre, hasta el 31 de diciembre de 2023.

**ARTICULO 2º)** La erogación emergente de lo dispuesto por el presente Decreto serán atendidas con cargo a las Partidas Presupuestarias autorizadas para Gastos del Personal del Presupuesto de Gastos de 2023.

**ARTICULO 3º)** Comuníquese, regístrese y archívese.-

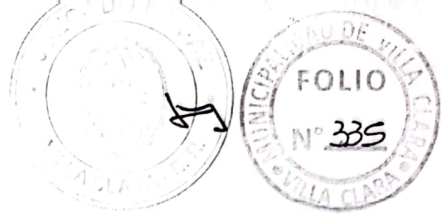
  
**MATIAS A. CATTANE**  
Secretario de Gobierno  
Municipio de Villa Clara



  
**LUIS ANGEL GUY**  
Presidente Municipal  
Villa Clara Entre Ríos



MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA  
Villa Clara - Entre Ríos



VILLA CLARA, 11 DE DICIEMBRE DE 2023

DECRETO MUNICIPAL N° 275 / 23

**VISTO:**

El Decreto Municipal N° 271/77, el N° 033/86, el N° 105/16 y 004/21

**CONSIDERANDO**

Que es necesario actualizar algunos de los porcentajes previstos en concepto de adicionales por TÍTULO, y Cursos replicados por los agentes municipales respectivamente en el Decreto N° 105/16;

Que es necesario incorporar en el ANEXO el adicional por Ciclo Básico;

**EL PRESIDENTE MUNICIPAL DE VILLA CLARA**

**DECRETA**

**ARTÍCULO 1º)** Modifíquese el Artículo 1º del Decreto N°004/21, según ANEXO del presente Instrumento Legal, que empezará a regir a partir del día de la fecha.

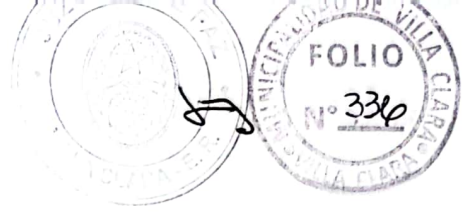
**ARTÍCULO 2º)** Meritúese la cantidad, especificidad, duración, validez de las diferentes capacitaciones de los Agentes Municipales, surgiendo de esa valoración el porcentaje del Adicional a percibir por dicho concepto. El menor porcentaje será de 5% y el mayor 15 % del haber fijado para la Categoría 10 de la Administración Pública Municipal

**ARTÍCULO 3º)** Comuníquese, regístrese y archívese.

  
MATIAS A. CATTANEO  
Secretario de Gobierno  
Municipio de Villa Clara



  
LUIS ANGEL GUY  
Presidente Municipal  
Villa Clara Entre Ríos

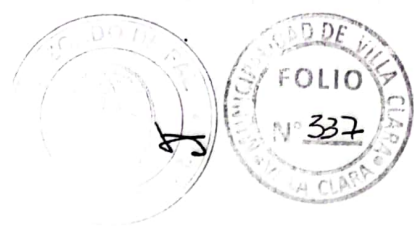


**ANEXO I**

| <b><u>TITULO</u></b>                      | <b><u>DURACION PLAN DE ESTUDIO</u></b> | <b><u>ADICIONAL</u></b>  |
|---|--|--|
| Universitario/ no Universitario Terciario | (5) cinco años                         | 30% de la categoría que revista el Agente                      |
|   | (4) cuatro años                        | 25% de la Categoría que revista el Agente                      |
|   | (3) años o menos de duración           | 15% de la Categoría que revista el Agente                      |
| Secundarios                               | Cualquiera sea la Modalidad            | 20% de la Categoría 10 de la Administración Pública Municipal. |
| Ciclo Básico                              |  | 10% de la Categoría 10 de la Administración Pública Municipal. |



MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA  
Villa Clara - Entre Ríos



VILLA CLARA, 11 DE DICIEMBRE DE 2023

DECRETO MUNICIPAL N° 276 / 23

**VISTO:**

Los Decretos Municipales N°021/22, 168/22, 020/22, 219/22, 079/21, 081/20, 052/23, 171/19, 019/19, 187/22, 208/23, 048/21, 190/22, 193/22 ; y

**CONSIDERANDO:**

Que los Agentes mencionados en dichos Decretos fueron reasignados en diferentes tareas;

**EL PRESIDENTE MUNICIPAL DE VILLA CLARA**

**DECRETA**

**ARTICULO 1°)** Deróguese, los Decretos Municipales N° N°021/22, 168/22, 020/22, 219/22, 079/21, 081/20, 052/23, 171/19, 019/19, 187/22, 208/23, 048/21, 190/22, 193/22 para el Personal de la Administración Pública Municipal de la Planta Permanente, Contratada y Funcionarios.

**ARTICULO 2°)** Deróguese en forma parcial el ANEXO 1 del Decreto Municipal N°208/23, comprendiendo a los Agentes Municipales FETTER Sergio, FIGUEROA Jesús, y SCHEIFER Pablo, ya que no tienen VEHICULO/MAQUINARIAS a cargo

**ARTICULO 3°)** Autorícese al Area Contable a dar cumplimiento a lo dispuesto en el Artículo 1°.

**ARTICULO 4°)** Comuníquese, regístrese y archívese.

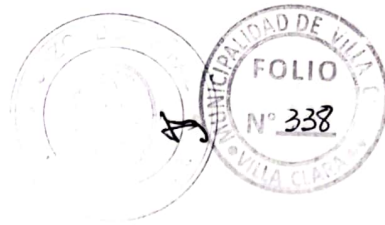
  
MATÍAS A. CATTANEL  
Secretario de Gobierno  
Municipio de Villa Clara



  
LUIS ANGEL GUY  
Presidente Municipal  
Villa Clara - Entre Ríos



MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA  
Villa Clara - Entre Ríos



VILLA CLARA, 11 DE DICIEMBRE DE 2023

DECRETO MUNICIPAL N° 277 / 23

**VISTO:**

El Decreto Municipal N°209/23 ; y

**CONSIDERANDO:**

Que la -OBRA PAVIMENTACION DE 8 CUADRAS AVDA. SAN MARTIN-  
ha culminado;

Que los Agentes mencionados en dicho Decreto fueron reasignados en  
diferentes tareas;

**EL PRESIDENTE MUNICIPAL DE VILLA CLARA**

**D E C R E T A**

**ARTICULO 1º)** Deróguese, el Decreto Municipal N°209/23, para el Personal de la Administración Pública Municipal de la Planta Permanente y Contratada que realizaban Jornada Extendida en la OBRA PAVIMENTACION DE 8 CUADRAS AVDA. SAN MARTIN, ya que la misma ha culminado.

