

**VILLA CLARA, 26 DE NOVIEMBRE DE 2024**

**DECRETO MUNICIPAL N° 169 / 2024**

**VISTO:**

La necesidad de contar con servicio de Kiosco en el Sector de Natatorios del Centro Polideportivo Municipal; y

**CONSIDERANDO:**

Que debido a la apertura de la temporada 2024/2025, se hace necesario contar con los servicios de Kiosco en el Sector de Natatorios del Centro Polideportivo Municipal;

Que por lo antes expuesto se debe realizar la contratación mediante el sistema de Concurso de Precios la explotación del servicio de Kiosco por el término de dos (2) meses;

**EL PRESIDENTE MUNICIPAL DE VILLA CLARA**

**D E C R E T A**

**ARTICULO 1º)** Llámese a Concurso de Precios N° 17/24 para la explotación del servicio de Kiosco en el Sector de Natatorios del Centro Polideportivo Municipal por el término de dos (2) meses, con fecha de apertura el día 3 de diciembre de 2024, a las 11:00 horas.

**ARTICULO 2º)** Apruébese el Pliego de Bases y Condiciones elaborado al efecto.

**ARTICULO 3º)** Comuníquese, regístrese y archívese

**CONCURSO DE PRECIOS-INSTALACIÓN KIOSCO EN SECTOR  
NATATORIOS DEL CENTRO POLIDEPORTIVO-TEMPORADA 2024-2025  
PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES**

**1-CONDICIONES DEL OFERENTE:** Podrán ser oferentes toda persona residente y con domicilio legal en esta localidad, con una antigüedad en la misma de al menos un (1) año, mayor de edad y legalmente habilitada para desempeñar actividades comerciales.

**2-DESTINO:** El local será destinado exclusivamente para la instalación y funcionamiento de un Kiosco, estando prohibida la venta de bebidas alcohólicas y darle otro destino sin autorización previa de la Municipalidad.

**3-HORARIOS DE ATENCIÓN:** Los horarios de atención al público será de 15:00 a a 20:00 hs. de lunes a domingo, siempre que se encuentre abierto el Sector de Natatorios.

**4-VESTIMENTA:** El concesionario y personas que realicen la atención al público deberán mantener limpia su vestimenta y cuidar su aspecto personal.

**5-IMPUESTO, TASAS y DERECHOS:** estará a cargo del concesionario el pago de impuestos, tasas y derechos que corresponden por la explotación del comercio.

**OBLIGACIONES DEL CONCESIONARIO:**

- a) Facilitar la explotación del Kiosco por parte del grupo de padres en los encuentros de Colonias.
- b) Exhibición permanente, a la vista del público, de la lista de precios de la mercadería, las que se expendan, no pudiendo exceder los mismos a los precios de venta en locales de similar categoría, debiendo contar con un stock en forma permanente.
- c) Dotar al local con una heladera y/o Freezer.
- d) Contar con Carnet Sanitario

**6-DOCUMENTACIÓN:** La oferta deberá estar compuesta por la siguiente Documentación:

- a) Nota donde conste la oferta presentada.
- b) Pliego de Bases y Condiciones firmado en todas sus partes.
- c) Fotocopia del DNI del Oferente donde figuren los datos personales y el domicilio.
- d) Antecedentes comerciales.

**7-La Municipalidad** se reserva el derecho de aceptar la propuesta que considere más conveniente o rechazarlas a todas sin que ello de derecho a reclamo alguno por parte de los oferentes.

**8-El presente Concurso** se considerará igualmente válido para el caso de que se presente una sola oferta.

**9-APERTURA:** Se realizará el día 03 de diciembre de 2024, a las 11:00 hs.

**MONTO MÍNIMO DE OFERTA: PESOS TREINTA Y CINCO MIL (\$35.000,00)**