**ARTICULO 2º)** Autorícese al Area Contable a dar cumplimiento a lo dispuesto en el Artículo 1º.

**ARTICULO 3º)** Comuníquese, regístrese y archívese.

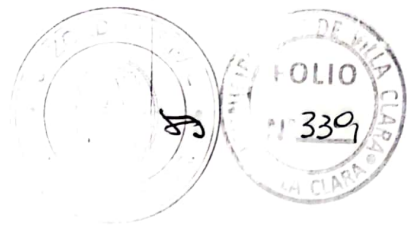
  
**MATIAS A. CATTANEO**  
Secretario de Gobierno  
Municipio de Villa Clara



  
**LUIS ANGEL GUY**  
Presidente Municipal  
Villa Clara Entre Ríos



MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA  
Villa Clara - Entre Ríos



VILLA CLARA, 11 DE DICIEMBRE DE 2023

DECRETO MUNICIPAL N° 278 / 23

**VISTO:**

El Decreto Municipal N°065/23;

**CONSIDERANDO:**

Que el Municipio debe adoptar en la medida de sus posibilidades, medios tendientes a paliar el deterioro de los haberes del Personal de la Planta Permanente, Contratada y Transitoria de la Administración Pública Municipal;

Que es conveniente y necesario el otorgamiento de un Adicional No Remunerativo y No Bonificable;

**EL PRESIDENTE MUNICIPAL DE VILLA CLARA**

**D E C R E T A**

**ARTICULO 1º** Deróguese el Decreto Municipal N°065/23.

**ARTICULO 2º** Dispónese, para el Personal de la Administración Pública Municipal de la Planta Permanente, Contratada y Personal Transitorio, que perciben el ciento por ciento (100%) de sus haberes, un ADICIONAL ESPECIAL NO REMUNERATIVO Y NO BONIFICABLE, de un monto de PESOS: DIECIOCHO MIL (\$ 18.000,00).

**ARTICULO 3º** Las erogaciones emergentes de lo dispuesto por el presente Decreto, serán atendidas con cargo a las Partidas Presupuestarias autorizadas para gastos de Personal del Presupuesto de Gastos en vigencia.

**ARTICULO 4º** Comuníquese, regístrese y archívese.

  
**MATÍAS A. CATTANEC**  
Secretario de Gobierno  
Municipio de Villa Clara



  
**LUÍS ANGEL GUY**  
Presidente Municipal  
Villa Clara - Entre Ríos



MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA  
Villa Clara - Entre Ríos

VILLA CLARA, 11 DE DICIEMBRE DE 2023

DECRETO MUNICIPAL Nº 279 / 23

**VISTO:**

Lo dispuesto por el Gobierno de la Provincia respecto a la mejora en las Asignaciones Familiares para el Personal de la Administración Pública, mediante los Decretos Nº 550/22 M.E.H.F.; y

**CONSIDERANDO:**

Que, la Municipalidad de Villa Clara en consonancia con lo Normado en la Provincia, dispone medidas similares para el Personal de la Administración Pública Municipal, teniendo en cuenta la difícil situación financiera que se atraviesa, lo que no permitió actualizar los montos hasta la fecha ;

Que, se han tomado las previsiones presupuestarias y financieras, para atender el gasto por incrementos en las mismas, promediando los montos previstos en ambos decretos provinciales, según lo permiten las arcas municipales;

Por ello;

**EL PRESIDENTE MUNICIPAL DE VILLA CLARA**

**DECRETA**

**ARTICULO 1º)** Fijanse a partir del 1º de abril de 2023, los montos de las Asignaciones Familiares por los conceptos que a continuación se indican:

- |  |     |            |
|--|-----|------------|
| - Asignación por Hijo y Prenatal:                | \$. | 17.093,00  |
| - Asignación por Hijo con Capacidades Diferentes | \$. | 55.662,00  |
| - Asignación por Nacimiento                      | \$. | 19.924,00  |
| - Asignación por Adopción                        | \$. | 119.147,00 |
| - Asignación por Matrimonio                      | \$. | 29.835,00  |

**ARTICULO 2º)** Las erogaciones emergentes de lo dispuesto por el presente Decreto serán atendidas con cargo a las Partidas Presupuestarias autorizadas para gastos de Personal del Presupuesto de Gastos en vigencia.

**ARTICULO 3º)** Comuníquese, publíquese y archívese.

  
MATÍAS A. CATTANEO  
Secretario de Gobierno  
Municipio de Villa Clara



  
LUIS ANGEL GUY  
Presidente Municipal  
Villa Clara Entre Ríos



MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA  
Villa Clara - Entre Ríos

VILLA CLARA, 11 DE DICIEMBRE DE 2023

DECRETO MUNICIPAL N° 280 / 23

VISTO:

La Ordenanza Municipal N° 013/11, mediante la cual se faculta al Presidente Municipal a crear Secretarías, Direcciones y Coordinaciones Municipales; y

CONSIDERANDO:

Que, debe procederse a cubrir el cargo de Director de Obras y Servicios Públicos.

Que, esta Dirección dependerá directamente del Presidente Municipal.

Que, el cargo tendrá la duración de la actual gestión de gobierno, y/o mientras así lo disponga el Presidente Municipal.

**EL PRESIDENTE MUNICIPAL DE LA MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA**

**DECRETA**

**ARTICULO 1º)** Otórgase Licencia por cargo de mayor Jerarquía a partir del 11 de Diciembre de 2023 del cte. Año al Agente Municipal SOLARI, Miguel Ángel.

**ARTICULO 2º)** Aféctese en la Dirección de Obras y Servicios Públicos de la Municipalidad de Villa Clara, al Agente de Planta Permanente SOLARI, Miguel Angel, DNI N° 18.117.718.

**ARTICULO 3º)** Las erogaciones emergentes de lo dispuesto por el presente Decreto serán atendidas con cargo a las partidas presupuestarias autorizadas para gastos de Personal del Presupuesto de Gastos en vigencia.

**ARTÍCULO 4º)** Comuníquese, regístrese y archívese.

  
MATIAS A. CATTANEO  
Secretario de Gobierno  
Municipio de Villa Clara



  
LUIS ANGEL GUY  
Presidente Municipal  
Villa Clara Entre Ríos



MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA  
Villa Clara - Entre Ríos

VILLA CLARA, 11 DE DICIEMBRE DE 2023

DECRETO MUNICIPAL N° 281 / 23

**VISTO:**

La Ordenanza Municipal N° 023/22 en su Art. 3°; y

**CONSIDERANDO:**

Que es necesario, efectuar una modificación de presupuesto, dado el ingreso de montos de dinero en concepto de subsidios, con afectación específica;

Que ha ingresado un Subsidio Aporte Económico del Ministerio de Gobierno y Justicia de la Provincia de Entre Ríos – Fondos FO.PRO.SE. Ley 10.364. Otorgado por Resolución N°1259 MGJ Provincia de E.R de fecha 22/11/2023. Los mismos tienen afectación específica

Que teniendo en cuenta la, variación de costos y la necesidad de adquirir los materiales, se hará uso del Art. 3° de la Ordenanza N° 023/22, cumpliendo con el envío del presente instrumento legal para su ratificación por ese Cuerpo Deliberativo;

Por ello;

**EL PRESIDENTE MUNICIPAL DE VILLA CLARA**

**DECRETA**

**ARTICULO 1°)** Amplíese el Presupuesto General AÑO 2023 en \$1.800.000,00 ascendiendo el mismo a un total de \$ 899.105.968,39.

**ARTICULO 2°)** Amplíese el Cálculo de Recursos 2023 en \$ 1.800.000,00, según Anexo I que forma parte legal y útil del presente Decreto.

**ARTÍCULO 3°)** Amplíese el Presupuesto General de Gastos 2023 en \$1.800.000,00, según Anexo II que forma parte legal y útil del presente Decreto.

**ARTÍCULO 4°)** Refuércese las siguientes Partidas de Erogaciones (detalle en Anexo II):

Partida Principal: Bienes de Capital en \$ 1.800.00,00 según Anexo II que forma parte legal y útil del presente Decreto.

**ARTÍCULO 5°)** Comuníquese, regístrese, elévese copia al H. Concejo Deliberante para su Ratificación y cumplido el trámite, archívese.

  
MATIAS A. CATTANEO  
Secretario de Gobierno  
Municipio de Villa Clara



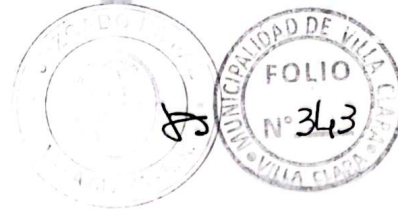
  
LUIS ANGEL GUY  
Presidente Municipal  
Villa Clara Entre Ríos



MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA  
Villa Clara - Entre Ríos

VILLA CLARA, 15 DE DICIEMBRE DE 2023

DECRETO MUNICIPAL N° 282 / 23



**VISTO:**

Las actuaciones promovidas por: el Área de Acción Social, mediante la cual se solicita el otorgamiento de un Subsidio No Reintegrable en el marco de la Ordenanza N° 021/21; y

**CONSIDERANDO:**

Que con el otorgamiento del Subsidio se aportará una ayuda necesaria, a esta persona para cubrir los gastos de subsistencia, cuya situación económica no le permite solventar los gastos por sus propios recursos;

Que la evaluación sobre la situación Socio-Económica de la solicitante y su núcleo familiar, emitida por el Área de Acción Social Municipal, considera justificado dicho otorgamiento temporalmente;

**EL PRESIDENTE MUNICIPAL DE VILLA CLARA**

**DECRETA**

**ARTICULO 1°)** Otórguese a: TERESA RODRIGUEZ, DNI: 23.799.385, la suma de pesos VEINTIUN MIL (\$21.000,00) en concepto de Subsidio No Reintegrable en el marco de la Ordenanza N° 021/21 y según los considerandos vertidos.

**ARTÍCULO 2°):** Los gastos que demande el cumplimiento del presente Decreto serán imputados a FONDO "TRANSFERENCIAS" del Presupuesto General de Gastos Año 2023-.

**ARTÍCULO 3°):** Comuníquese, regístrese y archívese.

  
MATÍAS A. CATTANEO  
Secretario de Gobierno  
Municipio de Villa Clara



  
LUIS ANGEL GUY  
Presidente Municipal  
Villa Clara Entre Ríos



MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA  
Villa Clara - Entre Ríos

VILLA CLARA, 15 DE DICIEMBRE DE 2023

DECRETO MUNICIPAL N° 283 / 23

**VISTO:**

La pérdida creciente del poder adquisitivo del salario; y

**CONSIDERANDO:**

Que, es decisión del Departamento Ejecutivo otorgar a los empleados de la Municipalidad, en ocasión de aproximarse el fin de Año, una Bonificación Especial;

Por lo antes mencionado;

**EL PRESIDENTE MUNICIPAL DE VILLA CLARA**

**DECRETA**

**ARTÍCULO 1º):** Otórguese un monto de PESOS SESENTA MIL (\$) (60.000,00) en concepto de compensación económica, en forma extraordinaria, por única vez, No Remunerativo, No Bonificable, al Personal de la Administración Pública Municipal, (Planta Permanente, Contratada y Transitoria), según el considerando vertido.

**ARTÍCULO 2º):** Autorícese al Área Administrativo-Contable a efectuar las erogaciones correspondientes de las Partidas Presupuestarias destinadas a Personal del presupuesto de Gastos en vigencia.

**ARTÍCULO 3º):** Comuníquese, publíquese, y oportunamente archívese.



**MATÍAS A. CATTANEO**  
Secretario de Gobierno  
Municipio de Villa Clara



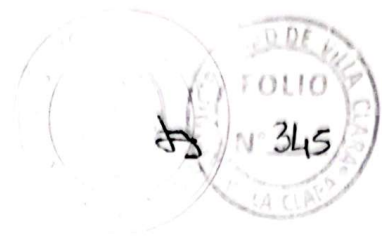
**LUIS ANGEL GUY**  
Presidente Municipal  
Villa Clara Entre Ríos



MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA  
Villa Clara - Entre Ríos

VILLA CLARA, 26 DE DICIEMBRE DE 2023

DECRETO MUNICIPAL N° 284 / 23



**VISTO:**

Las actuaciones promovidas por: el Área de Acción Social, mediante la cual se solicita el otorgamiento de un Subsidio No Reintegrable en el marco de la Ordenanza N° 021/21; y

**CONSIDERANDO:**

Que con el otorgamiento del Subsidio se aportará una ayuda necesaria, a esta persona para cubrir los gastos de ESTUDIOS MEDICOS y TRASLADO POR TRAMITES EN HOSPITAL CIUDAD DE CONCORDIA, respectivamente, cuya situación económica no le permite solventar los gastos por sus propios recursos;

Que la evaluación sobre la situación Socio-Económica de la solicitante y su núcleo familiar, emitida por el Área de Acción Social Municipal, considera justificado dicho otorgamiento temporalmente;

**EL PRESIDENTE MUNICIPAL DE VILLA CLARA**

**DECRETA**

**ARTICULO 1º)** Otórguese a: MARÍA LUISA CACEREZ, DNI: 26.540.893, la suma de pesos DIEZ MIL (\$10.000,00) y GONZALEZ HILARIO D.N.I.N° 31.139.595, la suma pesos VEINTICINCO MIL (\$25.000,00) en concepto de Subsidio No Reintegrable en el marco de la Ordenanza N° 021/21 y según los considerandos vertidos;

**ARTÍCULO 2º):** Los gastos que demande el cumplimiento del presente Decreto serán imputados a FONDO "TRANSFERENCIAS" del Presupuesto General de Gastos Año 2023-.

**ARTÍCULO 3º):** Comuníquese, regístrese y archívese.

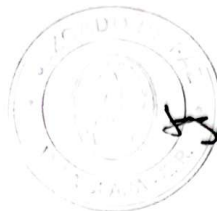
  
**MATÍAS A. CATTANEO**  
Secretario de Gobierno  
Municipio de Villa Clara



  
**LUIS ANGEL GUY**  
Presidente Municipal  
Villa Clara Entre Ríos



MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA  
Villa Clara - Entre Ríos



VILLA CLARA, 28 DE DICIEMBRE DE 2023

DECRETO MUNICIPAL N° 285 / 23

**VISTO:**

El Decreto Municipal N° 263 de fecha 22 de noviembre de 2023 y;

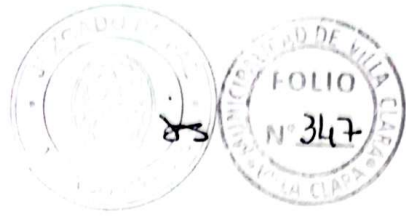
**CONSIDERANDO:**

Que mediante Ordenanza Municipal 006/2019 se establecen los criterios y principios generales para el ingreso y ascenso del personal municipal a la planta permanente y efectivo a la administración pública Municipal, como así también los plazos de convocatoria para el llamado a concurso, lo que obliga a revisar todas aquellas reubicaciones de personal y los pases a Planta Permanente, asegurando los principios de publicidad, transparencia e igualdad de oportunidades y de trato en el acceso a la función pública.-

Que es prioridad de este Gobierno Municipal propiciar la transparencia de gestión, como así también considerar la idoneidad de los recursos humanos existentes con el propósito de fortalecer el servicio público en el contexto de una administración eficiente al servicio que debe prestarse a la comunidad.-

Que el artículo 2º de la referida ordenanza establece el principio general para el ingreso y el ascenso del personal municipal a la planta permanente.-

En su artículo 4º establece la convocatoria, estableciendo al DEM la facultad de disponer el respectivo concurso.-



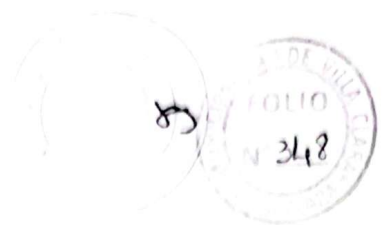
Que el artículo 5º ordena la publicidad del llamado a Concurso con una antelación de 20 días corridos de la fecha de inscripción.-

Que por conducto del Decreto N° 263/2023 el DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL decidió reubicar de Categoría de Revista a los Agentes de la Administración Pública Municipal y decidió otorgar el pase a Planta Permanente a doce (12) empleados que venían desempeñándose según ese Decreto hace más de un año en Planta Contratada, realizando con responsabilidad e idoneidad las tareas en diferentes reparticiones del Municipio.-

Que este decreto 263/2023 debe ser declarado nulo por lesionar los intereses de la municipalidad, ya que amplía en casi un tercio (treinta y uno por ciento para ser exacto) el número de personal de planta permanente del Municipio, sin que se haya detectado ninguna necesidad funcional para semejante incorporación, circunstancia que, por su magnitud, amerita que esta nueva gestión de Gobierno que se inicia, tome conocimiento y proceda a la revisión de los procesos de selección y contratación de personal, con el propósito de que los mismos hayan sido realizados conforme a derecho y respondan a necesidades genuinas de gestión.-

Que debe tenerse en cuenta que la calidad en la gestión pública depende del cumplimiento con el principio de economía, esto es, que el funcionamiento de la Administración Pública propenda a la utilización racional de los recursos públicos, y no escapa la reciente sanción de la Ley 27.725 que modifica de manera notoria los recursos coparticipables.-

Que, la municipalidad de Villa Clara continúa prestando los mismos servicios que antes de la fecha del decreto, sin que se halla incorporado ninguna nueva función o actividad que justifique o que haga necesario la incorporación de 12 agentes nuevos en Planta Permanente, y tampoco se observa servicios no cubiertos o necesidad de cubrir vacantes en puestos esenciales como para justificar el desmedido aumento. Además, no se ha creado ninguna nueva Tasa Municipal retributiva de servicio.-



Asimismo, corresponde reafirmar la importancia de los concursos públicos como medio idóneo para el ingreso a la Administración Pública Municipal, tal como lo prevé la Ordenanza vigente.

Que, no se detectó pedidos al DEM, de ninguna de las áreas de la Municipalidad que solicitasen ampliar el personal, y tampoco se advierte que algún servicio que se preste necesite para su mejor funcionamiento ampliar el personal de Planta Permanente.-

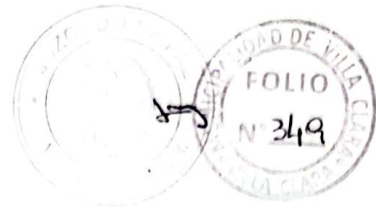
Que, la asignación de recursos a la Administración Pública Municipal debe ajustarse estrictamente a los requerimientos de su funcionamiento para el logro de las metas y objetivos previstos.

Que, además, la selección de estos doce nuevos agentes, es totalmente arbitrario, ya que no se tuvo en cuenta los antecedentes de cada persona, no obra calificación del trabajo realizado, ni específica qué necesidad existe para semejante ampliación del personal.-

Que, tampoco se ha agregado informes de los legajos personales, y/o capacitaciones, y/o libre deudas, y/o informe de reincidencias, y/o de asistencia y/o de Registro de Deudores Alimentarios de las personas nombradas. En realidad, no existe ningún antecedente o anexo que permita evaluar la conducta y/o capacitación y/o tiempo de prestación de servicio anterior a la Municipalidad de Villa Clara y/o a otras entidades públicas o privadas.-

Que, reiterando, el aumento del presupuesto en personal de planta permanente, en una época de crisis como la actual, donde el Municipio deja de participar en los ingresos del IVA en alimentos y Ganancias de los trabajadores, es a todas luces lesiva a los intereses de la Municipalidad de Villa Clara y consecuentemente a los vecinos y contribuyentes.-

Que días previos al dictado de la presente, el DEM, en uso de sus facultades, libró pedidos de informes a las distintas áreas de este municipio con el objetivo de que remitan antecedentes laborales y personales o calificación de los agentes que ingresaron a la Planta Permanente.-



Que, por otro lado, dichos contratos que se encontraban en ejecución, detectándose -en la génesis y aplicación de los mismos-, diversas inconsistencias que derivaron en un proceso de evaluación, análisis y revisión de índole técnica, económica y jurídica de los mismos.-

Que, la gestión de la Intendente firmante del decreto, concluyó el pasado 10 de diciembre de 2023, y no puede desarrollar su función luego de esa fecha, ya que afecta el mandato y las facultades del nuevo Intendente.

La pretendida recategorización y criterios de ingreso posteriores al vencimiento de sus mandato, es a todas luces contraria a derecho, ya que existe otro intendente que debe ejercer su mandato y establecer los criterios de ingresos, en forma razonable, prudente y fundando su accionar en la normativa pública vigente. No puede seguir ejerciendo funciones más allá de la fecha de vencimiento de su periodo o mandato, como pareciera hacerlo en el art. 4 del decreto aquí declarado lesivo. Se arroga la Intendente anterior, firmante en este decreto nulo, facultades que son propias y corresponde al nuevo Intendente periodo 2023 – 2027.-

Por ello, la presente medida se condice con aquellos objetivos de la Ordenanza Municipal 006/2019 y a los fines de lograr un mejor funcionamiento de la Administración Pública Municipal.-

Por ello;

## **EI PRESIDENTE MUNICIPAL DE VILLA CLARA**

### **D E C R E T A**

**ARTICULO 1º: DECLARESE LESIVO Y NULO** a los intereses públicos municipales por razones de ilegitimidad el Decreto N° 263 del DEM de fecha 22 de noviembre de 2023.-



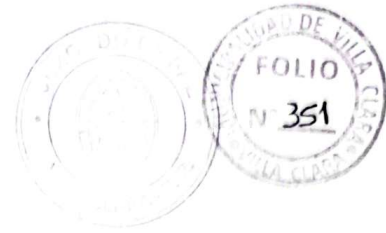
**ARTICULO 2º:** Suspéndase a partir del día de la fecha y hasta tanto recaiga pronunciamiento judicial firme los artículos 1; 2; 2bis; 3 y 4, cuya lesividad y nulidad se decretó en el artículo anterior.

**ARTICULO 3º:** Conforme lo dispuesto por el artículo 1º, se dispone la revocación de los nombramientos realizados en la planta permanente de los agentes nombrados a continuación, en base a los argumentos particulares vertidos en los considerandos precedentes:

- 1) Acuña, Nicolás Rafael, DNI N° 39.685.749
- 2) Cuti, Lucia Silvina, DNI N° 33.649.965
- 3) Debrabandere, Arturo Gabriel, DNI N° 22.540.682
- 4) Fetter, Juan José, DNI N° 17.706.306
- 5) Fleitas, Ramiro Adrián DNI N° 33.319.656
- 6) García Malvina Ester DNI N° 27.813.347
- 7) Grinberg Adriel Levi Joaquín, DNI N° 39.030.265
- 8) Gómez Maximiliano Sebastián, DNI N° 35.717.368
- 9) Lascoff, Sergio Daniel, DNI N° 35.717.328
- 10) Martínez, Belkis Gisela, DNI N° 32.114.735
- 11) Ramat, Myriam Ma. Del Rosario, DNI N° 34.582.986
- 12) Ramírez Nancy, DNI N° 22.919.197

**ARTICULO 4º:** Conforme lo dispuesto por el artículo 1º, se dispone la revocación de las recategorizaciones realizadas de los agentes nombrados a continuación, en base a los argumentos particulares vertidos en los considerandos precedentes:

- 1) ALEGRE, Diego Armando
- 2) ALFARO, José María
- 3) BENÍTEZ, Juan Ramón
- 4) CHALLIOL, Elíana Estefanía
- 5) CONSTANTIN, Cristina Marcela
- 6) CORREA, Santos Alberto
- 7) COSTANTE, Carlos Alberto
- 8) CONSTANTE, Juan Ramón
- 9) DERUDDER, Mariana Jorgelina
- 10) ESPARZA, Claudio Gabriel
- 11) FETTER, Cristian Osmar



- 12) FLORES, América Otilia
- 13) GERFÓ, Rocío Anahí
- 14) GÓMEZ, Ariel Andrés
- 15) GÓMEZ, Ariel Edgardo
- 16) GONZÁLEZ, Roberto Carlos
- 17) HONEKER, Juan Julián
- 18) KAPPES, Ana María Fátima
- 19) KUPERSTEIN, Sara Beatriz
- 20) MACAUDIERE, Araceli Carina
- 21) MILÁN, Juan Carlos
- 22) MIOTTI, Juan Carlos
- 23) MIRO, Pedro Aníbal
- 24) NOIR, Hernán Arturo
- 25) PAVÁN, Daniela Marcela
- 26) REIM, Pablo Luciano
- 27) REYES, Marcelo Alberto
- 28) ROBLES, Silvia Liliana
- 29) SOLARI, Miguel Ángel
- 30) VITASSE, Marcelo Miguel
- 31) ZABALA, Luis Ariel
- 32) ZERMATTEN, Marcelo Fabian

**ARTICULO 5º:** Conforme lo dispuesto por el artículo 1º, se dispone la revocación del reconocimiento de estabilidad en el Empleo Público a partir del 1º de mayo de 2023 en tanto se produzcan las vacantes para su incorporación definitiva a la Planta Permanente de la Administración Pública Municipal realizados de los agentes nombrados a continuación, en base a los argumentos particulares vertidos en los considerandos precedentes:

- 1) MERCIER, Fabián Eduardo
- 2) LARREA, Ricardo José
- 3) LOPÉZ, Julio Cesar
- 4) SCHEFFER, Pablo Fernando
- 5) TABORDA, Hugo Enrique
- 6) CANO, Sergio Alberto



- 7) FERNANDEZ, Cristian Alberto
- 8) FERNANDEZ, Walter Fabian
- 9) BAY, Maximiliano José
- 10) CANO, Matías Nicolas
- 11) LEDERHOS, Romina Vanesa
- 12) BIONDI, María Lía
- 13) LOPEZ, Claudia Verónica
- 14) RUIZ DIAZ, Dora
- 15) MIRANDA, Lucas Miguel
- 16) FIGUEROA, Jesús Waldemar
- 17) ACUÑA, Alberto
- 18) BARRETO, Silvestre Anselmo
- 19) FIGUEROA, Eduardo José
- 20) MIRO, Oscar José
- 21) ESCOBAR, Ariel Martín
- 22) NUÑEZ, Carlos Alfredo
- 23) SUAREZ, María Nélide
- 24) KLER, Verónica Vanesa
- 25) CARVALLO, Juan Pablo
- 26) SANCHEZ Ángel Sebastián
- 27) MERCIER Axel Rubén Darío
- 28) ORTEGA Cesar Daniel
- 29) FETTER Sergio Casimiro
- 30) LARREA Daniel Horacio
- 31) REYES Romina Elizabeth
- 32) AMARILLO María Natalia
- 33) SCHEFFER Claudio Ramón
- 34) RUIZ DIAZ Rubén
- 35) FETTER Martin Adolfo
- 36) LARREA Oscar Marcelo
- 37) ACOSTA Oscar Daniel
- 38) MERCIER Kevin Daniel
- 39) MENA Jesús Alberto
- 40) ZABALA Emerson Ezequiel



- 41) ACUÑA Roberto Hugo
- 42) LABANCA Félix Alberto
- 43) BECKER, Stefano Paolo

**ARTICULO 6º** : Instrúyase al Área Legal a que en el plazo legal vigente interponga las acciones judiciales correspondientes, consecuentes y accesorias a la declaración de nulidad y lesividad dispuesta por el artículo 1º.-

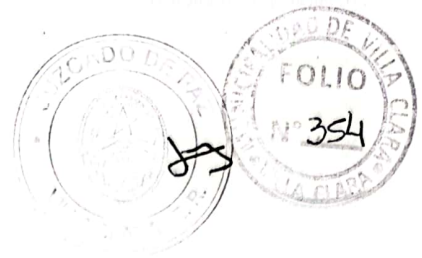
**ARTICULO 7º**: "Comunicar a la Dirección Recursos Humanos y al área Contable, a los correspondientes efectos administrativos".-

**ARTICULO 8º**: Comuníquese, registre y archívese.-

**MATIAS A. CATTANEO**  
Secretario de Gobierno  
Municipio de Villa Clara



**LUIS ANGEL GUY**  
Presidente Municipal  
Villa Clara Entre Rios



MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA  
Villa Clara - Entre Ríos

VILLA CLARA, 28 DE DICIEMBRE DE 2023

DECRETO MUNICIPAL N° 286 / 23

**VISTO:**

Las actuaciones promovidas por: el Área de Acción Social, mediante la cual se solicita el otorgamiento de un Subsidio No Reintegrable en el marco de la Ordenanza N° 021/21; y

**CONSIDERANDO:**

Que con el otorgamiento del Subsidio se aportará una ayuda necesaria, a estas personas para cubrir los gastos de CONSULTA MEDICA y GASTOS DE SUBSISTENCIA, respectivamente, ya que su situación económica no le permite solventar dichos gastos por sus propios medios;

Que la evaluación sobre la situación Socio-Económica de la solicitante y su núcleo familiar, emitida por el Área de Acción Social Municipal, considera justificado dicho otorgamiento temporalmente;

**EL PRESIDENTE MUNICIPAL DE VILLA CLARA**

**DECRETA**

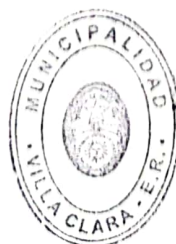
**ARTICULO 1º)** Otórguese a: ANDREA RIVERO, DNI: 35.418.355, la suma de pesos QUINCE MIL (\$15.000,00) y NAHUEL SANCHEZ D.N.I.Nº 38.544.560, la suma pesos SESENTA MIL (\$60.000,00) en concepto de Subsidio No Reintegrable en el marco de la Ordenanza N° 021/21 y según los considerandos vertidos;

**ARTÍCULO 2º):** Los gastos que demande el cumplimiento del presente Decreto serán imputados a FONDO "TRANSFERENCIAS" del Presupuesto General de Gastos Año 2023-.

**ARTÍCULO 3º):** Comuníquese, regístrese y archívese.



MATIAS A. CATTANEO  
Secretario de Gobierno  
Municipio de Villa Clara



LUIS ANGEL GUY  
Presidente Municipal  
Villa Clara Entre Ríos



**MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA**  
Villa Clara - Entre Ríos



**VILLA CLARA, 29 DE DICIEMBRE DE 2023**

**DECRETO MUNICIPAL Nº 287 / 23**

**VISTO:**

El informe del Área Contable Municipal;

**CONSIDERANDO:**

Que el Municipio cuenta con un remanente de dinero cuyo depósito en PLAZO FIJO se considera la mejor manera de proteger dichos fondos a efectos de poseer una reserva como garantía en situaciones que requieran gastos extraordinarios;

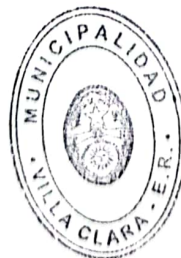
**EL PRESIDENTE MUNICIPAL DE VILLA CLARA**

**DECRETA**

**ARTICULO 1º)** Autorízase la constitución de un depósito en la modalidad “PLAZO FIJO” a nombre de la Municipalidad de Villa Clara, en la Cuenta Corriente 1/7 (Rentas Generales), en el NUEVO BANCO DE ENTRE RÍOS S.A. por un importe de PESOS CINCO MILLONES QUINIENTOS MIL (\$5.500.000,00) por un plazo de 30 días.

**ARTICULO 2º)** Comuníquese, regístrese y archívese.

  
**MATIAS A. CATTANEO**  
Secretario de Gobierno  
Municipio de Villa Clara



  
**LUIS ANGEL GUY**  
Presidente Municipal  
Villa Clara Entre Ríos



**MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA**  
Villa Clara - Entre Ríos



**VILLA CLARA, 29 DE DICIEMBRE DE 2023**

**DECRETO MUNICIPAL N° 288 / 23**

**VISTO:**

Que, es propósito de este Departamento Ejecutivo de disponer un “Receso Administrativo” en el ámbito de la Administración Pública Municipal; y

**CONSIDERANDO:**

Que es conveniente utilizar tal modalidad a fin de lograr una efectiva reducción de gastos;

Que durante el período de receso se podrá proceder a otorgar la Licencia Ordinaria Anual por Vacaciones al Personal del Municipio, previniendo que la prestación de servicios no se verá afectados por esta medida;

**EL PRESIDENTE MUNICIPAL DE VILLA CLARA**

**DECRETA**

**ARTICULO 1º)** Dispónese un “Receso Administrativo” para la Administración Pública Municipal, en el período comprendido entre el 02 al 12 de Enero de 2024, inclusive. En cuanto al Personal Administrativo – Contable y Personal de Obras y Servicios Públicos que cumpla Guardias, el Departamento Ejecutivo Municipal otorgará su compensación cuando lo crea conveniente, la nómina de los mismos se anexará al presente Instrumento legal.

**ARTICULO 2º)** Aquellos Agentes que tengan derecho a gozar de Licencias Ordinarias por un período mayor al establecido para el receso, continuarán en uso de las mismas hasta el vencimiento de los plazos correspondientes, con excepción de los Agentes que deban reintegrarse a sus tareas por razones de servicios.

**ARTÍCULO 3º).** Comuníquese, regístrese y archívese.

  
**MATIAS A. CATTANEO**  
Secretario de Gobierno  
Municipalidad de Villa Clara

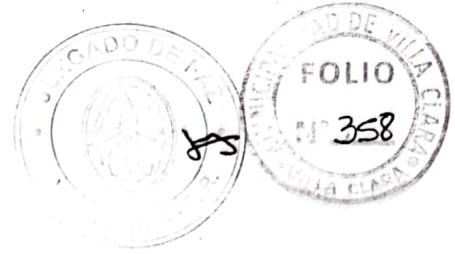


  
**LUIS ANGEL GUY**  
Presidente Municipal  
Villa Clara - Entre Ríos

| LICENCIA ANUAL ORDINARIA POR VACACIONES AÑO 2023/2024 |      |                                |           |           |            |
|---|------|--------------------------------|-----------|-----------|------------|
| PERSONAL PERMANENTE                                   |      |                                |           |           |            |
| APELLIDO Y NOMBRES                                    | DIAS | PARCIAL                        | DESDE     | HASTA     | PENDIENTES |
| ALEGRE DIEGO ARMANDO                                  | 15   |                                | 5/2/2024  | 27/2/2024 |            |
| ALFARO JOSE MARIA                                     | 15   |                                | 5/2/2024  | 27/2/2024 |            |
| BENITEZ JUAN RAMON                                    | 15   |                                | 2/1/2024  | 22/1/2024 |            |
| CHALLIOL ELIANA                                       | 15   |                                | 2/1/2024  | 12/1/2024 | 17 DIAS    |
| CONSTANTIN CRISTINA                                   | 30   |                                | 2/1/2024  | 12/1/2024 | 50 DIAS    |
| CORREA SANTOS A.                                      | 15   |                                | 2/1/2024  | 22/1/2024 |            |
| CORTEA LAURA  | 15   |                                | 2/1/2024  | 12/1/2024 | 24 DIAS    |
| COSTANTE CARLOS A.                                    | 15   |                                | 5/2/2024  | 27/2/2024 |            |
| COSTANTE JUAN R.                                      | 15   |                                | 2/1/2024  | 22/1/2024 |            |
| DERUDDER MARIANA J.                                   | 15   |                                | 2/1/2024  | 12/1/2024 | 24 DIAS    |
| ESPARZA CLAUDIO                                       | 15   |                                | 5/2/2024  | 27/2/2024 | 10 DIAS    |
| FETTER CRISTIAN OSMAR                                 | 15   |                                | 2/1/2024  | 22/1/2024 |            |
| FLORES AMERICA O.                                     | 15   |                                | 2/1/2024  | 12/1/2024 | 6 DIAS     |
| GERFO ROCIO   | 15   |                                | C.MEDICO  |           | 15 DIAS    |
| GODOY EZEQUIEL  | 15   |                                | 2/1/2024  | 12/1/2024 | 6 DIAS     |
| GOMEZ ARIEL EDGARDO                                   | 30   |                                | 2/1/2024  | 12/2/2024 |            |
| GONZALEZ ROBERTO C.                                   | 15   |                                | 5/2/2024  | 27/2/2024 |            |
| HERNANDEZ GUSTAVO                                     | 15   |                                | 2/1/2024  | 22/1/2024 |            |
| HERNANDEZ MARIO                                       | 15   |                                | C.MEDICO  |           |            |
| HONEKER JUAN JULIAN                                   | 30   |                                | 2/1/2024  | 19/1/2024 | 37 DIAS    |
| KAPPES ANA MARIA F.                                   | 30   |                                | 2/1/2024  | 12/1/2024 | 53 DIAS    |
| KUPERSTEIN SARA                                       | 15   |                                | 2/1/2024  | 15/1/2024 | 5 DIAS     |
|   |      | 02/01/2024<br>AL<br>12/01/2024 |           |           |            |
| MACAUDIERE ARACELI                                    | 20   |                                | 26/1/2024 | 7/2/2024  | 18 DIAS    |
| MILAN JUAN CARLOS                                     | 15   |                                | 2/1/2024  | 22/1/2024 |            |
| MIOTTI JUAN CARLOS                                    | 15   |                                | 29/1/2024 | 16/2/2024 |            |
| MIRO PEDRO  | 15   |                                | 23/1/2024 | 5/2/2024  | 5 DIAS     |
| NOIR HERNAN   | 20   |                                | 5/2/2024  | 5/3/2024  |            |
| NUTZ AUGUSTO  | 15   |                                | 2/1/2024  | 12/1/2024 | 5 DIAS     |
| OJEDA SAMUEL  | 15   |                                | 2/1/2024  | 22/1/2024 |            |
|   |      | 02/01/2024<br>AL<br>12/01/2024 |           |           |            |
| PAVAN DANIELA M.                                      | 30   |                                | 22/1/2024 | 9/2/2024  | 19 DIAS    |
| REIM PABLO  | 15   |                                | 2/1/2024  | 12/1/2024 | 6 DIAS     |
| REYES MARCELO A.                                      | 30   |                                | 2/1/2024  | 6/3/2024  |            |
| ROBLES SILVIA   | 15   |                                | 6/2/2024  | 28/2/2024 |            |
| SEGOVIA JESUS   | 15   |                                | 2/1/2024  | 22/1/2024 |            |
| SOLARI MIGUEL ANGEL                                   | 20   |                                | 5/2/2024  | 5/3/2024  |            |
| VITASSE MARCELO                                       | 30   |                                | 2/1/2024  | 12/2/2024 |            |
| ZABALA LUIS ARIEL                                     | 15   |                                | 2/1/2024  | 15/1/2024 | 5 DIAS     |
| ZERMATTEN MARCELO F.                                  | 30   |                                | 2/1/2024  | 12/1/2024 | 64 DIAS    |



MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA  
Villa Clara - Entre Ríos



VILLA CLARA, 29 DE DICIEMBRE DE 2023

DECRETO MUNICIPAL N° 289 / 23

**VISTO:**

Que con fecha 05 de Enero de 2024, se produce el vencimiento del plazo establecido para el pago de la Tasa por Inspección Sanitaria, Higiene, Profilaxis y Seguridad, período 11/2023; y

**CONSIDERANDO:**

Que, debido al asueto establecido desde el 02 al 12 de Enero inclusive de 2024, es conveniente otorgar una prórroga de pago de dicho vencimiento hasta el 31 de Enero de 2024, facilitando su cumplimiento por parte de los contribuyentes;

**EL PRESIDENTE MUNICIPAL DE VILLA CLARA**

**DECRETA**

**ARTICULO 1º)** Establécese una prórroga hasta el día 31 de Enero de 2024 para el vencimiento del pago de la Tasa por Inspección Sanitaria, Higiene, Profilaxis y Seguridad, según los considerandos vertidos en el presente decreto.

**ARTICULO 2º)** Comuníquese, regístrese y archívese.

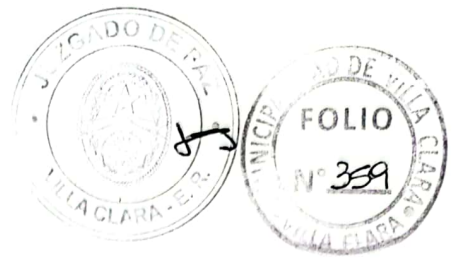
  
**MATÍAS A. CATTANEO**  
Secretario de Gobierno  
Municipio de Villa Clara



  
**LUIS ANGEL GUY**  
Presidente Municipal  
Villa Clara Entre Ríos



MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA  
Villa Clara - Entre Ríos



VILLA CLARA, 29 DE DICIEMBRE DE 2023

DECRETO MUNICIPAL N° 290 / 23

**VISTO:**

La necesidad de otorgar Licencia Anual por Vacaciones año 2023, al Secretario Honorable Concejo Deliberante; y

**CONSIDERANDO:**

Que, la Presidencia del Honorable Concejo Deliberante, mediante nota de fecha 29 de diciembre de 2023, comunica de acuerdo al Art. 5º, inc. a) de la Ley 3289, Régimen del Empleado Público, el Secretario del Cuerpo hará uso de la Licencia Ordinaria Anual por Vacaciones correspondiente al año 2023 en el período comprendido del 02 al 29 de Enero de 2024, inclusive;

Que, debe procederse a otorgar la licencia Ordinaria Anual por Vacaciones año 2023, al Secretario del Honorable Concejo Deliberante;

**EL PRESIDENTE MUNICIPAL DE LA MUNICIPALIDAD DE VILLA CLARA**

**DECRETA**

**ARTICULO 1º)** Otórgase Licencia Ordinaria Anual por Vacaciones año 2023, al Secretario del Honorable Concejo Deliberante HUCK, DIEGO DAMIAN, Legajo N° 001, en el período del 02 y hasta el 29 de Enero de 2024, inclusive.

**ARTICULO 2º)** Comuníquese, regístrese y archívese.

  
MATIAS A. CATTANEO  
Secretario de Gobierno  
Municipio de Villa Clara



  
LUIS ANGEL GUY  
Presidente Municipal  
Villa Clara Entre Ríos